

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ КООПЕРАЦИИ (ФИЛИАЛ)**

Согласовано:

Глава администрации
Лейнинского района
г. Ставрополя

 А.Д. Грибенник

«25» июня 2020 г.



Утверждаю

Директор института, профессор

 В.Н. Глаз

«25» июня 2020 г.



Согласовано:

Директор государственного
бюджетного учреждения культуры
Ставропольского края
«Ставропольский краевой
Дом народного творчества»

 Л.Ф. Бобрышова

«25» июня 2020 г.



**Основная профессиональная
образовательная программа
высшего образования –
программа магистратуры**

по направлению подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

направленность (профиль) –

«Система государственного и муниципального управления»

Квалификация – Магистр

Ставрополь - 2020

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования - программа бакалавриата разработана на кафедре экономики и управления с участием работодателей (заместителя директора по общим вопросам и маркетингу государственного бюджетного учреждения культуры Ставропольского края «Ставропольский краевой Дом народного творчества» Беликовой Н.В., начальника отдела надзорной деятельности управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Ставропольскому краю (по городу Ставрополь) Любавина Н.С.) в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2014 г. №1567, с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 05.04.2017 г. № 301.

Программа одобрена на заседании кафедры экономики и управления.
Протокол № 12а от 25 июня 2020 года.

Рекомендована к изданию Научно-методическим советом института.
Протокол № 7 от 25 июня 2020 года.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общая характеристика образовательной программы	4
1.1.	Наименование образовательной программы, ее направленность (профиль)	4
1.2.	Срок получения образования по программе магистратуры	4
1.3.	Квалификация, присваиваемая выпускникам	5
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу	5
3.	Требования к результатам освоения образовательной программы	7
4.	Структура программы магистратуры	8
5.	Условия реализации программы магистратуры	10
5.1.	Общесистемные требования к реализации программы магистратуры	10
5.2.	Кадровые условия реализации программы магистратуры	11
5.3.	Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы магистратуры	12
5.4.	Финансовые условия реализации программы магистратуры	13
5.5.	Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников института	14
6.	Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	19
7.	Порядок обновления образовательной программы	20
	Приложения	21

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Наименование образовательной программы, ее направленность (профиль)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования - программа магистратуры (далее также образовательная программа, программа магистратуры, ОПОП), реализуемая в Ставропольском институте кооперации (филиале) Автономной некоммерческой организации высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права» (далее – институт) по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленности (профилю) «Система государственного и муниципального управления» представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов, включенных в состав образовательной программы по решению института.

Содержание высшего образования по образовательной программе и условия организации обучения для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательной программы, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Обучение по программе магистратуры осуществляется в заочной форме обучения.

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками института и (или) лицами, привлекаемыми институтом к реализации образовательной программы на иных условиях (далее - контактная работа);
- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- в иных формах, определяемых институтом.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета.

Объем контактной работы по образовательной программе при обучении в очной форме составляет 785,5 часов, в заочной форме составляет 263,75 часов.

Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

Содержание образовательной программы актуализировано с учетом профессионального (ых) стандарта (ов), соответствующего (их) профессиональной деятельности выпускников, а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

1.2. Срок получения образования по программе магистратуры:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года. Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

- в заочной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения;

- при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на полгода по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более 75 з.е.

Конкретный срок получения образования и объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, в заочной форме обучения, а также по индивидуальному учебному плану определены учебными планами и календарными учебными графиками, в пределах сроков, установленных настоящим пунктом.

При реализации программы магистратуры организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

В соответствии с постановлением Совета учредителей Белгородского университета кооперации, экономики и права от 16.03.2020 г. (протокол № 8), а также решениями органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации о введении режима повышенной готовности реализацию образовательной программы осуществлять исключительно с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения до издания решений об отмене ограничительных мер.

Реализация программы магистратуры не предусматривает использование сетевой формы.

1.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам.

По итогам освоения настоящей образовательной программы выпускникам присваивается *квалификация «магистр»*.

1.4. Цель образовательной программы

Целью ОПОП является комплексная и системная подготовка выпускников, обладающих набором личностных качеств, общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, способных качественно применять инструментарий практического менеджмента и современные управленческие технологии в сфере государственного и муниципального управления.

Образовательная программа спроектирована и реализуется в соответствии с современными образовательными технологиями и методологией компетентностного подхода.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

- государственное и муниципальное управление;
- управление в государственных и муниципальных учреждениях и предприятиях;
- управление в социальной сфере;

- управление в некоммерческих организациях и иных организациях на должностях по связям с государственными органами и гражданами.

2.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются: органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации и международные органы управления, иные организации, подразделения по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами.

2.3. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

- организационно-управленческая;
- административно-технологическая;
- консультационная и информационно-аналитическая;
- проектная;
- научно-исследовательская и педагогическая.

При разработке и реализации программы магистратуры институт ориентируется на конкретные виды профессиональной деятельности, к которым готовится магистр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

Программа магистратуры формируется институтом в зависимости от видов деятельности и требований к результатам освоения образовательной программы ориентированной на научно-исследовательский и педагогический виды профессиональной деятельности как основные и является - программой академической магистратуры.

2.4. Выпускник, освоивший программу магистратуры в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

2.4.1 Организационно-управленческая:

осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;

проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирование коллектива и организацию коллективной работы, умение максимально использовать кадровый потенциал, мотивируя и развивая кадры с целью обеспечения наибольшей результативности их труда;

улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений;

организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами);

2.4.2 Административно-технологическая:

применение законодательства, нормативно-правовых процедур в административной деятельности, в том числе подготовка проектов нормативных правовых актов, их технико-экономическое обоснование;

оптимизация деловых процессов, ведение документооборота и деловой переписки с гражданами и внешними организациями, в том числе на иностранном языке;

2.4.3 Консультационная и информационно-аналитическая:

консультирование государственных, некоммерческих и хозяйственных организаций;

формирование баз данных, оценка их полноты и качества, применение этих данных для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций;

разработка административных регламентов, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих, должностных обязанностей сотрудников организаций;

2.4.4. Проектная:

составление прогнозов развития организаций, учреждений и отдельных отраслей и предприятий, регионов (с учетом имеющихся социальных, экологических проблем, соблюдения требований безопасности);

разработка программ социально-экономического развития федерального, регионального и местного уровня;

обоснование и анализ исполнения социальных и экономических программ с использованием методов проектного анализа;

разработка технико-экономического обоснования и определение вероятной эффективности инвестиционных проектов, в том числе и в социальной сфере;

2.4.5 Научно-исследовательская и педагогическая:

участие в научно-исследовательских работах по проблемам государственного и муниципального управления, подготовка обзоров и аналитических исследований по отдельным темам направления подготовки;

подготовка и апробация отдельных образовательных программ и курсов, представление результатов исследований для других специалистов.

3. Требования к результатам освоения образовательной программы

3.1. В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

3.2. *Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:*

ОК-1 способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ОК-2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОК-3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.

3.3. *Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:*

ОПК-1 способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности;

ОПК-2 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности;

ОПК-3 готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

3.4. *Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими профессиональными компетенциями:*

3.4.1. Организационно-управленческая деятельность:

ПК-1 владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач;

ПК-2 владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях;

ПК-3 способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями;

ПК-4 владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления;

3.4.2. Административно-технологическая деятельность:

ПК-5 владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;

ПК-6 способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции;

ПК-7 способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля;

ПК-8 владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности;

ПК-9 владением навыками использования инструментов экономической политики;

ПК-10 способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу;

3.4.3. Консультационная и информационно-аналитическая деятельность:

ПК-11 способностью осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников;

ПК-12 способностью использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач;

ПК-13 способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза;

3.4.4. Проектная деятельность:

ПК-14 способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления;

ПК-15 способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации;

ПК-16 способностью к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях;

ПК-17 способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ;

3.4.5. Научно-исследовательская и педагогическая деятельность:

ПК-18 владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований;

ПК-19 владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства;

ПК-20 владением методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности.

При разработке программы магистратуры все общекультурные и общепрофессиональные компетенции, а также профессиональные компетенции, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, включены в набор требуемых результатов освоения программы магистратуры.

Дополнительные компетенции не установлены.

4. Структура программы магистратуры

4.1. Структура программы магистратуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ магистратуры, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления подготовки (далее - направленность (профиль) программы).

4.2. Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

- Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее

вариативной части.

- Блок 2 "Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)", который в полном объеме относится к вариативной части программы.

- Блок 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением и завершается присвоением квалификации «магистр».

4.3. Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы магистратуры, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы магистратуры, институт определил самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО, с учетом соответствующей (соответствующих) примерной (примерных) основной (основных) образовательной (образовательных) программы (программ).

4.4. Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы магистратуры, практики (в том числе НИР) определяют направленность (профиль) программы. Набор дисциплин (модулей) и практик (в том числе НИР), относящихся к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" и Блока 2 "Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)" программ академической или прикладной магистратуры, институт определил самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы набор соответствующих дисциплин (модулей), практик (в том числе НИР) становится обязательным для освоения обучающимся.

4.5. Освоение основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» предусматривает проведение практики обучающихся. Образовательная деятельность при освоении основной профессиональной образовательной программы или отдельных компонентов этих программ организуется в форме практической подготовки.

В Блок 2 "Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)" входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Типы учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения учебной практики:

стационарная.

Типы производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика);

НИР.

Способы проведения производственной практики:

стационарная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

При разработке программ магистратуры институт выбрал типы практик в зависимости от видов деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры.

Иные типы практик дополнительно к установленным ФГОС ВО институтом не предусмотрены.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях института.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии таких обучающихся) выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

В целях организации и проведения практик институтом заключены договоры о сотрудничестве с организациями региона:

- Комитет по управлению муниципальным имуществом;

- Управление Федеральной службы судебных приставов по СК»;
- Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Ставропольская централизованная библиотечная система»;
- Ставропольский линейный отдел МВД России на транспорте;
- Ленинский районный суд и др.

4.6. В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты. Государственный экзамен не включен в состав государственной итоговой аттестации.

4.7. При разработке программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)".

4.8. Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" составляет не более 30 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию этого Блока.

4.9. *Документы, регламентирующие объем, структуру, содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы*

4.9.1. Содержание и организация образовательного процесса при реализации программы магистратуры регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик, программой государственной итоговой аттестации, а также оценочными и методическими материалами.

4.9.2. **Учебный план** - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план представлен в приложении 1.

4.9.3. **Календарный учебный график**

В календарном учебном графике указаны периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Календарный учебный график представлен в приложении 2.

4.9.4. **Рабочие программы дисциплин (модулей)**

Рабочие программы дисциплин (модулей) разработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оценочные материалы (фонды оценочных средств) с описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания являются частью рабочих программ дисциплин (модулей).

Институт ежегодно обновляет рабочие программы дисциплин (модулей) в части состава комплекта лицензионного программного обеспечения; состава современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в приложении 3.

4.9.5. **Программы практик**

Программы практик разработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оценочные материалы (фонды оценочных средств) с описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания являются частью программ практик.

Программы практик представлены в приложении 4.

4.9.6. **Программа государственной итоговой аттестации**

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с законодательством Российской Федерации. Программа государственной итоговой аттестации содержит оценочные материалы (фонды оценочных средств).

Программа государственной итоговой аттестации представлена в приложении 5.

5. Условия реализации программы магистратуры

5.1. *Общесистемные требования к реализации программы магистратуры*

5.1.1. Институт располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

5.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории института, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации¹.

5.1.3. Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237), и профессиональным стандартам (при наличии).

5.1.4. Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников института.

5.1.5. Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников института за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научнопедагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в

¹ Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // СПС КонсультантПлюс.

журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

5.1.6. В институте среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет величину не менее чем величина аналогичного показателя мониторинга системы образования, утверждаемого Министерством образования и науки Российской Федерации².

5.2. Кадровые условия реализации программы магистратуры

5.2.1. Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками института, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

5.2.2. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 70 процентов.

5.2.3. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры составляет не менее 90 процентов.

5.2.4. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 5 процентов.

5.2.5. Общее руководство научным содержанием программы магистратуры направленности (профиля) «Система государственного и муниципального управления» осуществляется штатным научно-педагогическим работником института, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы магистратуры

5.3.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

² Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013 г. N 662 "Об осуществлении мониторинга системы образования" // СПС КонсультантПлюс.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

В институте функционирует библиотека, а также вузом заключены договоры с электронными библиотечными системами (электронными библиотеками). Кроме того, в институте функционирует электронная библиотека СДО Прометей, включающая в себя учебные и учебно-методические издания по дисциплинам (модулям), практикам, государственной итоговой аттестации, разработанные преподавателями института.

В библиотеке института имеется читальный зал, в котором используется 9 персональных компьютера, из них 6 доступны для работы читателям библиотеки.

Наличие электронного каталога и подключение его к локальной компьютерной сети дает возможность оперативно получить данные о запрашиваемом источнике, библиографическую справку по интересующему вопросу.

Библиотечный фонд укомплектован основной литературой, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и дополнительной литературой в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением. Учебно-методические документы содержат рекомендации и задания для самостоятельной работы обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания, в том числе журналы:

- «Управление персоналом»;
- «Справочник кадровика»;
- «Гуманитарные и социально-экономические науки» и другие.

Приобретаются сетевые версии программных продуктов по дисциплинам, а также используются многочисленные Интернет-сайты.

5.3.2. Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

5.3.3. Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе магистратуры.

Каждый обучающийся обеспечен полным авторизованным доступом к следующим сторонним электронно-библиотечной системам (электронной библиотеке):

Наименование	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
ЭБС ВООК.гц	Договор с ООО «КноРус медиа» № 18496476 от 06.05.2019 г.	с 24.05.2019 г. по 31.08.2020 г.
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Договор с ООО «НексМедиа» № 74-06/2019 от 20.06.2019г.	с 01.09.2019 г. по 31.08.2020 г.

5.3.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит

ежегодному обновлению.

5.3.5. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии таких обучающихся) обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.4. Финансовые условия реализации программы магистратуры

5.4.1. Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. N 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный N 29967).

5.5. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников института

С целью всестороннего развития и социализации личности, а также регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственности, гражданских, общекультурных качеств студентов в Ставропольском институте кооперации (филиале) Автономной некоммерческой организации высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права» сформирована соответствующая социально-культурная среда, включающая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих объединений.

Содержание процесса воспитания в институте нацелено на формирование общекультурных компетенций и таких базовых социально-личностных качеств выпускников вуза, как духовность, высокая нравственность, патриотизм, самостоятельность, инициативность, способность к творческому самовыражению, профессиональная мобильность, активная гражданская позиция и приверженность к здоровому образу жизни.

Воспитательная и социальная деятельность института регламентируется локальными документами, включая Устав Автономной некоммерческой организации высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права», Положение о Ставропольском институте кооперации (филиале) Автономной некоммерческой организации высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права», целевые программы по воспитательной работе, положения о структурных подразделениях и общественных объединениях.

Концепция воспитательной работы в институте определяет основные цели, задачи, принципы, содержание и направления воспитательной деятельности в вузе.

Система управления социально-воспитательной деятельностью института включает в себя: Ученый совет института, администрацию института, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, Центр социально-воспитательной работы, Совет по профилактике асоциального поведения студентов, деканаты факультетов, Совет по физической культуре и спорту института, Совет кураторов института, Советы кураторов факультетов, библиотечно-информационный центр института, кураторов академических групп, Студенческий совет института, Студенческие советы факультетов, Школу кураторов, Школу студенческого актива, которые осуществляют постановку и обсуждение проблем воспитательной деятельности и системы формирования общекультурных и профессиональных компетенций выпускников института.

Организация и проведение в институте внеучебной воспитательной и общекультурной деятельности осуществляется в рамках духовно-нравственного воспитания студентов,

гражданско-патриотического и правового воспитания, профессионального воспитания, культурно-эстетического воспитания и развития творческого потенциала студентов, физического воспитания и формирования здорового образа жизни студенческой молодежи, социально-психологической помощи студенческой молодежи, развития органов студенческого самоуправления, организация работы кураторов академических групп, социальная поддержка студентов.

Профилактика саморазрушающих видов поведения и правонарушений в студенческой среде проводится в рамках корректировки и реализации профилактических программ, постановки на внутриинститутский профилактический контроль студентов, допустивших различные правонарушения.

Духовно-нравственное воспитание студенческой молодежи является приоритетным во всей образовательной системе Ставропольского института кооперации (филиала) БУКЭП и направлено на формирование у выпускников вуза духовно-нравственных ориентиров, воспитание у студенческой молодежи гуманного отношения к людям, доброты, милосердия, отзывчивости, сострадания, других этических норм и качеств. Направления и формы работы по духовно-нравственному воспитанию студентов вуза включают в себя:

- Взаимодействие с Крестовоздвиженским храмом г. Ставрополя.
- Участие студентов, преподавателей вуза в круглых столах, встречах с учеными-богословами, педагогами, священнослужителями по проблемам духовно-нравственного становления молодежи.
- Организация ознакомительных экскурсий студентов в храмы, посещение святых мест, достопримечательностей, театров и выставок г. Ставрополя и Ставропольского края.
- Развитие волонтерского движения в вузе.
- Привлечение студентов к участию в благотворительных акциях по оказанию помощи малоимущим, детским домам, реабилитационным центрам, ветеранам войны и труда, другим нуждающимся в поддержке лицам и др.

Целью *гражданско-патриотического воспитания* является проведение систематической и целенаправленной работы по формированию у студенческой молодежи патриотических качеств личности, чувства верности своему Отечеству, заботы о его интересах, толерантности, электоральной активности, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Родины. Формы работы по гражданско-патриотическому воспитанию студенчества вуза:

- Участие студентов в митингах, гражданско-патриотических акциях, демонстрациях, возложениях венков к памятникам боевой славы, торжественных мероприятиях, посвященных государственным праздникам.
- Участие в избирательных кампаниях разного уровня.
- Проведение ежегодного фестиваля патриотической песни «Военные песни Ташлы».
- Организация и проведение героико-патриотического месячника в институте, посвященного Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг., встреч с ветеранами войны и труда.

Правовое воспитание нацелено на формирование правосознания и правовой культуры выпускников вуза, осознание студентами своих прав, свобод и обязанностей перед государством и обществом, закрепленных в Конституции Российской Федерации, отдельных отраслях законодательства страны, применимых к профилю будущей профессиональной деятельности, воспитание у выпускников вуза чувства глубокого уважения к законам российского государства в условиях проживания на его территории представителей различных наций и народностей, конфессий, традиций, взглядов. Формы работы по правовому воспитанию студентов вуза:

- Ознакомление студентов с локальными нормативно-правовыми актами института.
- Организация встреч студентов с сотрудниками правоохранительных органов, бесед, лекций, диспутов и дискуссий по актуальным вопросам права и правосознания.
- Организация работы Юридической клиники института; проведение собеседований и

консультаций по правовым вопросам.

В процессе формирования конкурентоспособных и компетентных выпускников Ставропольского института кооперации (филиала) БУКЭП *профессиональное воспитание* играет важнейшую роль. Профессиональное воспитание призвано активно способствовать обеспечению единства в формировании профессиональных и общекультурных компетенций выпускников вуза, организации знакомства студентов с миром профессий как через предмет, так и посредством внеаудиторных форм воспитательной работы по изучаемым дисциплинам. Формы работы по профессиональному воспитанию студентов:

- Организация работы научных студенческих кружков профессиональной направленности на кафедрах и факультетах института.
- Проведение тематических встреч, олимпиад, конкурсов, викторин, деловых и ролевых игр профессиональной направленности.
- Организация книжных выставок, просмотров и обзоров литературы профессиональной направленности библиотечно-информационным центром института.
- Организация встреч с практическими работниками системы кооперации и других отраслей (в соответствии с профилем факультетов) и работодателями.
- Подготовка и проведение «Недель кафедр».
- Организация и проведение мероприятий, посвященных профессиональным праздникам (в соответствии с направлениями подготовки).

Культурно-эстетическое воспитание и развитие творческого потенциала студентов играет огромную роль в формировании общекультурных компетенций выпускников вуза, в привитии общей культуры студентам института, которая представляет собой единство знаний, чувств, поведения и деятельности. Уровень культуры студенчества определяется и его социализованностью, приобщенностью к культурному наследию и этическим нормам поведения в обществе, степенью развитости индивидуальных, творческих способностей. Формы работы по культурно-эстетическому воспитанию студентов и развитию творческого потенциала выпускников вуза:

- Организация работы коллективов художественной самодеятельности вуза, Клуба веселых и находчивых института.
- Подготовка и проведение вузовских конкурсов, фестивалей, тематических концертов;
- Участие во всероссийских и региональных мероприятиях, конкурсах, фестивалях и пр.
- Организация работы студенческой радиогазеты.
- Организация экскурсий, посещения экспозиций и выставок музеев, галерей г. Ставрополя, театров и кинотеатров.

- Проведение собраний в студенческих группах, на факультетах института по проблемам преодоления сквернословия и ненормативной лексики в студенческой среде и др.

Физическое воспитание и формирование здорового образа жизни студентов рассматриваются в качестве важнейшей составляющей учебно-воспитательного процесса вуза и осуществляются в органической взаимосвязи с другими направлениями учебной и воспитательной работы с целью подготовки физически, духовно и нравственно здоровых выпускников института. Формирование здорового образа жизни, улучшение и укрепление физического здоровья, совершенствование спортивного мастерства студентов достигается в вузе через различные формы внеучебной деятельности:

- Организация занятий физической культурой и спортом в спортивных секциях института, в командах учебных групп, курсов, факультетов, а также в сборных командах института по различным видам спорта.
- Проведение массовых оздоровительных, физкультурных и спортивных мероприятий во внеучебное время.
- Проведение спортивных соревнований по различным видам спорта, участие в международных, всероссийских и региональных соревнованиях.

Профилактика саморазрушающих видов поведения и асоциальных проявлений в студенческой среде представляет собой, прежде всего, систему мер превентивного характера, направленных на создание условий для эффективного развития личности в процессе обучения и воспитания, ограничения факторов, провоцирующих саморазрушающие виды поведения студентов. Цели профилактической работы заключаются в создании условий для самореализации студентов в социально одобряемых сферах деятельности (учебной, научной, досуговой, развивающей); формирование у студентов умений и навыков активной психологической защиты от давления асоциальной группы и осознания ответственности за свое противоправное поведение, а также проведение специальных профилактических мероприятий антиникотиновой, антиалкогольной и антинаркотической направленности. Формы специальной профилактической деятельности:

- Соблюдение в вузе ограничивающих мер по противодействию табакокурению студентов.

- Выявление студентов, относящихся к «группе риска», склонных к саморазрушающим видам поведения и совершению асоциальных поступков, организация индивидуальной работы с ними.

- Проведение мероприятий по антиалкогольному просвещению, профилактике наркомании, табакокурения, вич-инфекции; организация выступлений специалистов - врачей-наркологов, инфекционистов, сотрудников правоохранительных органов, госнаркоконтроля и др. перед студентами института.

- Анкетирование студентов по выявлению общественного мнения по проблемам наркотиков, табакокурения.

- Проведение месячника по профилактике наркомании и ВИЧ-инфекции в студенческой среде.

Студенческое самоуправление института – это особая форма инициативной, самостоятельной, ответственной общественной работы студентов, которая направлена на решение важнейших вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развитие ее социальной активности, поддержку различных социальных инициатив. Главной целью студенческого самоуправления является защита, представление прав и интересов студентов вуза, формирование их активности, самостоятельности, сознательности и ответственности, содействие созданию условий для реализации научного, интеллектуального, духовного, творческого и физического потенциала выпускников института. Формы развития студенческого самоуправления вуза:

- Систематическое проведение заседаний Студенческого совета института и студсоветов факультетов.

- Организация работы школы студенческого актива института.

- Участие студентов института в мероприятиях и акциях, проводимых молодежными организациями города и края.

- Организация деятельности студенческого волонтерского отряда института, вовлечение его в добровольческие акции города и края.

- Организация студенческим советом института внутривузовских интеллектуально-развивающих игр в рамках проведения Школы студенческого актива.

Социальная поддержка студентов включает в себя комплекс мер, направленных на улучшение качества жизни и социального самочувствия студенческой молодежи института, который включает в себя:

- Оказание медицинской помощи студентам, проведение лечебно-профилактических и санитарно-профилактических мероприятий медико-оздоровительного центра.

- Обеспечение студентов института необходимым питанием.

- Формирование базы данных о студентах, имеющих детей, о студентах из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, о студентах-инвалидах для определения мер их социальной поддержки.

- Представление лучших студентов к именовым стипендиям разного уровня.

- Осуществление мер морального и материального поощрения студентов за особые успехи в учебе, научно-исследовательской, общественной и творческой деятельности (Благодарности, Почетные грамоты, ценные подарки, денежные премии института).

Составной частью учебно-воспитательного процесса в вузе является деятельность, направленная на содействие адаптации студентов к вузовской жизни, оказание различной *социально-психологической помощи студенческой молодежи*. Формы работы по психологической поддержке студентов вуза:

- Проведение мероприятий по адаптации первокурсников к обучению в вузе.
- Оказание помощи в формировании адекватных межличностных отношений в студенческих группах.
- Оказание помощи кураторам в улучшении социально-психологических условий самореализации личности, малых групп и коллективов путем проведения индивидуальных консультаций и занятий.
- Проведение тематических семинаров для студентов и кураторов по актуальным психологическим проблемам студенчества, вопросам профессионального и личностного развития выпускников вуза.

Организация деятельности кураторов студенческих академических групп института. Главной целью деятельности куратора является создание благоприятных условий для личностного и профессионального развития студентов, организация студентов группы в дружный, работоспособный коллектив, направленный на успешное решение учебных, научных и воспитательных задач. Формы работы по организации деятельности кураторов студенческих академических групп:

- Назначение кураторов и старост академических групп.
- Систематическое проведение кураторами воспитательных мероприятий и кураторских часов в группах.
- Привлечение студентов к участию в факультетских, институтских, региональных научных, культурно-массовых, спортивных, общественно-значимых мероприятиях и акциях.
- Осуществление взаимодействия с родителями студентов, информирование их об успеваемости, пропусках занятий, дисциплине и поведении студентов.
- Посещение кураторами студентов, проживающих в общежитии института. Оказание им помощи в организации самостоятельной работы и позитивного досуга.
- Организация и проведение смотра-конкурса «Лучший куратор».
- Проведение анкетирования «Куратор глазами студентов» и др.

Материально-техническая база вуза, обеспечивающая проведение воспитательной, культурно-массовой и спортивной работы. Для проведения внеучебной воспитательной и социокультурной деятельности в Ставропольском институте кооперации (филиале) БУКЭП создана необходимая материально-техническая база. В частности, помещение для Студенческого совета и актива института, актовый зал, оборудованный мультимедийной и звукоусиливающей аппаратурой, необходимое оборудование и технические средства, способствующие эффективному проведению культурно-массовых и иных воспитательных мероприятий.

В институте созданы необходимые условия для проведения занятий физической культурой и спортом, осуществления тренировочного процесса студентов. В вузе имеется спортивный зал и открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий. Организация спортивно-массовой работы обеспечена необходимым спортивным инвентарём и оборудованием.

Существенную роль в формировании социокультурной среды вуза играет библиотечно-информационный центр института. В фондах которого, насчитывается более 189 тысяч экземпляров учебной литературы, брошюр, справочных и др. изданий, наименований газет и журналов, включая литературу и периодику по различным проблемам воспитания, социально-культурного становления молодежи, организации спортивной и досуговой деятельности. Библиотечно-информационный центр имеет современный

читальный зал, позволяющий проводить на его базе различные общекультурные мероприятия.

В целом данная материально-техническая база вуза и её эффективное использование способствуют гармоничному развитию студентов, приобщению их к позитивному досугу и здоровому образу жизни, формированию необходимых общекультурных и социально-личностных компетенций, активизации деятельности творческих коллективов и спортивных групп.

Материальная база социально-бытового обеспечения студентов. Социально-бытовое обеспечение студентов опирается на необходимую материальную базу, соответствующие структуры и подразделения вуза, которые организуют эту деятельность. Социально-бытовое обеспечение обучающихся включает в себя столовую института, медико-оздоровительный центр, с необходимым медицинским оборудованием.

В рамках реализации ОПОП проводятся такие мероприятия профильной направленности, как неделя кафедры маркетинга и менеджмента, мастер-классы, тематические экскурсии, встречи с практическими работниками и т.д.

6. Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В настоящее время в институте отсутствуют обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья.

При наличии в институте инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обучение их по настоящей образовательной программе будет осуществляться с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Институтом созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания института и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования по настоящей образовательной программе обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

В целях доступности получения высшего образования по настоящей образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья институтом обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
 - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом);
 - присутствие работника института, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– обеспечение надлежащими звуковыми информации.

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовую, туалетные и другие помещения института, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, наличие специальных кресел и других приспособлений).

7. Порядок обновления образовательной программы

Обновление программы магистратуры проводится до начала следующего учебного года в связи с изменениями в учебных планах, рабочих программах, программах практики, методических материалах для реализации ОПОП, с учетом развития науки, техники, экономики, культуры.

Разработчики образовательной программы

Настоящая образовательная программа разработана коллективом авторов:

Зав. кафедрой экономики и
управления СТИК к.э.н., доцент,



О.А. Миргородская

Председатель правления Ставропольского краевого
союза потребительских обществ



А.С. Сухацкая

Специалист по персоналу ООО «Сириус»



Р.В. Мирошников

ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Приложение 1 – Учебный план
2. Приложение 2 – Календарный учебный график
3. Приложение 3 – Рабочие программы дисциплин (модулей) с приложением оценочных материалов (фондов оценочных средств)
4. Приложение 4 – Программы практик с приложением оценочных материалов (фондов оценочных средств)
5. Приложение 5 – Программа государственной итоговой аттестации, включающая оценочные материалы (фонды оценочных средств)

Согласовано:

Глава администрации
Ленинского района
г. Ставрополя

А.Д. Грибенник

«31» августа 2020 г.



Утверждаю

Директор института, профессор

В.Н. Глаз

«31» августа 2020 г.

Согласовано:

Директор государственного
бюджетного учреждения культуры
Ставропольского края
«Ставропольский краевой
Дом народного творчества»

Л.Ф. Бобрышова

«31» августа 2020 г.



**ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В ОСНОВНУЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММУ МАГИСТРАТУРЫ**

по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное
управление

направленность (профиль) Система государственного и муниципального
управления

Раздел документа	Содержание изменений
1.Общая характеристика образовательной программы	Без изменений
2.Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу	Без изменений
3.Требования к результатам освоения образовательной программы	Без изменений
4.Структура программы магистратуры	1. В рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик в связи с заключением договоров: - ООО «КноРус медиа» сроком с 31.08.2020г. по 31.08.2021 г.изменен срок действия договора(ЭБС Book.ru); - ООО «НексМедиа» сроком с 31.08.2020 г. по 31.08.2021 г. изменен срок действия договора (ЭБС

	Университетская библиотека онлайн); - ООО «ИТК Троицкий мост» сроком с 31.08.2020 г. по 31.08.2021 г. изменен срок действия договора (ЭБС Троицкий мост). 2. В программу государственной итоговой аттестации внесены изменения, связанные с заключением договоров: - ООО «КноРус медиа» сроком с 31.08.2020 г. по 31.08.2021 г. изменен срок действия договора (ЭБС Book.ru); - ООО «НексМедиа» сроком с 31.08.2020 г. по 31.08.2021 г. изменен срок действия договора (ЭБС Университетская библиотека онлайн); - ООО «ИТК Троицкий мост» сроком с 31.08.2020 г. по 31.08.2021 г. изменен срок действия договора (ЭБС Троицкий мост).
5. Условия реализации программы магистратуры	Без изменений
6. Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Без изменений
7. Порядок обновления образовательной программы	Без изменений

ОПОП изменена и одобрена на заседании кафедры экономики и управления

И.о. зав. кафедрой экономики и управления

Миргородская О.А..

Протокол от «31» августа 2020 г. №14а.

Одобрена Научно-методическим советом института.

Протокол от «31» августа 2020 г. № 9.

Согласовано:
Глава администрации
Ленинского района
г. Ставрополя

А.Д. Грибенник

«30» августа 2021 года

Утверждаю:
Директор института,
профессор

В.Н. Глаз

«30» августа 2021 года

Согласовано:

Директор государственного
бюджетного учреждения культуры

Ставропольского края

«Ставропольский краевой
Дом народного творчества»

Л.Ф. Бобрышова

«30» августа 2021 года

**ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В ОСНОВНУЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММУ МАГИСТРАТУРЫ**

по направлению подготовки

38.04.04 Государственное и
муниципальное управление

направленность (профиль)

Система государственного и
муниципального управления

Раздел документа	Содержание изменений
1. Общая характеристика образовательной программы	Без изменений
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу	Без изменений
3. Требования к результатам освоения образовательной программы	Без изменений
4. Структура программы магистратуры	1. В рабочих программах дисциплин (модулей), практик в связи с заключением договоров с: - ООО «КноРус медиа» на срок с 01.09.2021 г. до 31.08.2022 г. изменен срок действия договора (ЭБС Book.ru); - ООО «НексМедиа» на срок с 01.09.2021 г. до 31.08.2022 г. изменен срок действия договора (ЭБС Университетская библиотека онлайн); - ООО «Издательско-торговая компания «Троицкий мост» на срок с 01.09.2021 г. до 31.08.2022 г. изменен

	срок действия договора (ЭБС Троицкий мост). 2. В программу государственной итоговой аттестации внесены изменения, связанные с заключением договоров с: - ООО «КноРус медиа» на срок с 01.09.2021 г. до 31.08.2022 г. изменен срок действия договора (ЭБС Book.ru); - ООО «НексМедиа» на срок с 01.09.2021 г. до 31.08.2022 г. изменен срок действия договора (ЭБС Университетская библиотека онлайн); - ООО «Издательско-торговая компания «Троицкий мост» на срок с 01.09.2021 г. до 31.08.2022 г. изменен срок действия договора (ЭБС Троицкий мост).
5. Условия реализации программы магистратуры	Без изменений
6. Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Без изменений
7. Порядок обновления образовательной программы	Без изменений

Дополнения и изменения в ОПОП одобрены на заседании кафедры экономики и управления.

Протокол от «30» августа 2021 г. № 14.

Заведующий кафедрой
экономики и управления

О.А. Миргородская

Дополнения и изменения в ОПОП одобрены Научно-методическим советом института. Протокол от «30» августа 2021 г. № 8.