

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

**СТАВРОПОЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ КООПЕРАЦИИ (филиал)**

УТВЕРЖДАЮ:  
Ректор университета,  
профессор



**В.И. Теплов**

«25» июня 2020 года

**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Уровень образовательной программы МАГИСТРАТУРА**

**Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция**

**Направленность (профиль) «Юрист в органах государственной и муниципальной власти»**

**Форма обучения очная, заочная**

**СТАВРОПОЛЬ 2020**

## **I. Общие положения**

### **1.1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Юрист в органах государственной и муниципальной власти».

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО).

Задачами государственной итоговой аттестации являются:

- оценка качества освоения образовательной программы;
- оценка уровня подготовки обучающегося к решению профессиональных задач;
- решение вопроса о присвоении выпускникам квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику документа об образовании и о квалификации, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации образца.

### **1.2. Структура государственной итоговой аттестации**

Конкретные формы проведения государственной итоговой аттестации закрепляются в учебном плане по соответствующей образовательной программе в соответствии с требованиями, установленными ФГОС ВО. Государственная итоговая аттестация обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Юрист в органах государственной и муниципальной власти» проводится в форме государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

В защиту выпускной квалификационной работы входит подготовка к процедуре защиты и процедура защиты. Сроки и продолжительность защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) определяются учебными планами университета по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Юрист в органах государственной и муниципальной власти» для очной и заочной форм обучения.

### **1.3. Требования к результатам освоения образовательной программы**

Планируемые результаты освоения ООП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Юрист в органах государственной и муниципальной власти», определяются приобретаемыми

выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и навыки формируемых компетенций в соответствии с задачами в сфере профессиональной деятельности.

Во исполнение п. 8.6 ФГОС ВПО итоговая государственная аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВПО, т.е. выпускник в результате освоения программы направления подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» направленность (профиль) «Юрист в органах государственной и муниципальной власти» должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Краткое содержание и структура компетенции. Характеристика (обязательного) порогового уровня формирования компетенции у выпускника вуза
ОК-1	осознанием социальную значимость своей будущей профессии, проявляет нетерпимость к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания	<p><b>Знать:</b> социальную значимость своей будущей профессии, профессиональный понятийный аппарат; основные проявления коррупционного поведения и возможные варианты его предупреждения.</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, уважительно относиться к праву и закону; заблаговременно предупредить проявления коррупционного поведения.</p> <p><b>Владеть:</b> достаточным уровнем профессионального правосознания; способностью проявлять нетерпимое отношение к коррупционному поведению.</p>
ОК-2	способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	<p><b>Знать:</b> основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности, возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста</p> <p><b>Уметь:</b> вычислять алгоритмы производства отдельных действий и принятия решений, отвечающих этическим нормам юридической деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками оценки своих поступков и поступков окружающих, с точки зрения норм и правил поведения, выбора методов юридической деятельности, наиболее подходящих с точки зрения этики и морали</p>
ОК-3	способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	<p><b>Знать:</b> основные научные методы и принципы самообразования; процесс получения информации, необходимой для повышения самообразования; требования к качеству информации, используемой для</p>

		<p>повышения самообразования</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять самоконтроль в ходе повышения своего интеллектуального уровня; изменять методику обучения, добиваясь её эффективности; дополнять стандартные методы и средства познания инновационными подходами</p> <p><b>Владеть:</b> навыками нравственного и физического самосовершенствования адаптированными к своей профессиональной деятельности</p>
ОК-4	<p>способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения</p>	<p><b>Знать:</b> стилистические особенности профессиональной устной и письменной речи на русском языке; стилевые черты, языковые особенности, особенности жанровой реализации изучаемого иностранного языка</p> <p><b>Уметь:</b> строить профессиональную устную и письменную речь, пользоваться юридической терминологией на русском и иностранном языке</p> <p><b>Владеть:</b> системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка как средства делового общения</p>
ОК-5	<p>компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом</p>	<p><b>Знать:</b> методы обобщения информации об основных закономерностях функционирования социума, получаемой в ходе исследовательской работы; способы интерпретировать основные понятия гуманитарных наук в целях организации исследовательских работ; алгоритмы управления социальными группами и трудовыми коллективами</p> <p><b>Уметь:</b> контролировать деятельность трудового коллектива; осуществлять контроль организации исследовательской работы; своевременно изменять методику, используемую в профессиональной деятельности, в соответствии с требованиями современной науки</p> <p><b>Владеть:</b> навыками адаптировать общие и частно-научные методы под решение конкретных профессиональных задач; развивать технологии решения задач в различных областях профессиональной деятельности</p>
ПК-1	<p>способностью разрабатывать нормативные правовые акты</p>	<p><b>Знать:</b> виды нормативных правовых актов, правила их разработки и оформления; основы юридической техники; сущность и содержание правотворческой деятельности государственных органов</p>

		<p><b>Уметь:</b> проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов</p> <p><b>Владеть:</b> навыками юридической техники при разработке нормативных правовых актов</p>
ПК-2	<p>способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p><b>Знать:</b> основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права</p> <p><b>Уметь:</b> оперировать юридическими категориями и понятиями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения</p> <p><b>Владеть:</b> методикой применения норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности; навыками принимать юридические решения, отвечающие всем требованиям действующего законодательства</p>
ПК-3	<p>готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p>	<p><b>Знать:</b> основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущности содержания основных категорий и понятий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права;</p> <p><b>Уметь:</b> принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы; владеть юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами;</p> <p><b>Навыками:</b> анализа различных правовых документов, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, с целью обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.</p>
ПК-4	<p>способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления</p>	<p><b>Знать:</b> технико-криминалистические средства и методы, тактику производства следственных действий; формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений; методики раскрытия и расследования преступлений отдельных видов и групп</p> <p><b>Уметь:</b> применять технико-криминалистические средства и методы; выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений; планировать и</p>

		<p>осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений</p> <p><b>Владеть:</b> навыками применения технико-криминалистических средств и методов обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств; методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений</p>
ПК-5	<p>способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p>	<p><b>Знать:</b> сущность, содержание и виды правомерного и неправомерного поведения</p> <p><b>Уметь:</b> выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений</p> <p><b>Владеть:</b> навыками предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению</p>
ПК-6	<p>способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения</p>	<p><b>Знать:</b> понятие коррупционного поведения и способов его выявления и пресечения</p> <p><b>Уметь:</b> выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения</p> <p><b>Владеть:</b> методикой выявления и пресечения коррупционного поведения</p>
ПК-7	<p>способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты</p>	<p><b>Знать:</b> основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы</p> <p><b>Владеть:</b> навыками работы с правовыми актами: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых отношений, их толкования</p>
ПК-8	<p>способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p><b>Знать:</b> основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p> <p><b>Владеть:</b> навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов,</p>

		правовых норм и правовых отношений, с целью выявления в них положений способствующих созданию условий для проявления коррупции
ПК-9	способностью принимать оптимальные управленческие решения	<p><b>Знать:</b> методологию постановки целей и формулирования задач управленческого решения; способы формализовать содержание административных регламентов и иных правовых средств регламентации управленческой деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> прогнозировать последствия возможных управленческих решений; разрабатывать план управления организацией; моделировать адекватные стоящим задачам способы управления</p> <p><b>Владеть:</b> методологией проектирования управленческой деятельности; способностью разрабатывать правила и процедуры взаимодействия в организации; навыками упорядочения и координирования совместной деятельности подчиненных</p>
ПК-10	способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	<p><b>Знать:</b> методы обобщения видов и содержания управленческих инноваций; способы интерпретировать основы психологии управления</p> <p><b>Уметь:</b> разъяснять преимущества управленческих инноваций; организовывать взаимодействие в коллективе с учетом психологических особенностей подчиненных; применять правила и требования по качественной разработке и оценке результатов принятого управленческого решения</p> <p><b>Владеть:</b> навыками способностью оценивать результаты по итогам внедрения управленческих инноваций; навыками адаптировать процедуры и правила разработки и оценки результатов принятых управленческих решений; способностью разрабатывать необходимые меры для разрешения возникающих в коллективе проблем</p>
ПК-11	способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права	<p><b>Знать:</b> степень разработанности темы научно-исследовательской работы; методику подбора научной литературы</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать нормы действующего законодательства; использовать судебную практику; руководить научно-исследовательским коллективом</p> <p><b>Владеть:</b> способностью организовать научно-исследовательский процесс; навыками эффективного управления работой исполнителей</p>

ПК-12	способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне	<p><b>Знать:</b> методологию обобщения основных российских и международных документов, регламентирующих высшее юридическое образование; способы интерпретировать юридическую доктрину в сфере правовых дисциплин; требования к структуре и содержанию основной образовательной программы по направлению «юриспруденция».</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать планы подготовки и проведения учебных занятий; включать в учебные материалы изменения нормативно-правовой базы и теоретические новации; выбирать необходимые методы для преподавания определенных дисциплин</p> <p><b>Владеть:</b> навыками составлять учебно-методические материалы, входящие в состав основной образовательной программы; методами проведения всех видов учебных занятий, используемых в вузе; интерактивными методами обучения праву</p>
ПК-13	способностью управлять самостоятельной работой обучающихся	<p><b>Знать:</b> принципы конструирования учебно-методического комплекса дисциплины; методы обучения праву; виды самостоятельной работы обучающихся; оценочные средства самостоятельной работы обучающихся</p> <p><b>Уметь:</b> формулировать вопросы заданий для самостоятельной работы обучающихся; подбирать и систематизировать теоретический и нормативно-правовой материал, необходимый для выполнения задания; соотносить используемые оценочные средства с поставленными заданиями</p> <p><b>Владеть:</b> способностью осуществлять контроль за самостоятельной работой обучающихся; способностью выявить и объяснить ошибки, допущенные обучающимися; способностью распознать достигнутые обучающимся положительные результаты; способностью дать оценку выполненной работы</p>
ПК-14	способностью организовывать и проводить педагогические исследования	<p><b>Знать:</b> состояние изученности планируемой темы педагогического исследования; персональный состав членов научного сообщества, занимающихся сходной проблематикой; связь научной и преподавательской деятельности; цели и способы организации научных коллективов; методы принятия управленческих решений в научных коллективах</p> <p><b>Уметь:</b> определять объект и</p>

		<p>предметпедагогических исследований, посвященных преподаванию юридических дисциплин; выбирать методы исследования; подбирать необходимый научный коллектив; интерпретировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования; дискутировать по теме проводимых исследований</p> <p><b>Владеть:</b> способностью отбирать и систематизировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования; способностью организовывать социально-психологическое и научное взаимодействие в рамках научного коллектива; способностью определять ценность научных результатов коллег; способностью компоновать результаты, достигнутые членами научного коллектива; навыками написания, оформления и презентации научных работ; способностью защищать свою научную позицию</p>
ПК-15	способностью эффективно осуществлять воспитание правовое	<p><b>Знать:</b> основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права</p> <p><b>Уметь:</b> планировать и осуществлять правовое воспитание;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками эффективного осуществления правового воспитания.</p>

## II. Программа государственного экзамена

### 2.1. Цель и задачи государственного экзамена, форма проведения

Государственная итоговая аттестация по образовательной программе 40.04.01 Юриспруденция направленности (профилю) «Юрист в органах государственной и муниципальной власти» включает в себя государственный экзамен, который включает в себя теоретические вопросы, задачи и задания по дисциплинам, изученным студентами в процессе обучения и представленным в содержании настоящей программы.

Во исполнении п. 8.8 ФГОС ВПО для объективной оценки компетенций выпускника представленная тематика экзаменационных вопросов и заданий является комплексной и соответствует избранным разделам из различных учебных циклов, формирующих конкретные компетенции.

Государственный экзамен направлен на выявление фундаментальных теоретических знаний в области юриспруденции, владение методологией исследования и оценки государственно-правовых явлений, сформированности юридического мировоззрения выпускников, а также

ориентирован на выявление у каждого из экзаменуемых целостной системы базовых знаний, умений и навыков, образующих основу для последующего профессионального самоопределения выпускника и повышения его квалификации.

Государственный экзамен проводится в устной форме.

## **2.2. Перечень вопросов, задач и заданий, выносимых на государственный экзамен**

*Выпускник направления подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» направленность (профиль) «Юрист в органах государственной власти» должен знать:*

### **Философия права**

1. Философия права: предмет и метод науки.
2. Понятие философско-правовых закономерностей и их основные виды.
3. Философско-правовые категории как инструмент научного познания.
4. Философско-правовой анализ: общая характеристика.
5. Понятие и система принципов философско-правовой науки.
6. Понятие и общая характеристика правовой реальности.
7. Структура правовой реальности в философско-правовом контексте.
8. Философско-правовое мышление: понятие и особенности.
9. Основания философского осмысления правовой реальности.
10. Основные философско-правовые закономерности и философско-правовые категории.
11. Характеристика принципов профессионального мышления современного юриста.
12. Понятие профессионального мышления юриста.
13. Понятие правовой культуры и её основы.
14. Понятие и виды философско-правовых идеологем.
15. Характеристика важнейших философско-правовых идеологем в современном мире.
16. Характеристика приемов методологии правовой науки.
17. Понятие методологии и система методов философско-правового познания.
18. Проблемы истинности правового познания.
19. Значение профессионального саморазвития для эффективности профессиональной деятельности юриста.
20. Основные научные методы и принципы самообразования.
21. Коррупция как результат деформации правосознания и правовой культуры юриста.
22. Роль философии права в формировании мировоззрения юриста.
23. Этика в философско-правовом знании и профессиональной деятельности юриста.

24. Дискуссия и профессиональное общение юриста как часть его правовой культуры.

25. Содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности.

26. Поведение личности- правомерное и неправомерное- социальная обусловленность (причины и условия) и мотивация.

27. Профессиональное поведение юриста.

28. Пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста.

29. Понятие деятельности в юридической науке.

30. Понятие и содержание профессиональных обязанностей юриста.

### ***История и методология юридической науки***

1. История и методология юридической науки: предмет и метод.

2. Понятие юридической науки.

3. Уровни и формы знания юридической науки.

4. Понятие и виды методов познания объекта и предмета юридической науки.

5. Юридические типы научного познания.

6. Соотношение понятий истории и методологии науки.

7. Принципы науки: понятие и содержание.

8. Стилль научных юридических работ.

9. Жанры научных публикаций.

10. Понятие юридических типов научного познания.

11. Понятие научного познания в истории и методологии юридической науки

12. Понятие методологии юридической науки

13. Принципы методологии юридической науки и её общая характеристика.

14. Характеристика методологии юриспруденции как самостоятельной области юридического познания.

15. Современные представления о научном познании.

16. Анализ современных представлений о научном познании

17. Юридическое познание как деятельность.

18. Стили и образы юридического познания.

19. Понятие деятельности в юридической науке.

20. Этика юридических исследований.

21. Становление и развития политико-правовой идеологии.

### ***Сравнительное правоведение***

1. Объект, предмет и принципы сравнительного правоведения.

2. Процессы формирования и развития идей сравнительного правоведения.

3. Значение сравнительного правоведения.

4. Взаимосвязь сравнительного правоведения с общей теорией права, историей права и философией права.
5. Роль и место сравнительного правоведения в трактовке и понимании структуры права, в обществе, в системе юридического образования.
6. Понятие правовая система.
7. Классификация правовых систем.
8. Критерии классификации правовых систем.
9. Правовая семья – специфическая категория сравнительного правоведения.
10. Исторические типы правовых систем.
11. Основные правовые системы современности: этапы происхождения и развития.
12. Рецепция как способ ускоренного развития правовых систем.
13. Глобализм и его влияние на развитие правовых систем .
14. Место правовой системы России на правовой карте мира.
15. Взаимосвязь и взаимодействие международного и внутригосударственного права.
16. Понятие правового обычая.
17. Обычай как источник права.
18. Правовой обычай в период становления и развития романо-германской правовой системы.
19. Правовой обычай в период становления и развития англосаксонской правовой системы.
20. Правовой обычай в период становления и развития мусульманской правовой системы.
21. Судебная практика как источник права
22. Судебная практика в период становления и развития романо-германской правовой системы.
23. Судебная практика в период становления и развития англосаксонской правовой системы.
24. Судебная практика в период становления и развития мусульманской правовой системы.
25. Судебная практика в современной правовой системе России.
26. Законы в период становления и развития романо-германской правовой системы.
27. Законы в период становления и развития англосаксонской правовой системы.
28. Законы в период становления и развития мусульманской правовой системы.
29. Закон в современной правовой системе России.
30. Правовая доктрина как источник права.
31. Правовая доктрина в период становления и развития романо-германской правовой системы.
32. Правовая доктрина в период становления и развития англосаксонской правовой системы.

33. Правовая доктрина в период становления и развития мусульманской правовой системы.

34. Правовая доктрина и закон в современном праве.

### *Актуальные проблемы государственного строительства*

1. Понятие и подходы к государственному строительству в российском праве.

2. Конституционно-правовые институты (формы) непосредственной демократии в России: проблемы теории и практики осуществления.

3. Актуальные проблемы правового регулирования взаимоотношений государства и личности в Российской Федерации.

4. Актуальные проблемы российского федерализма.

5. Конституционные основы и принципы становления и развития системы органов государственной власти в Российской Федерации: актуальные проблемы теории и практики осуществления.

6. Актуальные проблемы становления и развития государственно-правового института главы Российского государства.

7. Актуальные проблемы развития отечественного парламентаризма.

8. Конституционно-правовые основы судебной системы и прокурорского надзора в России: актуальные проблемы совершенствования и реформирования.

9. Конституционные основы и установленные в законодательстве принципы организации государственной власти в субъектах Российской Федерации.

10. Актуальные проблемы совершенствования конституционно-правовых основ местного самоуправления в Российской Федерации.

11. Федеральное Собрание – парламент Российской Федерации: проблемы функционирования.

12. Законодательный процесс. Стадии законодательного процесса.

13. Российская Федерация как единое суверенное государство. Особенности российского федерализма.

14. Проблемы централизации и децентрализации в современной России.

15. Система органов государственной власти в субъектах Российской Федерации.

16. Глава Республики – субъекта Российской Федерации. Высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации.

17. Законодательные (представительные) органы власти субъектов Российской Федерации. Статус депутатов.

18. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

19. Конституционные и уставные суды в субъектах Российской Федерации.

20. Президент Российской Федерации в системе органов государственной власти.

21. Проблемы совершенствования организации и функционирования палат Федерального Собрания Российской Федерации.

22. Проблемы совершенствования и функционирования федеральных органов исполнительной власти.

***Актуальные проблемы государственной и муниципальной службы***

1. Понятие служебного права. Методы служебного права.
2. Функции служебного права. Принципы служебного права.
3. Государственные служащие как субъекты административного права. Понятие и виды источников служебного права.
4. Понятие органа государственной власти.
5. Правовые основы управленческой деятельности.
6. Система органов государственной власти в РФ.
7. Виды органов государственной власти и местного самоуправления.
8. Правовой статус органа государственной власти, органа местного самоуправления
9. Органы государственной власти и органы местного самоуправления как публичные юридические лица.
10. Правовое регулирование статуса органа государственной власти и органа местного самоуправления за рубежом.
11. Понятие государственной службы. Задачи и функции государственной службы в РФ.
12. Принципы государственной службы.
13. Виды государственной службы.
14. Квалификационные требования по государственным должностям государственной службы. Порядок их установления.
15. Понятие государственно-служебного правоотношения.
16. Правовой статус государственных служащих: понятие и структура.
17. Состав элементов правового статуса. Правовой статус муниципального служащего.
18. Понятие и сущность прохождения государственной службы.
19. Формы прохождения государственной службы. Прохождение муниципальной службы.
20. Поступление на государственную и муниципальную службу.
21. Задачи и принципы управления государственной службой.
22. Организация управления государственной службой в РФ. Федеральные органы по вопросам государственной службы. Органы по вопросам государственной службы субъектов РФ.
23. Юридической ответственности государственных и муниципальных служащих.
24. Понятие дисциплины в государственном управлении.

25. Дисциплинарные проступки и их виды.
26. Административная ответственность государственных и муниципальных служащих и должностных лиц.
27. Уголовная ответственность государственных и муниципальных служащих и должностных лиц.
28. Государственная служба и коррупция.
29. Понятие и значение трудового договора о государственной и муниципальной службе.
30. Содержание трудового договора о государственной и муниципальной службе.
31. Заключение трудового договора о государственной и муниципальной службе.
32. Служебное время: понятие, виды, режим и учет.
33. Совместительство на государственной и муниципальной службе.
34. Время отдыха государственного и муниципального служащего.
35. Отпуск государственного и муниципального служащего.
36. Правовая организация оплаты труда и система денежного содержания государственных и муниципальных служащих.
37. Понятие социального обеспечения и социальной защиты государственных и муниципальных служащих.
38. Пенсионное обеспечение государственных и муниципальных служащих.
39. Обязательное медицинское страхование государственных и муниципальных служащих.

### ***Актуальные проблемы административного права и процесса***

1. 1. Взаимосвязь камералистики, полицейского права и административного права с развитием государственно-управленческой деятельности, и юридической мысли.
2. Возникновение административно-правовой науки.
3. Условия формирования и развития административного права и процесса.
4. Этапы развития административно-правовой науки.
5. Генезис административного права в европейских странах в XIX в.
6. Административно-правовая наука в России (дореволюционный период)
7. Развитие административного права и процесса в советский период.
8. Основные подходы к определению предмета административного права и административного процесса.
9. Множественность методов административно-правового и административно-процессуального регулирования.
10. Нормы административного права и процесса в механизме правового регулирования.

11. Актуальные проблемы классификации и соотношения источников административного права и процесса.
12. Построение системы административного права: теоретические модели и соотношение с системой административного законодательства.
13. Систематизация и специализация норм административного права и административного процесса – основные направления.
14. Особенности и классификация административных и административно-процессуальных правоотношений.
15. Коллективные и индивидуальные субъекты в административном праве и процессе.
16. Правовые режимы в административном праве: понятие, виды, соотношение с другими институтами административного права.
17. Актуальные проблемы (направления) административно-правовой и административно-процессуальной доктрины.
18. Конституционные основы административного права и процесса.
19. Принципы административного права и процесса (законность; равенство; приоритет публичных интересов; признание (приоритет) прав и свобод человека и гражданина; демократизм; ответственность; эффективность управления; разделение властей; единство исполнительной власти; федерализм; гуманизм).
20. Влияние государственной политики в сфере управления (система стратегического планирования в РФ) на формирование доктрины административного права и процесса.
21. Совершенствование организационно-правовых форм органов исполнительной власти.
22. Понятие, структура, виды компетенции субъектов, наделенных публичными полномочиями, проблемы ее оптимизации.
23. Актуальные проблемы административно-правовой доктрины в сфере совершенствования института государственной службы и управления государственной службой.
24. Актуальные проблемы административно-правовой доктрины в сфере обеспечения законности в сфере государственного управления.
25. Актуальные проблемы административно-правовой доктрины в сфере административного принуждения и административной ответственности.
26. Реформа государственного управления в России: особенности, направления и актуальные проблемы.
27. Совершенствование организационной структуры исполнительной власти.
28. Компетенция органов исполнительной власти: проблемы разграничения, оптимизации и реализации.
29. Правовые механизмы повышения эффективности государственного управления.
30. Демократизация государственного управления (участие гражданского общества в государственном управлении).

31. Развитие социальной ориентации исполнительной власти (повышение качества и доступности государственных услуг).
32. Обеспечение открытости государственного управления и реализация принципов электронного правительства.
33. Противодействие коррупции в сфере государственного управления.
34. Административный процесс как разновидность юридического процесса: широкое и узкое понимание.
35. Административный процесс, административное производство, административная процедура: понятие и взаимосвязь.
36. Актуальные проблемы развития административно-юрисдикционных производств.
37. Административные процедуры в Российской Федерации: понятие, виды, регламентация и необходимость законодательного регулирования.
38. Административная юстиция: понятие, сравнительная характеристика основных моделей.
39. Административное судопроизводство в РФ: виды и основные процессуальные особенности подсудности при рассмотрении различных категорий административных дел.

### ***Проблемы обеспечения прав человека***

1. Понятие общепризнанных прав человека.
2. Принцип уважения прав человека и основных свобод.
3. Основные тенденции развития концепции прав человека. «Поколения прав человека».
4. Системы защиты прав человека: ООН, Совета Европы, Лиги Арабских государств, Африканского союза, Организации американских единств.
5. Нравственные коллизии XXI века и основные тенденции развития морали.
6. Понятие и классификация источников прав человека.
7. Международные источники прав человека.
8. Система международных источников прав человека.
9. Универсальные договоры о правах человека.
10. Региональные источники прав человека.
11. Источники прав человека и гражданина Российской Федерации.
12. Конституция Российской Федерации как основной источник прав человека.
13. Система прав человека и национальное законодательство.
14. Проблема универсальности концепции прав и свобод человека.
15. Влияние интеграционных процессов на национальное законодательство в области прав человека.
16. Коллективные (солидаристские) права и свободы в условиях глобализации, опыт их реализации в Российской Федерации.
17. Понятие основ правового статуса личности.

18. Соотношение понятий «права человека» и «права гражданина». Структура конституционного статуса личности.
19. Положения действующей Конституции Российской Федерации об основах правового статуса личности.
20. Принципы правового статуса человека и гражданина и их содержание.
21. Права, свободы и обязанности человека и гражданина, гарантии прав и свобод.
22. Правовые основы институциональной системы защиты прав и свобод человека в Российской Федерации.
23. Система и виды органов государственной власти по обеспечению прав и свобод человека и гражданина, их компетенция.
24. Роль Конституционного Суда Российской Федерации в обеспечении прав и основных свобод человека.
25. Европейская система защиты прав человека и Россия.
26. Проблемы реализации прав человека в Российской Федерации.
27. Вопросы реализации политических прав человека и гражданина по законодательству Российской Федерации.
28. Особенности защиты прав и свобод человека и гражданина в субъектах Российской Федерации.

### ***Правонарушения и преступления против личности и собственности***

1. Понятие и состав преступления и его признаки.
2. Понятие и состав административного правонарушения и его признаки.
3. Отличие преступления от административного правонарушения.
4. Система и виды правонарушений и преступлений против личности, их причины и предупреждение.
5. Система и виды правонарушений и преступлений против собственности, их причины и предупреждение.
6. Особенности расследования правонарушений и преступлений против личности.
7. Особенности расследования правонарушений и преступлений против собственности.
8. Понятие и признаки законности и правопорядка.
9. Нормативно-правовая основа должностных обязанностей.
10. Перечень должностных функций по обеспечению законности и правопорядка.
11. Понятие правоохранительной деятельности.
12. Принципы правового регулирования правоохранительной деятельности.

***Типовые задачи (казусы) для подготовки  
к государственному экзамену***

1. Судом общей юрисдикции определением от 25.09. 2016 г. принято к производству коллективное административное исковое заявление. В указанный суд 07.10.2016 г. поступило еще одно аналогичное требование от Захарова К.Ю. Судья присоединил административное исковое заявление Захарова К.Ю. к коллективному иску, о чем уведомил последнего.

Оцените правомерность действий судьи.

2. Сотрудниками полиции Белгородской области был задержан иностранный гражданин Бисултданов, который работал грузчиком на Центральном рынке г. Белгорода. При проверке документов было установлено, что Бисултданов имеет разрешение на временное проживание в РФ, выданное УФМС России по Курской области в 2015 году.

Дайте правовую оценку возникшей ситуации. Может ли иностранное лицо, имеющее разрешение на проживание на территории одного субъекта РФ, проживать и работать на территории другого субъекта РФ? Какие меры административного характера могут применить сотрудники полиции к Бисултдинову.

3. Гражданин Польши Б. был обнаружен нарядом ППС на улице в состоянии опьянения, в грязной разорванной одежде. На вопросы наряда не отвечал, самостоятельно добраться до гостиницы не мог.

Каковы должны быть действия сотрудников ППС.

4. В августе семья У., приобретя дачу в живописном дачном поселке, перевозила необходимое имущество. После установки всего имущества осталось большое количество картона и других упаковочных материалов. У. с сыном вынесли весь мусор на поляну, расположенную вблизи леса и разожгли костер с целью уничтожения данных материалов. У. был привлечён к административной ответственности в виде штрафа в сумме 200 рублей государственным инспектором в зоне деятельности лесхоза по контролю за состоянием, использованием, охраной и защитой лесного фонда. У. отказался выплатить указанный штраф, поясняя это тем, что только органы, осуществляющие государственный пожарный надзор, могут привлечь его к соответствующей ответственности за указанные действия.

Оцените законность действия государственного инспектора.

5. Наряд ППС обратил внимание на стоявший возле гаражного кооператива уборочный автомобиль ЗИЛ 130, из бензобака которого водитель наполнял 5- литровую канистру бензином. Выяснилось, что рядом расположенный гараж, у которого были открыты ворота, принадлежал водителю. Рассмотрев данное дело об административном правонарушении, начальник данного ОВД назначил административное наказание в виде административного штрафа в сумме 3000 рублей по статье 7.27 КоАП РФ.

Оцените законность данного решения.

6. Сидоров совершил мелкое хищение имущества, за что судья наложил на него административное наказание в виде административного штрафа. Дело рассматривалось в отсутствие Попова, так как при получении повестки он отказался от явки в суд, не считая нужным присутствовать при рассмотрении дела.

Вправе ли был суд рассматривать дело в отсутствие правонарушителя?

7. Новиков за совершенное им мелкое хулиганство был привлечен к административной ответственности. Для участия в рассмотрении дела начальник отдела полиции вызывал Новикова повестками дважды, но на вызовы тот не являлся. О невозможности явиться по уважительной причине, он не сообщил.

Как должен поступить начальник отдела полиции?

8. Несовершеннолетний Астафьев совершил административное правонарушение, предусмотренное статьей 20.13 КоАП РФ. К моменту рассмотрения дела комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав он достиг совершеннолетия.

Может ли комиссия применить к нему меры воздействия, предусмотренные законодательством о защите прав несовершеннолетних, или обязана возвратить материал в орган внутренних дел для принятия мер ответственности, предусмотренных для совершеннолетних граждан?

Имеются ли отличия в УК РФ и КоАП РФ в правовом регулировании подобных ситуаций?

9. Сотрудниками ППС в дежурную часть с остановки был доставлен гр. Китая П., который находился в возбужденном состоянии. Выразался нецензурной бранью в адрес окружающих. Дежурный направил его на медицинское освидетельствование врачом-наркологом.

Наркологом было дано заключение, что гражданин Котов находится в состоянии наркотического опьянения. Квалифицируйте действия П. Составьте необходимые процессуальные документы.

10. Участковый уполномоченный полиции Сухоногов во время рейда изъял у гражданина Петрова, состоящего на учете как употребляющий наркотические вещества, три десятка таблеток без маркировки.

Для выяснения обстоятельств дела и учитывая необходимость проведения экспертизы таблеток, принял решение о возбуждении дела об административном правонарушении и вынес постановление о производстве административного расследования. Учитывая загруженность экспертов, срок расследования определил в полтора месяца.

Допущены ли Сухоноговым нарушения процессуальных норм? Могут ли изъятые таблетки быть приобщены к материалам административного дела и если да, то каким образом?

11. Разработайте план – схему структурных преобразований аппарата управления администрации области, вызванных: сильным наводнением, угрозой распространения эпидемии, взрывом и радиоактивным выбросом на Белоярской АЭС.

В одном из областных центров происходят массовые беспорядки: осаждены здания областной прокуратуры, суда, военкомата, УВД, предприняты попытки захвата ГОВД с целью завладения оружием, блокирована воинская часть гарнизона города, группой боевиков предприняты попытки захватить автовокзал; блокированы железнодорожный вокзал и аэропорт.

В городе не работают транспорт, большинство предприятий и учреждений, нарушено нормальное функционирование городских служб, блокированы подъездные дороги к городу, что затрудняет доставку продовольствия и других грузов.

На центральных площадях города проходят несанкционированные митинги, в которых принимают участие около 2 тыс. человек. Митингующие требуют смены власти и правительства.

Газеты различных общественных организаций, радио, телевидение дают противоречивую информацию, которая рождает слухи и ещё больше обостряет напряжение.

Указом Президента РФ в области введено чрезвычайное положение. В качестве особой формы управления избрана Временная администрация. Начальник УВД назначен комендантом территории, на которой введено ЧП.

В районные суды направлены материалы о нарушении гражданами режима ЧП.

12. Следователь городской прокуратуры Дроздов и лейтенант таможенной службы Ковалев ловили рыбу в запрещенном месте и запрещенным способом, что было обнаружено сотрудниками рыбоохраны, о чем был составлен протокол об административном правонарушении, который был направлен в прокуратуру города. Прокурор города Смирнов направил прокурору области представление о наложении на Дроздова дисциплинарного взыскания. Одновременно прокурор города вынес постановление о возбуждении производства в отношении Ковалева, которое направил в таможню для наложения дисциплинарного взыскания на Ковалева. Рассмотрев материалы дела, начальник таможни применил к Ковалеву дисциплинарное взыскание в виде предупреждения о неполном служебном соответствии.

Проанализируйте данную ситуацию. Все ли принятые решения и действия являются законными?

13. Руководитель одного из подразделений областной администрации вместе со своей женой организовали коммерческое

предприятие. Губернатор предупредил этого служащего о том, что он будет уволен с работы, если не прекратит заниматься коммерческой деятельностью. Однако предупреждённый заявил, что он работает на предприятии в свободное от основной работы время и это не отражается на выполнении им его служебных обязанностей в областной администрации.

Дайте правовую оценку требованию губернатора и поведению руководителя подразделения областной администрации.

14. Призванный на военные сборы гражданин Сурков решил преподнести знакомой девушке букет цветов. С этой целью вечером в городском парке он на цветочной клумбе сорвал шесть роз и восемь гладиолусов. Полицейские, заметив нарушение, наложил на Суркова штраф.

Законны ли действия сотрудников полиции?

15. Студент очного отделения негосударственного высшего учебного заведения был вызван в призывную комиссию для решения вопроса о призыве его на действительную военную службу. На комиссии выяснилось, что вуз аккредитован Министерством образования РФ.

Подлежит ли студент призыву на действительную военную службу или имеет право на отсрочку от призыва?

Какие условия необходимы для получения права на отсрочку от призыва на военную службу студентов негосударственных вузов?

16. Майор И., прослуживший в Вооруженных Силах РФ 16 лет, подал рапорт о предоставлении ему отпуска по личностным обстоятельствам на 10 суток. Командир части отказал И.

Дайте правовую оценку решению командира части.

17. По решению представителя нанимателя был объявлен конкурс на замещение вакантной должности гражданской службы - начальника управления Правительства Свердловской области. Петрова, занимающего выборную муниципальную должность, не допустили к участию в конкурсе. Он обратился в комиссию государственного органа по рассмотрению индивидуальных служебных споров, указав, что отказывается от выборной муниципальной должности. Комиссия по служебным спорам не приняла его заявления, сославшись на то, что рассмотрение данного спора ей не подведомственно.

Решением конкурсной комиссии объявленный конкурс был признан не состоявшимся, так как остался один претендент на участие в конкурсе.

Дайте правовую оценку действиям соответствующих субъектов.

Какова подведомственность комиссии по служебным спорам?

18. В связи с сокращением должностей государственной гражданской службы в Управлении по налогам и сборам по Н-ской области была проведена внеочередная аттестация. Аттестационная комиссия приняла

решение, что инспектор налоговой службы Терехов не соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы, и рекомендовала предложить ему должность, не связанную с проведением контрольных проверок организаций. Приказом руководителя Управления его уволили в связи с несоответствием замещаемой должности гражданской службы.

Терехов не согласился с решением руководителя Управления и подал в суд, мотивируя свои требования тем, что ему не предлагалась другая должность гражданской службы, а увольнение гражданского служащего с гражданской службы по результатам аттестации возможно только при отказе служащего от предложенной для замещения иной должности.

Представитель Управления в суде пояснил, что вакантные должности гражданской службы не были предложены, так как на их замещение были объявлены конкурсы.

Подготовьте мотивированное решение суда.

19. Приказом Федеральной службы безопасности РФ «О пределах пограничной зоны на территории А-ской области» предусмотрено пограничную зону на территории А-ской области, прилегающей к морскому побережью Российской Федерации, установить в определенных пределах, в частности в муниципальном образовании «М-ский район» -территории городского поселения М. П., считая, что названным приказом ограничено его право на свободу передвижения на территории муниципального образования «М-ский район» А-ской области, обратился в Верховный Суд РФ с заявлением о признании данного приказа частично недействующим. Какое решение должен принять верховный Суд РФ?

20. Посетитель в ходе беседы задает служащему Департамента социального развития вопрос: «Я вообще плохо представляю, что такое «социальная политика». Какие она вопросы охватывает?».

Служащий отвечает: «Социальная политика проводится в двух направлениях. Во-первых, это вопросы социальной поддержки и помощи, куда входят и социальные гарантии, и выплаты социальных пособий, и реабилитация и оздоровление отдельных категорий граждан, а также оказание разных социальных услуг. Во-вторых, это вопросы опеки и попечительства: выявление, учет и устройство детей, оставшихся без попечения родителей; защита прав и законных интересов граждан, нуждающихся в установлении опеки и попечительства, и подопечных».

Правильно ли ответил служащий?

### **2.3. Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену**

К государственному экзамену допускаются лица, успешно завершившие в полном объеме освоение образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» направленности (профилю) «Юрист в органах государственной и муниципальной власти» высшего образования, разработанной университетом в соответствии с требованиями ФГОС ВПО.

Заведующие кафедрами организуют консультации (обзорные лекции) для подготовки к государственному экзамену. В процессе подготовки к государственному экзамену студенты:

- получают методические материалы (методические рекомендации по подготовке к государственному экзамену) для организации успешной подготовки к экзамену, а также консультации по учебным дисциплинам, вопросы которых включены в билеты государственного экзамена;

- осуществляют повторение пройденного материала; самостоятельное изучение новых нормативно-правовых документов, принятых после прохождения промежуточной аттестации по соответствующей дисциплине; знакомство с публикациями в периодической печати и в электронных источниках информации.

Расписание государственной итоговой аттестации составляется учебно-методическим центром и утверждается директором института, доводится до сведения студентов не позднее, чем за 10 дней до начала государственного экзамена.

Служебную записку о допуске студентов к государственному экзамену готовит декан факультета не позднее, чем за неделю до даты экзамена, на основании которой издается приказ директора института о допуске студентов к прохождению государственной итоговой аттестации в форме государственного экзамена.

Государственный экзамен проводится в устной форме.

Экзаменационный билет для государственного экзамена содержит два теоретических вопроса и задачу (казус). Экзаменационные билеты подписывает заведующий кафедрой конституционного и международного права.

Комплект билетов для государственного экзамена утверждается директором института не позднее, чем за 6 месяцев до даты фактического проведения государственного экзамена. Содержание экзаменационных билетов формируют преподаватели выпускающей кафедры.

Для подготовки ответа на экзаменационные вопросы обучающемуся выдаются листы бумаги со штампом факультета. Ответ на практическое задание излагается на русском и иностранном языках. Листы с ответами студентов на экзаменационные вопросы хранятся в деканате в течение одного учебного года.

В ходе экзамена студент может воспользоваться программой государственной итоговой аттестации, нормативными правовыми актами и другими материалами, которые кафедра сочтет возможным и необходимым предоставить студентам.

## **2.4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ СДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА И ПРОЦЕДУРА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников регламентируется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, а также настоящей программой государственной итоговой аттестации.

Процедура оценивания результатов освоения образовательной программы включает в себя оценку уровня сформированности компетенций обучающегося при сдаче государственного экзамена.

Уровень сформированности компетенции определяется по качеству подготовки обучающегося к государственному экзамену при ответе на экзаменационный билет: при ответе на теоретические вопросы проверяются профессиональные знания выпускника, при решении задач (казусов) проверяется степень владения профессиональными умениями и навыками.

Вопросы и задачи на государственный экзамен распределены в соответствии с компетенциями, указанными во ФГОС ВО направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленности (профилю) «Юрист в органах государственной и муниципальной власти» и размещены в личных кабинетах в электронной информационно-образовательной среде института. Вопросы и типовые задачи представлены в таблице 1.

Таблица 1

**Вопросы на государственный экзамен  
в соответствии с компетенциями,  
указанными во ФГОС ВО 40.04.01 Юриспруденция  
направленность (профиль) «Юрист в органах государственной и  
муниципальной власти»**

<b>Код</b>	<b>Характеристика</b>	<b>Задания на государственный экзамен</b>
ОК 1	осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем	Понятие профессионального мышления юриста. Принципы профессионального мышления современного юриста. Коррупция как результат деформации правосознания и правовой культуры юриста. Понятие и подходы к государственному строительству в российском праве, их применение для осознания социальной значимости своей будущей профессии, проявления нетерпимости к коррупционному поведению, уважительному отношению к праву и закону, обладания достаточным уровнем правосознания.

	профессионального правосознания	Актуальные проблемы правового регулирования взаимоотношений государства и личности в Российской Федерации в свете осознания социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания
ОК-2	способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	Понятие правовой культуры и её основы. Понятие деятельности в юридической науке. Понятие и содержание профессиональных обязанностей юриста. Содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности. Поведение личности- правомерное и неправомерное- социальная обусловленность (причины и условия) и мотивация. Профессиональное поведение юриста. Пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста.
ОК-3	способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	Проблемы истинности правового познания Юридическое познание как деятельность. Основные научные методы и принципы самообразования. Значение профессионального саморазвития для эффективности профессиональной деятельности юриста. Роль философии права в формировании мировоззрения юриста.
ОК-4	способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения	Письменная и речевая коммуникация. Правовая герменевтика. Коммерческие и деловые переговоры в юридической деятельности. Реферирование и аннотирование иностранной специальной и научной литературы. Глобализм и его влияние на развитие правовых систем. Правовая доктрина как источник права.
ОК-5	компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом	Понятие, признаки и основные этапы осуществления исследовательской деятельности. Методы научных исследований и их классификация. Стиль научных юридических работ. Жанры научных публикаций.
ПК-1	способностью разрабатывать нормативные правовые акты	Уровни и формы знания юридической науки. Правотворчество в широком и узком смысле. Социальная обусловленность правотворчества как гарантия эффективности и качества

		<p>законодательства.</p> <p>Понятие юридической техники.</p> <p>Лингвистические и стилистические правила правотворческой технологии.</p> <p>Стили и образы юридического познания.</p>
ПК-2	<p>способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>Нормы административного права и процесса в механизме правового регулирования и их квалифицированное применение в конкретных сферах юридической деятельности, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>Актуальные проблемы совершенствования конституционно-правовых основ местного самоуправления в Российской Федерации их значение для способности квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>Актуальные проблемы развития отечественного парламентаризма.</p> <p>Проблемы совершенствования и функционирования федеральных органов исполнительной власти в конкретных сферах юридической деятельности.</p> <p>Понятие, структура, виды компетенции субъектов, наделенных публичными полномочиями, проблемы ее оптимизации.</p> <p>Административный процесс, административное производство, административная процедура: понятие и взаимосвязь.</p> <p>Административные процедуры в Российской Федерации: понятие, виды, регламентация и необходимость законодательного регулирования.</p> <p>Административное судопроизводство в РФ: виды и основные процессуальные особенности подсудности при рассмотрении различной категории дел.</p>
ПК-3	<p>готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p>	<p>Понятие и признаки законности и правопорядка;</p> <p>Нормативно-правовая основа должностных обязанностей;</p> <p>Перечень должностных функций по обеспечению законности и правопорядка;</p> <p>Понятие правоохранительной деятельности;</p> <p>Принципы правового регулирования правоохранительной деятельности;</p> <p>Правовой статус государственных служащих: понятие и структура;</p> <p>Понятие дисциплины в государственном управлении.</p> <p>Система органов государственной власти в РФ.</p>
ПК-4	<p>способностью выявлять, пресекать, раскрывать и</p>	<p>Состав административного правонарушения.</p> <p>Особенности, возникающие при выявлении, пресечении правонарушений в органах государственной и</p>

	<p>расследовать правонарушения и преступления</p>	<p>муниципальной власти.          Конституционно-правовые основы судебной системы и прокурорского надзора в России: актуальные проблемы совершенствования и реформирования в свете способности выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления.          Систематизация и специализация норм административного права и административного процесса – основные направления.          Правовые механизмы повышения эффективности государственного управления в свете способности выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления          Техничко-криминалистические средства и методы выявления и фиксации следов правонарушений и преступлений против личности.          Техничко-криминалистические средства и методы выявления и фиксации следов правонарушений и преступлений против собственности.          Формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений против личности.          Формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений против собственности.</p>
ПК-5	<p>способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p>	<p>Презумпции в административном праве и процессе, и их использование в профилактике преступлений и правонарушений, выявлению и устранению причин и условий, способствующих их совершению.          Развитие социальной ориентации исполнительной власти (повышение качества и доступности государственных услуг) при реализации способности осуществлять предупреждение правонарушений, выявлению и устранении причин и условий способствующих их совершению.          Причины и условия, способствующие совершению правонарушений и преступлений против собственности.          Причины и условия, способствующие совершению правонарушений и преступлений против личности.          Предупреждения правонарушений против собственности.          Предупреждения правонарушений против личности.</p>
ПК-6	<p>способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения</p>	<p>Государственная служба и коррупция.          Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, их способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения.          Конституционно-правовые институты (формы) непосредственной демократии в России: проблемы теории и практики осуществления. Проявление в способности выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения.          Основные отличия в методике выявления и пресечения коррупционного поведения и методике выявления и пресечения преступлений и</p>

		<p>правонарушений против собственности.</p> <p>Основные отличия в методике выявления и пресечения коррупционного поведения и методике выявления и пресечения преступлений и правонарушений против личности.</p> <p>Отличия субъекта в преступлениях коррупционной направленности от субъекта в преступлениях против личности и собственности.</p>
ПК-7	<p>способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты</p>	<p>Правовая герменевтика.</p> <p>Роль и место сравнительного правоведения в трактовке и понимании структуры права в обществе, в системе юридического образования.</p> <p>Взаимосвязь и взаимодействие международного и внутригосударственного права.</p> <p>Проблемы реализации прав человека в Российской Федерации.</p> <p>Положения действующей Конституции российской Федерации об основах правового статуса личности и их современное толкование.</p> <p>Принципы правового статуса человека и гражданина, их содержание и толкование.</p> <p>Проблема универсальности концепции прав и свобод человека.</p>
ПК-8	<p>способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>Понятие, виды и методы проведения юридической экспертизы административно-правовых актов, положения действующего законодательства об экспертизе нормативных правовых актов и их проектов.</p> <p>Юридическая ответственность государственных и муниципальных служащих.</p> <p>Понятие и сущность прохождения государственной службы для реализации способности принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.</p> <p>Законодательный процесс. Стадии законодательного процесса.</p> <p>Проблема централизации и децентрализации в современной России в контексте выявления условий для проявления коррупции, дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической деятельности</p>
ПК-9	<p>способностью принимать оптимальные управленческие решения</p>	<p>Понятие управления.</p> <p>Современные представления о научном познании и управлении.</p> <p>Понятие корпоративного управления.</p> <p>Органы управления корпорацией.</p> <p>Управленческое решение: его сущность и характерные особенности.</p>

ПК-10	<p>способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности</p>	<p>Понятие инноваций и инновационного процесса. Управление инновационной деятельностью.</p>
ПК-11	<p>способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права</p>	<p>Понятие, структура и критерии оценки политико-правовых доктрин Понятие и принципы методологии юридической науки. Методология юриспруденции как самостоятельная область познания. Всеобщий принцип научного познания. Аналогия права в законодательстве, регулирующем семейно-правовые отношения, научные исследования в области актуальных проблем семейного права. Логическая структура метода общей теории права. Этика юридических исследований.</p>
ПК-12	<p>способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне</p>	<p>Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий государственно-правовой науки; Основные направления и перспективы развития образования и педагогической науки; Основные российские и международные документы, регламентирующие высшее юридическое образование; Структура и содержание ФГОС по направлению «юриспруденция» квалификации «бакалавр» и «магистр»; Требования к структуре и содержанию основной образовательной программы по направлению «юриспруденция» квалификации «бакалавр» и «магистр»; Традиционные и инновационные технологии обучения Правила техники безопасности и противопожарной защиты; Основные правовые системы современности: этапы происхождения и развития.</p>
ПК-13	<p>способностью управлять самостоятельной работой обучающихся</p>	<p>Основные виды самостоятельной работы, применяемые в образовательном процессе на основе методологии юридической науки. Основы планирования, контроля и корректировки аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы по праву. Базовые педагогические технологии организации самостоятельной работы в образовательном процессе. Принципы конструирования учебно-методического комплекса дисциплины.</p>

		Виды самостоятельной работы обучающихся. Оценочные средства самостоятельной работы обучающихся.
ПК-14	способностью организовывать и проводить педагогические исследования	Связь научной и преподавательской деятельности в сфере права; Методы организации и проведения педагогических исследований применительно к преподаванию права
ПК-15	способностью эффективно осуществлять правовое воспитание	Становление и развития политико-правовой идеологии. Основные правовые категории, определяющие содержание и уровень правовой культуры и правосознания общества: правовая идеология, правовая психология, система правовых принципов. Общие и отличительные признаки отдельных форм правового воспитания: правового обучения, правовой пропаганды, юридической практики, самовоспитания; Основные методы воздействия на сознание и волю окружающих с помощью правовых средств.

В процессе заслушивания ответа выпускника на государственном экзамене каждый из членов государственной экзаменационной комиссии самостоятельно оценивает уровень сформированности компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист в органах государственной и муниципальной власти», в соответствии с критериями оценивания, установленными настоящей программой государственной итоговой аттестации и заполняет оценочный лист, представленный в таблице 2.

Таблица 2

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**  
результатов освоения основной образовательной программы  
40.04.01 Юриспруденция  
направленность (профиль) «Юрист в органах государственной и  
муниципальной власти»

ФИО обучающегося \_\_\_\_\_

обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения группы \_\_\_\_\_

Перечень компетенций		Ответы на вопросы в билете	Дополнительные вопросы	Отметка об освоении компетенции
Код	Характеристика			

--	--	--	--	--

Результаты государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**Критерии оценки:**

Ответ на **«отлично»** предполагает, что выпускник демонстрирует глубокие знания базовых нормативно–правовых актов, умеет показать причинно– следственные связи явлений, делает выводы по каждому вопросу экзаменационного билета, убедительно аргументирует собственную позицию, глубоко и полно раскрывает теоретические и практические аспекты вопроса, проявляет творческий подход к его изложению и демонстрирует дискуссионность данной проблематики, а также глубоко и полно раскрывает дополнительные вопросы. Полное, логичное и четкое решение заданий. Содержание ответа свидетельствует о сформированности у выпускника общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в полном объеме.

Оценка **«хорошо»** предполагает, что выпускник показывает знание базовых нормативно–правовых актов, но не в полном объеме. Обучающийся демонстрирует умение анализировать материал, однако не все выводы достаточно аргументируются. При решении задач имеются отдельные неточности, хотя в целом решение верно. Содержание ответа свидетельствует о сформированности у выпускника всех общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если при ответе нарушается последовательность изложения материала; показываются знания лишь отдельных базовых нормативно–правовых актов; неполно раскрываются причинно-следственные связи; выпускник испытывает затруднения с выводами по отдельным вопросам, в том числе при ответе на дополнительные вопросы.

При решении задачи допущены грубые ошибки или же решение начато верно, но не доведено до конца.

Содержание ответа свидетельствуют о сформированности у выпускника всех компетенций.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется в том случае, если обучающийся излагает материал непоследовательно, не демонстрирует систему знаний, не может дать анализ излагаемого материала, не делает выводов по вопросам экзаменационного билета. Ответы выпускника на дополнительные вопросы выявили несоответствие уровня освоения им основных учебных модулей требуемой квалификации. Отсутствие решения задачи. Содержание ответа свидетельствует об отсутствии у выпускника профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО.

Оценка может быть понижена, если обучающийся недостаточно полно освещает основные моменты вопроса, затрудняется более глубоко

обосновать те или иные положения, а также затрудняется ответить на дополнительные вопросы по данной проблематике.

Не может быть основанием снижение оценки обучающемуся, знающему материал, за аргументированное изложение им своей позиции, расходящейся с позицией, принимающих экзамен, авторов учебной литературы.

На закрытом заседании Государственной экзаменационной комиссии обсуждается характер ответов студента и выставляется согласованная итоговая оценка. В случае расхождения мнений членов Государственной экзаменационной комиссии по итоговой оценке на основе оценок, поставленных членами комиссии, решение Государственной экзаменационной комиссии принимается простым большинством голосов; при равном числе голосов, голос председателя комиссии является решающим.

По результатам государственного экзамена председателем государственной экзаменационной комиссии на каждого выпускника, прошедшего государственное итоговое аттестационное испытание на основании коллегиального обсуждения и с учетом оценочных листов, заполненных членами государственной экзаменационной комиссии, заполняется Протокол по оценке результатов освоения ОПОП по форме, представленной в таблице 3, который является основой для составления Протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

Таблица 3

**ПРОТОКОЛ**  
по оценке результатов освоения основной образовательной программы  
40.04.01 Юриспруденция  
направленность (профиль) «Юрист в органах государственной и  
муниципальной власти»

ФИО обучающегося		
обучающегося ____ курса _____ формы обучения группы _____		
Перечень компетенций		Отметка об освоении
Код	Характеристика	

Результаты государственного экзамена, кроме неудовлетворительных оценок, вносятся в зачетную книжку студента и заверяется подписями председателя и всех членов государственной экзаменационной комиссии, присутствующих на заседании. Секретарь экзаменационной комиссии сдает зачетные книжки в деканат факультета.

Пересдача государственного экзамена на более высокую оценку запрещается.

Студент, не явившийся на государственный экзамен по уважительной причине (по медицинским показаниям и в других исключительных, документально подтвержденных случаях), имеет возможность сдать госэкзамен без отчисления из института.

### **III. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения**

#### **3.1. Цель и задачи выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа по образовательным программам высшего образования имеет своей целью систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений и профессиональных навыков выпускника.

Во исполнении п. 8.7 ФГОС ВПО выпускная квалификационная работа выполняется в виде магистерской диссертации и должна представлять собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач в соответствии с видами профессиональной деятельности.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Магистерская диссертация по своей сущности и назначению является научно-исследовательской работой. В ней должны содержаться: анализ имеющейся литературы; действующих нормативных актов и положений, международных стандартов по исследуемой теме; существующей на предприятии хозяйственной ситуации, разработка собственных предложений автора и их теоретическое и практическое обоснование. Магистерская диссертация выполняется обучающимся самостоятельно, носит научный и творческий характер и содержит результаты, полученные лично автором.

При выполнении магистерской диссертации обучающийся должен:

1. Формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний.

2. Выбирать необходимые методы исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы исходя из задач конкретного исследования.

3. Обобщать, систематизировать и теоретически осмысливать эмпирический материал.

4. Обработать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся литературных данных.

5. Владеть навыками и приемами историографической и источниковедческой критики.

6. Владеть иностранными языками в той мере, какая необходима для самостоятельной работы над нормативными источниками и научной литературой.

7. Подтвердить освоение компетенций при подготовке выпускной квалификационной работы при выполнении заданий руководителя ВКР.

8. Представить итоги проведенного исследования в виде письменной работы, оформленной в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

Во исполнении п. 8.7 ФГОС ВПО тематика выпускных квалификационных работ направлена на решение профессиональных задач в юридической деятельности в соответствии с магистерской программой.

### **3.2. Перечень тем выпускных квалификационных работ**

1. Адвокатская защита как вид юридической деятельности и конституционный институт правозащиты (законодательство и практика функционирования адвокатуры в отдельных регионах).

2. Актуальные проблемы организационного строительства в системе государственного и муниципального управления.

3. Анализ и совершенствование системы адаптации персонала (на примере государственного / муниципального учреждения).

4. Взаимодействие государства и институтов гражданского общества как фактор социальной консолидации общества.

5. Взаимодействие органов государственной власти и гражданского общества: пути оптимизации.

6. Государственное управление социально-культурной сферой.

7. Деятельность Конституционного Суда Российской Федерации в сфере регулирования федеративных отношений.

8. Институт муниципальной службы в государственном механизме России.

9. Институт Уполномоченных по правам человека (федеральный уровень, либо субъекта (-ов) Российской Федерации, общей компетенции, либо специализированные - по выбору студента).

10. Интеллектуальный капитал государственного управления: состояние и тенденции развития.

11. Информационно-правовое обеспечение судебной деятельности.
12. Информационные перегрузки государственных гражданских служащих.
13. Источники права в субъекте(-ах) Российской Федерации (на примере отдельного субъекта; либо ряда субъектов, входящих в федеральный округ).
14. Кадровая политика на муниципальном уровне: состояние и пути совершенствования.
15. Кадровый потенциал государственного (муниципального) управления.
16. Кадровый потенциал государственного управления и основные тенденции его развития.
17. Кадровый потенциал муниципальной организации как условие ее конкурентоспособности.
18. Коммуникационные процессы в системе управления муниципального образования: состояние и пути оптимизации.
19. Конституционное судопроизводство.
20. Конституция, власть и политика в Российской Федерации.
21. Контрактная система закупок в органах государственной власти.
22. Личная эффективность государственного служащего: ее основные факторы и пути повышения.
23. Место и роль мировых судов в судебной системе России.
24. Методология и теория государственного и муниципального управления.
25. Методы и процедуры управления по результатам в исполнительных органах государственной власти (местного самоуправления).
26. Общественные палаты в субъекте (-ах) Российской Федерации (правовые основы, взаимоотношения с властью и институтами гражданского общества).
27. Особенности института государственной гражданской службы субъектов Федерации.
28. Особенности реализации государственно-частного партнерства в системе высшего профессионального образования.
29. Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на основе многофункциональных центров.
30. Правовое регулирование порядка оказания услуг в электронном виде.
31. Правовой статус муниципальных служащих.
32. Правовой статус муниципальных учреждений, выполняющих социально значимые функции.
33. Правовой статус органов управления государством: проблемы взаимодействия.
34. Правовые акты органов и должностных лиц субъектов Российской Федерации.

35. Правовые основы статуса местной администрации (на географии муниципальных образований отдельных субъектов Российской Федерации).
36. Принципы государственного управления: теория и практика их использования.
37. Принципы политического строя в Конституции России.
38. Проблемы местного самоуправления на сельских территориях и пути повышения его эффективности.
39. Проблемы непосредственной демократии в России.
40. Проектная деятельность в органах государственной и муниципальной власти.
41. Проектный подход в реализации государственной инновационной политики в субъекте Российской Федерации.
42. Проектный подход в реализации молодежной политики на региональном уровне.
43. Прокуратура в системе государственного контроля (надзора) Российской Федерации.
44. Профессиональная культура современного государственного служащего: понятие, структура, пути совершенствования.
45. Развитие законодательства о разграничении предметов ведения и полномочий между Российской Федерацией и субъектами Российской Федерации.
46. Развитие профессиональной компетентности сотрудников в органах государственной власти.
47. Развитие системы информационного обеспечения официального сайта администрации муниципального образования.
48. Развитие человеческого капитала в системе государственного управления.
49. Разработка прогноза социально-экономического развития муниципального образования.
50. Региональный парламентаризм: проблемы теории и практики.
51. Регулирование уровня и качества жизни населения в регионе.
52. Роль инновационного менеджмента в повышении эффективности управленческой деятельности.
53. Роль социального управления во взаимоотношениях бизнеса и государства.
54. Российская модель местного управления: проблемы теории и практики.
55. Совершенствование организационной структуры государственной власти региона.
56. Совершенствование подходов к оценке эффективности и результативности деятельности образовательных учреждений высшего образования.
57. Совершенствование системы государственного управления: проблемы пути их решения.

58. Совершенствование системы мотивации государственных гражданских служащих: сравнительный анализ российского и зарубежного опыта.

59. Совершенствование системы социальной защиты населения в муниципальных образованиях (на примере конкретного муниципального образования).

60. Совершенствование системы управления социально-экономическим развитием муниципального образования.

61. Совершенствование управления учреждениями в сфере культуры региона.

62. Социальное партнерство и пути его совершенствования.

63. Специализированные суды в судебной системе России: современное состояние и перспективы развития.

64. Сравнительно-правовой анализ исполнительной власти субъектов и Федерации.

65. Суверенитет в Российской Федерации: теория, законодательство и практика.

66. Сущность государственно-управленческого решения. Технологии разработки и исполнения.

67. Уставные суды в механизме региональной власти.

68. Философские основы государственного и муниципального управления.

69. Формирование и реализация семейной политики в муниципальном образовании.

70. Формирование кадрового резерва и его влияние на карьеру государственных гражданских служащих.

71. Формирование политико-административной элиты и особенности проявления ее субъектного потенциала на региональном уровне.

72. Цифровые технологии в избирательном процессе.

73. Эффективность муниципального управления: критерии оценки и пути повышения.

### **3.3. Требования к структуре и содержанию выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа выполняется на материалах организации, где обучающийся проходил производственную (преддипломную) практику, которая проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

Структура ВКР включает в себя следующие основные элементы в порядке их расположения:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложения.

**Титульный лист** является первой страницей ВКР и оформляется по установленной форме. Титульный лист не нумеруется.

**В содержании** перечисляют: введение, основную часть (все разделы (главы) и подразделы (параграфы) ВКР), заключение, библиографический список, приложения.

Графы и параграфы нумеруются арабскими цифрами, указываются страницы, с которых они начинаются.

Параграфы каждой главы (раздела) содержат номер главы (раздела), в которую они входят, и собственный порядковый номер. Знак параграфа не ставится. Заголовки содержания должны точно повторять заголовки в тексте.

**Во введении** обозначается проблема, избранная для изучения, обосновывается ее актуальность, показывается степень ее разработки, место и значение в соответствующей области науки или практики, дается анализ источников и литературы, определяются объект, предмет, цели и задачи, методика исследования.

**В основной части работы**, состоящей из глав (разделов), излагается материал темы, решаются задачи, поставленные во введении. Содержание работы должно соответствовать и раскрывать название темы ВКР.

**Заключение** представляет собой самостоятельную часть ВКР.

Заключение не должно содержать пересказ содержания исследования. Здесь подводятся итоги теоретической и практической разработки темы, предлагаются обобщения и выводы по исследуемой теме, формулируются рекомендации и предложения, могут намечаться задачи для дальнейшего углубления темы в выпускной квалификационной работе.

**Библиографический список** помещается после заключения. Включенные в список, источники должны иметь отражение в тексте работы. Список источников свидетельствует о степени изученности проблемы и сформированности у студента навыков самостоятельной работы.

Требования к структуре и оформлению библиографического списка соответствуют требованиям, предъявляемым к библиографическому списку выпускной квалификационной работы по программам высшего образования.

Как правило, не менее 25% источников, использованных при написании выпускной квалификационной работы должны быть изданы в последние пять лет.

**В приложения** включаются связанные с выполненной выпускной квалификационной работой материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть внесены в основную часть.

**Объем ВКР** магистранта должен составлять не менее 70 страниц (без приложений).

### **3.4. Требования к оформлению выпускной Квалификационной работы**

Работа оформляется на **русском языке**.

Работа оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата **A4** с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Основной цвет шрифта – **черный**.

Сокращения слов в тексте (кроме общепринятых) не допускаются.

Текст работы необходимо разбивать на абзацы, начало которых оформляется с красной строки. Абзацами выделяются тесно связанные между собой и объединенные по смыслу части текста. Они включают несколько предложений, объединенных общей мыслью.

Текст письменной работы печатается на странице формата A4 (210x297). Поля: сверху и снизу – 2 см, слева – 3,0 см, справа – 1,5 см.

Основной текст: шрифт – **Times New Roman**. Размер – **14**. Межстрочный интервал полуторный. Абзац (красная строка) – 1,25 см. Выравнивание по ширине.

Наименования всех структурных элементов работы (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 жирный). Точка после заголовка не ставится. Названия глав и их параграфов должны быть по возможности краткими. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется вверху в правой части листа без точки.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая). Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

Главы (разделы) имеют порядковые номера в пределах всей работы и обозначаются арабскими цифрами без точки. Номер подраздела состоит из номеров главы (раздела) и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы основной части работы следует начинать с нового листа (страницы).

При ссылках на структурную часть текста, выполняемой работы указываются номера глав (разделов), подразделов, пунктов, подпунктов, перечислений, графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы данной работы.

Цитаты воспроизводятся в тексте работы с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования).

Цитронная информация заключаются в кавычки, и указывается номер страницы источника, из которого приводится цитата.

Цифровой (графический) материал (далее – материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную **арабскими цифрами**.

При этом обязательно над таблицей справа делается надпись «Таблица» и указывается порядковый номер (Таблица 1), название таблицы – на следующей строке по центру строчными буквами (14 шрифт). Диаграммы и схемы оформляются аналогично.

При оформлении рисунков указывается надпись «Рис.» его порядковый номер и название рисунка, записывается в одной строке под рисунком (Рис. 1. Структура предприятия).

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1».

При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы. В таблицах допускается применение **12 размера шрифта**.

В работе используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры.

**Приложения** к работе оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами (Приложение 1).

Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Текст работы должен быть переплетен (сброшюрован).

### **Оформление библиографического списка**

Источники располагаются в алфавитном порядке.

Нумерация источников сквозная для всех подгрупп:

1.

2.

...

29. и т.д.

Последовательность расположения элементов описания источника информации может быть следующей:

- заголовок – фамилия и инициалы автора (или авторов, если их не более трех);

- заглавие (название работы);

- подзаголовочные данные;

- сведения о лицах, принимавших участие в создании книги;

- место издания;
- издательства;
- год издания;
- сведения об объеме.

Библиографическое описание книг составляется на основании всех данных, вынесенных на титульный лист.

Описание статьи из сборника, книги или журнала включает: фамилию и инициалы автора (авторов), заглавие статьи и после двойной косой черты - описание самого сборника, книги или журнала.

Описание материала из Интернет-источника включает все обязательные элементы описания, включая электронный адрес, дату обращения.

#### **Оформление сносок**

В работах ценятся цитаты. Цитата – дословное приведение выдержки из какого-либо произведения – выделяется кавычками и снабжается сноской на источник. Недословное приведение выдержки из какого-либо произведения не выделяется кавычками, но также снабжается ссылкой на источник.

### **3.5. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы**

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся приказом ректора Университета закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников института и при необходимости консультант (консультанты). Приказу ректора предшествует служебная записка заведующего выпускающей кафедрой, оформленная на основании заявлений обучающихся на выбор темы выпускной квалификационной работы, руководителя ВКР и консультанта (при необходимости).

Руководитель выпускной квалификационной работы:

- согласовывает план и график выполнения выпускной квалификационной работы;
- рекомендует обучающемуся необходимую основную литературу, справочные и нормативные документы и другие источники по теме;
- проводит систематические консультации;
- проверяет выполнение работы (по частям и в целом);
- проверяет и оценивает в системе «Антиплагиат.ВУЗ» текст работы на наличие заимствований по доступным базам, подписывает справку о проверке работы в системе «Антиплагиат.ВУЗ».
- после окончательной проверки выпускной квалификационной работы подписывает ее на титульном листе и составляет письменный отзыв.

Консультант(-ы) (при их наличии) осуществляют консультирование обучающихся при выполнении выпускной квалификационной работы и

также подписывают выпускную квалификационную работу на титульном листе.

Закрепленная за обучающимся приказом ректора выпускная квалификационная работа выполняется в соответствии с заданием по изучению объекта и предмета исследования и сбору теоретического и практического материала. Задание составляется совместно с руководителем выпускной квалификационной работы, утверждается заведующим кафедрой с указанием срока его выполнения.

В установленные сроки студент отчитывается перед руководителем и заведующим кафедрой, которые фиксируют степень готовности работы и информируют об этом декана факультета.

Выпускная квалификационная работа должна полностью соответствовать утвержденной теме исследования, актуальной на современном этапе развития специального и инклюзивного образования. Выпускная квалификационная работа должна раскрывать творческий замысел студента, содержать описание проведенных наблюдений и экспериментов, анализ полученных результатов, выводы

Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения государственного аттестационного испытания приказом директора института утверждается расписание государственных аттестационных испытаний, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и доводится до сведения обучающихся, председателя и членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

Обучающийся передает на кафедру не позднее, чем за 7 дней до защиты:

- переплетенную выпускную квалификационную работу и ее электронную версию в виде одного файла в формате doc, docx или pdf;
- справку о проверке работы в системе «Антиплагиат.ВУЗ», подписанную руководителем выпускной квалификационной работы и заведующим выпускающей кафедрой;
- заказ организации на выполнение выпускной квалификационной работы (если имеется);
- акт внедрения результатов выпускной квалификационной работы (если имеется).

Заведующий кафедрой обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы. Расписка, удостоверяющая факт ознакомления обучающегося с отзывом и рецензией, вкладывается в выпускную квалификационную работу перед передачей в государственную экзаменационную комиссию.

Заведующий кафедрой на основании отзыва, рецензии и отчета системы «Антиплагиат.ВУЗ», оценивает работу по формальным признакам и

проставляет визу о допуске выпускной квалификационной работы к защите в правом верхнем углу титульного листа выпускной квалификационной работы. В случае, если заведующий кафедрой не считает возможным допустить работу к защите по формальным признакам, он возвращает ее на доработку.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

При защите выпускной квалификационной работы в обязательном порядке учитывается уровень речевой культуры выпускника.

Защита магистерской диссертации происходит на открытом заседании ГЭК. По окончании доклада магистранту задают вопросы председатель, члены комиссии, присутствующие. Вопросы могут относиться непосредственно к теме магистерской диссертации, а также касаться смежных тем.

По докладу и ответам на вопросы ГЭК судит о широте кругозора магистранта, его эрудиции, умении публично выступать и аргументировано отстаивать свою точку зрения при ответах на вопросы.

После ответа магистранта на вопросы зачитываются отзыв руководителя, внешняя рецензия и другие имеющиеся документы: отзывы с места практики, справка о практической значимости (внедрении).

Оценка результата защиты магистерской диссертации производится на закрытом заседании ГЭК.

### **3.6. Оценочные материалы (фонд оценочных средств). Критерии оценки защиты выпускных квалификационных работ и процедура оценивания результатов освоения образовательной программы**

Организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников регламентируется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, Положением по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, и программам магистратуры, а также настоящей программой государственной итоговой аттестации.

Процедура оценивания результатов освоения образовательной программы включает в себя оценку уровня сформированности компетенций обучающегося при подготовке и защите выпускной квалификационной работы.

Уровень сформированности компетенции определяется по качеству выполненной обучающимся выпускной квалификационной работы.

При защите выпускной квалификационной работы оценивается:

- содержание выпускной квалификационной работы (умение систематизировать и применять полученные знания при решении конкретных научных и практических задач в профессиональной сфере);
- оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы научным руководителем по итогам выполнения обучающимся заданий при подготовке магистерской диссертации для выявления уровня сформированности компетенций;
- результаты проверки работы в системе «Антиплагиат.Вуз» на объем заимствований;
- оформление работы;
- качество представления и публичной защиты результатов исследования;
- отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу.

После закрепления приказом ректора университета за обучающимся темы выпускной квалификационной работы и назначении руководителя ВКР, обучающиеся получают доступ в личных кабинетах в электронной информационно-образовательной среде института к заданиям, которые являются обязательными для выполнения в процессе подготовки выпускной квалификационной работы. Задания представлены в таблице 4.

Таблица 4

**Задания на выпускную квалификационную работу в соответствии с компетенциями, указанными в ФГОС ВО направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция  
Направленность (профиль) «Юрист в органах государственной и муниципальной власти»**

Код	Характеристика	Задания на выпускную квалифицированную работу
ОК-1.	Осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и	В магистерской диссертации должны быть приведены определения по теме работы, раскрывающие понятие и значимость будущей профессии в том числе из философских словарей и справочников. Дать характеристику социальным, экономическим, производственным, идеологическим, психологическим и иным факторам, влияющим на возможное развитие коррупционного поведения в органах власти и

	закону, <i>обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания.</i>	организациях, деятельность которых связана с темой научного исследования.
<b>ОК-2</b>	<i>Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста</i>	Используя понятие и содержание профессиональных обязанностей юриста, а также содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности, определить актуальность исследования, направленную на выявление степени разработанности темы и вопросов, требующих решений.
<b>ОК-3</b>	<i>Способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень</i>	Использовать комплексный подход к исследованию проблем, опираясь на междисциплинарность юридических знаний.
<b>ОК-4</b>	<i>Способность свободно пользоваться русским и иностранными языками как средством делового общения</i>	Осуществить документирование результатов исследования в форме магистерской диссертации с использованием иностранных источников, используя навыки устной и публичной коммуникации, подготовить доклад к защите.
<b>ОК-5</b>	<i>Компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ</i>	Систематизировать информацию об особенностях функционирования объекта исследования с помощью вербального общения, наблюдения и фиксации полученных данных.
<b>ПК-1</b>	<i>Способность разрабатывать нормативные правовые акты</i>	Осуществить сбор и анализ информации по объекту исследования, необходимой для выполнения выпускной квалификационной работы в части внесения предложений для совершенствования действующего законодательства.
<b>ПК-2</b>	<i>Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</i>	В рамках выбранной темы проанализировать нормативно-правовые акты, квалифицированно сформулировать основные положения и выводы для их реализации в конкретной сфере материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
<b>ПК-3</b>	<i>готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению</i>	Изучить законодательные и иные документы для обоснования выбора методов по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства в рамках темы выпускной квалификационной работы

	законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	
<b>ПК-4</b>	способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	В рамках темы выпускной квалификационной работы проанализировать особенности, возникающие при выявлении, пресечении правонарушений в области гражданского права.
<b>ПК-5</b>	способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Провести анализ состояния противоправной деятельности, преступности, оценить ее тенденции в зависимости от изменений социально-политической и экономической жизни государства, общества, отдельных городов и населенных пунктов.
<b>ПК-6</b>	способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	Дать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов, выделить и проанализировать антикоррупционные нормы в рамках выбранной темы, в конкретной ситуации сформулировать обстоятельства, способствующие коррупционному поведению.
<b>ПК 7</b>	Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты.	Использовать термины, нормы права, содержащиеся в нормативных правовых актах в рамках выбранной темы, провести анализ этих нормативных правовых актов, путем их квалифицированного толкования. Выявить проблемы правового регулирования и внести предложения по совершенствованию законодательства для устранения указанных проблем.
<b>ПК 8</b>	Способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах	Разработать план проведения юридической экспертизы проектов нормативных актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции. В рамках выбранной темы проанализировать нормативно-правовые акты, научные труды и судебную практику, квалифицированно сформулировать основные положения и выводы и провести консультирование в конкретной сфере юридической деятельности.

	<i>юридической деятельности</i>	
<b>ПК-9</b>	<i>Способность принимать оптимальные управленческие решения</i>	Изучить законодательные, нормативные и методические документы для обоснования выбора принимаемых управленческих решений в рамках темы выпускной квалификационной работы
<b>ПК-10</b>	<i>способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации профессиональной деятельности</i>	В рамках выбранной темы выпускной квалификационной работы, провести диагностику ситуации, проанализировать признаки рискованных ситуаций, осуществлять сбор, обработку и направление результатов анализа информации по разным уровням подготовки материалов для управленческих решений.
<b>ПК-11</b>	<i>Способность проводить научные исследования в области права</i>	Разработать предложения для совершенствования действующего законодательства исследования и систематизировать их в рекомендательной части выпускной квалификационной работы
<b>ПК-12</b>	<i>способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне</i>	Используя навыки планирования образовательного процесса, составить развернутый план-график подготовки выпускной квалификационной работы.
<b>ПК-13</b>	<i>способностью управлять самостоятельной работой обучающихся</i>	С учетом существенных параметров каждой формы самостоятельной работы. выбрать наиболее оптимальную для реализации конкретной цели – написания выпускной квалификационной работы.
<b>ПК-14</b>	<i>способностью организовывать и проводить педагогические исследования</i>	Используя навыки написания, оформления и презентации научных работ, составить план защиты своей научной позиции.
<b>ПК-15</b>	<i>способностью эффективно осуществлять правовое воспитание</i>	Включить элементы правового воспитания в процесс осуществления собственной юридической деятельности, связанной с подготовкой выпускной квалификационной работы.

Руководитель ВКР при поступлении выпускной квалификационной работы на проверку проводит оценку выполнения обучающимся заданий и заполняет оценочный лист по форме, приведенной в таблице 5, который вместе с другими документами в составе выпускной квалификационной работой предоставляется государственной экзаменационной комиссии.

Таблица 5

Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

**40.04.01 Юриспруденция**  
**направленность (профиль) «Юрист в органах государственной и муниципальной власти»**

ФИО обучающегося \_\_\_\_\_  
 обучающегося \_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения группы \_\_\_\_\_

Перечень компетенций		Показатели оценки	Отметка о выполнении
Код	Характеристика		

В процессе защиты каждый из членов государственной экзаменационной комиссии самостоятельно оценивает уровень сформированности компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Юрист в органах государственной и муниципальной власти», в соответствии с критериями оценивания, установленными настоящей программой государственной итоговой аттестации и заполняет оценочный лист, представленный в таблице 6.

Таблица 6

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**  
 результатов освоения образовательной программы  
**40.04.01 Юриспруденция**  
**направленность (профиль) «Юрист в органах государственной и муниципальной власти»**

ФИО обучающегося \_\_\_\_\_  
 обучающегося \_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения группы \_\_\_\_\_

Перечень компетенций		ВКР (содержание и оформление)	Доклад	Вопросы	Отметка об освоении
Код	Характеристика				

Результаты государственного аттестационного испытания определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

**Оценка «отлично»:** выпускная квалификационная работа полностью соответствует установленным требованиям, выполнена и представлена на кафедру в надлежащие сроки и оформлена в соответствии с действующими нормативами. Содержание работы отличается актуальностью и практической значимостью. Работа основана на исследовании значительного массива

источников и научной литературы. Выводы, сформулированные в работе, соответствуют современному уровню экономического знания.

В ходе защиты выпускная квалификационная работа студента демонстрирует глубокое знание предмета исследования, понимание его места в системе юридических наук, общую эрудицию, сформированные навыки публичной речи и ведения научной дискуссии. Отзывы руководителя и рецензента (при наличии) позитивные, указывают на ответственное отношение студента к работе в процессе ее выполнения, отмечают глубину и научную значимость представленного к защите исследования. Содержание и защита бакалаврской работы свидетельствуют о сформированности у выпускника общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в полном объеме.

**Оценка «хорошо»:** выпускная квалификационная работа соответствует установленным требованиям, выполнена и представлена на кафедру в надлежащие сроки и оформлена в соответствии с действующими нормативами. Содержание работы отличается актуальностью и практической значимостью. Работа основана на исследовании большого числа источников и научной литературы. Выводы, сформулированные в работе, соответствуют современному уровню юридического знания. В ходе защиты ВКР студент демонстрирует знание предмета исследования, общую эрудицию, общие навыки публичной речи. Отзывы научного руководителя и рецензента (при наличии) в целом позитивные, однако содержат указания на недостатки в процессе работы над ВКР, при выполнении заданий по освоению компетенций и в ее содержании. Содержание и защита бакалаврской работы свидетельствуют о сформированности у выпускника всех общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

**Оценка «удовлетворительно»:** выпускная квалификационная работа, в основном, соответствует установленным требованиям, выполнена и представлена на кафедру в надлежащие сроки и оформлена в соответствии с действующими нормативами.

Содержание работы не отличается существенной актуальностью и практической значимостью. Работа основана на недостаточном для исследования данной темы объеме источников и научной литературы. Выводы, сформулированные в работе, носят вторичный характер. В ходе защиты студент демонстрирует минимальные навыки владения методами публичного выступления и научной дискуссии. Отзывы научного руководителя и рецензента (при наличии) указывают на существенные недостатки в отношении студента к написанию ВКР, выполнению заданий по освоению компетенций при ее выполнении и в содержании работы. Содержание и защита выпускной квалификационной работы свидетельствуют о сформированности у выпускника всех компетенций.

**Оценка «неудовлетворительно»:** выпускная квалификационная работа не соответствует установленным требованиям, выполнена и представлена на кафедру с нарушением действующих нормативов времени и оформления текста. Содержание работы не имеет научной новизны и

практической значимости, изложение материала имеет реферативный характер. Объем исследованных источников и научной литературы меньше допустимого минимума. В ходе защиты студент демонстрирует отсутствие навыков публичной речи и научной дискуссии. Отзывы научного руководителя и рецензента (при наличии) отрицательные или указывают на существенные недостатки в работе. Содержание и защита бакалаврской работы свидетельствуют об отсутствии у выпускника профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО. При выставлении оценки, особенно «неудовлетворительно», ГЭК объясняет студенту недостатки его ответа.

По результатам защиты выпускной квалификационной работы председателем государственной экзаменационной комиссии на каждого выпускника, прошедшего процедуру защиты на основании коллегиального обсуждения и с учетом оценочных листов, заполненных членами государственной экзаменационной комиссии, заполняется Протокол по оценке результатов освоения ОПОП по форме, представленной в таблице 7, который является основой для составления Протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

Таблица 7

**ПРОТОКОЛ**  
по оценке результатов освоения основной профессиональной образовательной программы  
**40.04.01 Юриспруденция**  
**направленность (профиль) «Юрист в органах государственной и муниципальной власти»**

ФИО обучающегося		
обучающегося ____ курса _____ формы обучения группы _____		
Перечень компетенций		Отметка об освоении
Код	Характеристика	

Таблица 8

**Шкала оценивания результатов  
защиты выпускной квалификационной работы**

Оценки	Уровень освоения компетенций
отлично	компетенции освоены
хорошо	
удовлетворительно	компетенции не освоены
неудовлетворительно	

После подведения итогов комиссией председатель государственной экзаменационной комиссии объявляет всем присутствующим результаты защиты и сообщает, что защитившемуся присвоена квалификация «магистр».

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа об уровне образования и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением организации ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

### **3.7. Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственной итоговой аттестации**

#### **3.7.1. Основная литература**

1. Гончарова Л.Н., Шамраева И.Л. Особенности гражданско-правового статуса государства и его юридических лиц. Монография. - Белгород : Изд-во БУКЭП, 2018. - 180 с. – URL:<http://cdo.buker.ru/close/store/books/%7B71AF5A32-7F19-4D61-A323-ABAED7F2F0B7%7D/index.htm> (дата обращения 20.06.2020). – Текст : электронный.

2. Гуськов, Ю.В. Государственное и муниципальное управление в современной России. Проблемы и пути решения : сборник статей / Гуськов Ю.В. – Москва : Русайнс, 2021. –284 с. – ISBN 978-5-4365-5452-5. – URL: <https://book.ru/book/938251> (дата обращения: 24.06.2020). – Текст : электронный.

3. Егошина, И.Л. Методология научных исследований : учебное пособие / И.Л. Егошина ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2018. – 148 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: **Ошибка! Недопустимый объект гиперссылки.** (дата обращения: 24.06.2020). – Библиогр.: с. 133. – ISBN 978-5-8158-2005-0. – Текст : электронный.

4. Кириенко, В.Е. Принятие и исполнение государственных решений : учебное пособие / В.Е. Кириенко ; Томский Государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск : ТУСУР, 2016. – 210 с. : ил.,табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480812> (дата обращения: 24.06.2020). – Библиогр.: с. 201-205. – ISBN 978-5-86889-739-9. – Текст : электронный.

5. Козырев, М.С. Принятие и исполнение государственных решений: методологические и процессуально-правовые аспекты / М.С. Козырев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 590 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480812> (дата обращения: 24.06.2020). – Библиогр.: с. 201-205. – ISBN 978-5-86889-739-9. – Текст : электронный.

6. Кузякин, Ю.П. Противодействие коррупции в системе государственной службы : учебник : [16+] / Ю.П. Кузякин, А.А. Ермоленко. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 262 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572445> (дата обращения: 24.06.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0696-0. – Текст : электронный.

7. Курсова, О.А. Правовое регулирование управления персоналом : учебное пособие : [16+] / О.А. Курсова ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2017. – 412 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573604> (дата обращения: 24.06.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-400-01375-1. – Текст : электронный.

8. Левшук М.В. Этапы формирования и развития советских государственных органов пенсионного обеспечения. Монография . – Белгород : Издательство БУКЭП, 2019. – 170 с. – URL:<http://cdo.buker.ru/close/store/books/%7B71AF5A32-7F19-4D61-A323-ABAED7F2F0B7%7D/index.htm> (дата обращения 20.06.2020). – Текст : электронный.

9. Мазурин, С.Ф. Административное право : учебник : в 2-х т. : [16+] / С.Ф. Мазурин. – Москва : Прометей, 2017. – Т. 2. – 464 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483216> (дата обращения: 24.06.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-906879-46-2. – Текст : электронный.

10. Мазурин, С.Ф. Административное право : учебник : в 2-х т. : [16+] / С.Ф. Мазурин. – Москва : Прометей, 2017. – Т. 1. – 547 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483214> (дата обращения: 24.06.2020). – ISBN 978-5-906879-45-5. – Текст : электронный

11. Минин, А.Я. Организация и методика исследовательской деятельности в сфере юриспруденции: учебное пособие для магистрантов / А.Я. Минин, А.В. Орлова; Московский педагогический государственный университет. – Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2017. – 128 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471001> (дата обращения: 24.06.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4263-0515-1. – Текст : электронный.

12. Мозговая Ю.А., Яковлева Л.Р., Хазова В.В. Информативно-целевой анализ и направления проектирования развития системы повышения квалификации муниципальных служащих. Монография 2018. – 160 с. – URL:<http://cdo.buker.ru/close/store/books/%7B71AF5A32-7F19-4D61-A323-ABAED7F2F0B7%7D/index.htm> (дата обращения 20.06.2020). – Текст : электронный.

18. Органы государственной власти в России: Конституционно-правовой аспект. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2016. – 351 с. : ил. – (Magister»). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447083> (дата обращения:

24.06.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02823-1. – Текст : электронный.

19. Органы государственной власти в России: Конституционно-правовой аспект. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2016. – 351 с. : ил. – (Magister»). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447083> (дата обращения: 24.06.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02823-1. – Текст : электронный.

20. Осадчая С.М. Формирование стратегии развития муниципального образования как социально-экономической подсистемы региона Монография 2018. – 200 с. – URL:<http://cdo.buker.ru/close/store/books/%7B71AF5A32-7F19-4D61-A323-ABAED7F2F0B7%7D/index.htm> (дата обращения 20.06.2020). – Текст : электронный.

21. Петрова Т.В. Правовые основы государственной службы: Учебное пособие.- СПб., Троицкий мост, 2017.-124 ISBN 978-5-4377-0083-9. – URL: <http://www.trmost.ru/userfiles/flash/pogs/HTML/2/index.html#zoom=z>. – Текст : электронный.

22. Подгорный, В. И. Проблемы обеспечения прав человека : [курс лекций] / В. И. Подгорный. – Белгород : Издательство БУКЭП, 2020. – 170 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573604> (дата обращения: 24.06.2020). – Текст : электронный.

23. Система государственного и муниципального управления : учебник : [16+] / М.С. Байнова, Н.В. Медведева, Ю.С. Рязанцева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 362 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572459> (дата обращения: 24.06.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1545-0. – Текст : электронный.

24. Правовое обеспечение социальной работы : учебник / под ред. О.Г. Прохоровой. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 253 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496154> (дата обращения: 24.06.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02027-8. – Текст : электронный.

25. Философия права: учебное пособие / А.А. Головина, М.В. Залоило, Д.А. Пашенцев и др. ; отв. ред. Н.Н. Черногор, О.Ю. Рыбаков ; Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Статут, 2018. – 224 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497359> (дата обращения: 24.06.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9909636-3-4. – Текст: электронный.

### 3.7.2. Дополнительная литература

1. Актуальные вопросы теории права и сравнительного правоведения : учебное пособие / Е.А. Петрова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа,

2015. - 233 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=358178>. – Текст : электронный.

2. Актуальные проблемы государственного, муниципального и корпоративного управления. Том 1 : сборник статей / Гуськов Ю.В., под ред., Валиев Р.Т., под ред. – Москва : Русайнс, 2020. – 344 с. – ISBN 978-5-4365-4760-2. – URL: <https://book.ru/book/936171> (дата обращения: 24.06.2020). – Текст : электронный.

3. Актуальные проблемы государственного, муниципального и корпоративного управления. Том 2 : сборник статей / Гуськов Ю.В., под ред., Валиев Р.Т., под ред. – Москва : Русайнс, 2020. – 225 с. – ISBN 978-5-4365-4761-9. – URL: <https://book.ru/book/936172> (дата обращения: 24.06.2020). – Текст : электронный.

4. Государственная служба Российской Федерации: организационно-правовое и социальное обеспечение: моногр. / В. Н. Юрченко- Белгород : Изд-во БУКЭП, 2015 - 135с. – URL:<http://cdo.buker.ru/close/store/books/%7B71AF5A32-7F19-4D61-A323-ABAED7F2F0B7%7D/index.htm> (дата обращения 20.06.2020). – Текст : электронный.

5. Дойников, И.В. Управление государственной и муниципальной собственностью : учебник / Дойников И.В. – Москва : Юстиция, 2020. – 182 с. – (бакалавриат, магистратура и специалитет). – ISBN 978-5-4365-3629-3. – URL: <https://book.ru/book/932999> (дата обращения: 24.06.2020). – Текст : электронный.

6. Жеребцова, Е. Е. Судебный конституционный контроль как конституционно-правовой институт: [монография] / Е. Е. Жеребцова. – Белгород : Изд-во БУКЭП, 2012. – 251 с. – ISBN 978-5-8231-0192-9. – URL:<http://cdo.buker.ru/close/store/books/%7B71AF5A32-7F19-4D61-A323-ABAED7F2F0B7%7D/index.htm> (дата обращения 20.06.2020). – Текст : электронный.

7. Кудряшова, Л.В. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие / Л.В. Кудряшова ; Томский Государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск : ТУСУР, 2016. – Ч. 1. Основы государственного управления. – 133 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480814> (дата обращения: 24.06.2020). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

8. Ливанский, М.В. Государственное и муниципальное управление: теория и практика. Энциклопедический словарь для студентов, аспирантов и преподавателей высших учебных заведений : словарь / Ливанский М.В., Зотов В.В., Губачев Н.Н., Попел А.Е., Кириллов В.П., Горский А.А. – Москва : Русайнс, 2019. – 339 с. – ISBN 978-5-4365-3246-2. — URL: <https://book.ru/book/931769> (дата обращения: 24.06.2020). — Текст : электронный.

9. Липски, С.А. Государственное (муниципальное) управление и государственная служба : учебное пособие / Липски С.А. – Москва : Русайнс, 2017. – 291 с. – ISBN 978-5-4365-2204-3. – URL: <https://book.ru/book/927813> (дата обращения: 24.06.2020). – Текст : электронный.

10. Основы социального обеспечения персонала в органах Федеральной Таможенной Службы: учебное пособие / В.В. Тонконог, П.И. Ананченкова, Е.В. Филатова, К.В. Конфино. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 186 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497585> (дата обращения: 24.06.2020). – ISBN 978-5-4475-9807-5. – DOI 10.23681/497585. – Текст : электронный.

11. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления : задания для самостоятельной работы студентов направления подгот. магистратуры «Государственное и муниципальное управление» / И. А. Кондракова , М. Ю. Шепеленко- Белгород : Изд-во БУКЭП, 2018 - 30с. – URL: <https://book.ru/book/927813> (дата обращения: 24.06.2020). – Текст : электронный.

12. Правовая работа в Вооруженных Силах Российской Федерации : учебник / В.В. Ершов, О.Г. Безбабнов, С.С. Харитонов и др. ; под ред. О.Г. Безбабнова, В.В. Ершова ; Российский государственный университет правосудия. – Москва: Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2018. – 380 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561015> (дата обращения: 24.06.2020). – Библиогр.: с. 356-365. – ISBN 978-5-93916-680-5. – Текст : электронный.

13. Попов, А.Н. Правовые и организационные основы деятельности дорожно-патрульной службы ГИБДД: учебное электронное издание : в 3 частях / А.Н. Попов ; Тамбовский государственный технический университет. – Тамбов: Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2018. – Ч. 1. – 81 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570411> (дата обращения: 24.06.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8265-1868-7. - ISBN 978-5-8265-1869-4 (ч. 1). – Текст : электронный.

14. Рагулина, Ю.В. Управленческие решения в системе государственного и муниципального управления : учебник / Рагулина Ю.В., Завалько Н.А., Кожина В.О. – Москва : Русайнс, 2019. – 175 с. – ISBN 978-5-4365-3241-7. – URL: <https://book.ru/book/931918> (дата обращения: 24.09.2020). – Текст : электронный.

15. . Роздольская И.В., Яколева Л.Р., Мозговая Ю.А. Участие социально-культурных систем в формировании информационного пространства муниципального образования. Монография 2017. – 250 с. – URL: <http://cdo.buker.ru/close/store/books/%7B71AF5A32-7F19-4D61-A323-ABAED7F2F0B7%7D/index.htm> (дата обращения 20.06.2020). – Текст : электронный.

16. Семкина, О.С. Государственное и муниципальное управление: вызовы и приоритеты: Материалы III международной научно-практической конференции. Том 1 : сборник статей / Семкина О.С. – Москва : Русайнс, 2020. – 328 с. – ISBN 978-5-4365-4135-8. – URL: <https://book.ru/book/935607> (дата обращения: 24.06.2020). – Текст : электронный.

17. Семкина, О.С. Государственное и муниципальное управление: вызовы и приоритеты: Материалы III международной научно-практической конференции. Том 2 : сборник статей / Семкина О.С. – Москва : Русайнс, 2020. – 321 с. – ISBN 978-5-4365-4136-5. – URL: <https://book.ru/book/935608> (дата обращения: 24.06.2020) (дата обращения 20.06.2020). – Текст : электронный.

18. Сравнительное правоведение : учебник / В.И. Власов, Г.Б. Власова, С.В. Денисенко. – Москва : КноРус, 2014. — 248 с. – Бакалавриат и Магистратура. – URL: <http://www.book.ru/book/915983> (дата обращения 20.06.2020). – Текст : электронный.

19. Сравнительное правоведение в схемах, определениях, комментариях : учебное пособие / Д.Т. Караманукян, А.В. Червяковский, А.А. Маручек. - Омск : Омская юридическая академия, 2014. - 100 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375158> (дата обращения 20.06.2020). – Текст : электронный.

20. Философия права : учебное пособие / В.С. Назарова. - Ростов на Дону : Издательство Южного федерального университета, 2015. - 83 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461981> (дата обращения 20.06.2020). – Текст : электронный.

21. Философия права : учебное пособие / Г. Завьялова. - Оренбург : ОГУ, 2013. - 120 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259351> (дата обращения 20.06.2020). – Текст : электронный.

22. Философия права и преступления : монография / Р.А. Ромашов, Е.В. Пеньковский. - Санкт-Петербург : Алетейя, 2015. - 344 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363312> (дата обращения 20.06.2020). – Текст : электронный.

23. Философия права: Идеи и предположения : учебное пособие / В.П. Малахов. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 392 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117904> (дата обращения 20.06.2020). – Текст : электронный.

24. Уголовно-правовые и криминологические аспекты преступлений против собственности : монография / С.В. Богданчиков ; под ред. Н.Д. Эриашвили. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015. - 239 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446402>. – Текст : электронный.

25. Унификация оценочных признаков при квалификации преступлений против личности : монография / Р.С. Джинджолия; ред. А.А. Магомедова. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 272 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118359> (дата обращения 20.06.2020). – Текст : электронный.

### **Современные профессиональные базы данных:**

Сайт Верховного Суда РФ // <http://www.supcourt.ru/>

Официальный сайт Конституционного Суда РФ // WEB-сайт <http://ks.rfnet.ru>

Официальный сайт Министерства юстиции РФ // WEB-сайт [www.scli.ru](http://www.scli.ru)  
Официальный сайт гильдии российских адвокатов // WEB-сайт  
[www.gra.litsa.ru](http://www.gra.litsa.ru)

Официальный сайт Европейского Суда по правам человека:  
<http://www.espch.ru/>

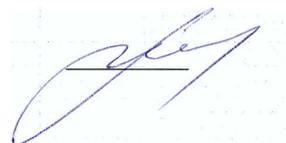
Ассоциация юристов России // [www.alrf.ru](http://www.alrf.ru)

Официальный интернет-портал правовой информации  
<http://www.pravo.gov.ru>

Российская газета // WEB-сайт: [www.rg.ru](http://www.rg.ru)

Программа государственной итоговой аттестации утверждена на заседании научно-методического совета института  
Протокол от 25.06.2020 г. № 7.

Заведующий кафедрой  
конституционного и международного права,  
к.ю.н., доцент



Н.Б. Нечаева

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

**СТАВРОПОЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ КООПЕРАЦИИ (филиал)**

Утверждаю:  
Ректор университета,  
профессор  
  
В.И. Теплов

«31» августа 2020 года

**ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ,  
ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ  
АТТЕСТАЦИИ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция  
(код и наименование направления подготовки)

направленности (профилю): Юрист в органах государственной и  
муниципальной власти

Раздел документа	Содержание изменений
I. Общие положения	Изменения не вносились
II. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения	Внесены изменения, связанные с заключением договоров с: - ООО «КноРус медиа» сроком с 31.08.2020 г. по 31.08.2021 г. изменен срок действия договора (ЭБС Вook.ги); - ООО «НексМедиа» сроком с 31.08.2020 г. по 31.08.2021 г. изменен срок действия договора (ЭБС Университетская библиотека онлайн); - ООО «ИТК Троицкий мост» сроком с 31.08.2020 г. по 31.08.2021 г. изменен срок действия договора (ЭБС Троицкий мост).

Программа государственной итоговой аттестации изменена и одобрена на заседании кафедры конституционного и международного права.

ав. кафедрой конституционного и международного права

 Нечаева Н.Б.

Протокол от «31» августа 2020 г. №1.

Одобрена Научно-методическим советом института.

Протокол от «31» августа 2020 г. № 9.