

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ,
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

**СТАВРОПОЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ КООПЕРАЦИИ (ФИЛИАЛ)
Кафедра гражданского права и процесса**



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института, профессор

В.Н. Глаз **Глаз В.Н.**

"22" апреля 2016 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика
Научно-исследовательская работа

Уровень образовательной программы	Магистратура
Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Гражданское право, семейное право, международное частное право
Квалификация	Магистр
Форма обучения	Заочная
Курс	3
Семестр	5
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

Вид практики: научно-исследовательская работа

Тип практики: научно-исследовательская работа

Способ проведения: стационарная

Форма проведения практики: непрерывно

1.ЦЕЛИ ПРАКТИКИ:

Целями научно-исследовательской работы является формирование общекультурных, профессиональных компетенций путём обобщения и систематизации знаний, полученных ранее при теоретическом обучении, приобретение практических профессионально необходимых умений и навыков научно-исследовательской работы, включая освоение методов поиска источников информации о предмете исследования, систематизацию собранных материалов, реализацию способов обработки данных и предоставление результатов научно-исследовательской работы, предусмотренной образовательной программой «Гражданское право, семейное право, международное частное право» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».

2.МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1.Цикл (раздел) образовательной программы, к которому относится практик

Наименование практики	Цикл (раздел)	курс
МЗ.Н.01 (Н)	МЗ.Н. Научно-исследовательская работа	3

2.2.Логическая связь с другими частями образовательной программы

Научно-исследовательская работа основывается на ранее полученных знаниях, умениях и навыков, сформированных при прохождении научно-исследовательской практик.

3.ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ОК-1 осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания

Уметь:

У1 - вычислять алгоритмы производства отдельных действий и принятия решений, отвечающих этическим нормам юридической деятельности.

Владеть: Н1 - владеть навыками оценки своих поступков и поступков окружающих, с точки зрения норм и правил поведения, выбора методов юридической деятельности, наиболее подходящих с точки зрения этики и морали.

ОК-3 способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень

Уметь: У1 - осуществлять самоконтроль в ходе повышения своего интеллектуального уровня; изменять методику обучения, добиваясь её эффективности; дополнять стандартные методы и средства познания инновационными подходами.

Владеть: Н1 - владеть навыками нравственного и физического самосовершенствования адаптированными к своей профессиональной деятельности.

ОК-4 способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения

Уметь: У1 - строить профессиональную устную и письменную речь, пользоваться юридической терминологией на русском и иностранном языке.

Владеть: Н1 - владеть системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка как средства делового общения.

ПК-1 способность разрабатывать нормативные правовые акты

Уметь: У1 - проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов;

Владеть: Н1 - владеть навыками юридической техники при разработке нормативных правовых актов

ПК-3 готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

Уметь: У1 - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы; владеть юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами;

Владеть: Н1 - владеть навыком анализа различных правовых документов, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, с целью обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.

ПК-4 способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления

Уметь: У1 - применять технико-криминалистические средства и методы; выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений;

Владеть: Н1 - владеть навыками применения технико-криминалистических средств и методов обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств; методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений.

ПК-5 способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению

Уметь: У1 - выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений;

Владеть: Н1 - владеть навыками предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению.

ПК-6 способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения

Уметь: У1 - выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения;

Владеть: Н1 - владеть методикой выявления и пресечения коррупционного поведения

ПК-8 способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения

Уметь: У1 - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;

Владеть: Н1 - навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, с целью выявления в них положений способствующих созданию условий для проявления коррупции.

ПК-11 способность квалифицированно проводить научные исследования в области права

Уметь: У1 - анализировать нормы действующего законодательства; использовать судебную практику; руководить научно-исследовательским коллективом

Владеть: Н1 - способностью организовать научно-исследовательский процесс; навыками эффективного управления работой исполнителей

ПК-14 способность организовывать и проводить педагогические исследования

Уметь: У1 - определять объект и предмет педагогических исследований, посвященных преподаванию юридических дисциплин; выбирать методы исследования; подбирать необходимый научный

коллектив; интерпретировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования; дискутировать по теме проводимых исследований

Владеть: Н1 - способностью отбирать и систематизировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования; способностью организовывать социально-психологическое и научное взаимодействие в рамках научного коллектива; способностью определять ценность научных результатов коллег; способностью компоновать результаты, достигнутые членами научного коллектива; навыками написания, оформления и презентации научных работ; способностью защищать свою научную позицию

4. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость практики составляет 18 зачётных единиц, 648 часов. Форма промежуточной аттестации – зачёт с оценкой;

Наименование этапа (раздела, тема)	Всего часов
1.подготовительный этап	4
2.практический этап	628
3.оформление результатов по практике	16
Общая трудоёмкость час.	648
Общая трудоёмкость зач.ед.	18

5.СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

5.1.Содержание разделов, тем, этапов, видов работ

№	Наименование раздела, темы этапа, вида работы	Содержание раздела, темы, этапа, вида работ
1	Подготовительный	<p>Планирование научно-исследовательской работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с тематикой научно-исследовательских работ; - выбор и обоснование темы исследования; - составление индивидуального плана исследования
2	Практический	<ul style="list-style-type: none"> - формулирование актуальности темы исследования; - постановка целей и конкретных задач исследования; <ul style="list-style-type: none"> - подбор нормативных правовых источников; - анализ нормативных правовых источников; - подбор научной литературы по теме исследования (научные статьи, монографии); - анализ научной литературы по теме исследования (научные статьи, монографии); - подбор судебной практики по теме исследования; - составление библиографии по теме исследования; - отбор и оценка фактического материала в процессе научно-исследовательской практики;

		- корректировка плана проведения НИР в соответствии с полученными результатами (факультативный этап). Написание магистерской диссертации
4	Оформление результатов по практике	Апробация научных результатов в учебном процессе путем участия в научных конференциях, конкурсах, написания научных статей; путем внедрения научных результатов в различных сферах юридической деятельности. Завершение диссертационного исследования и составление отчета о научно-исследовательской работе. Публичная защита выполненной работы.

5.2.Перечень примененных индивидуальных заданий:

Индивидуальное задание НИР предусматривает обоснование темы научно исследовательской работы, которое включает:

- обоснование разработки темы исследования;
- обоснование актуальности темы исследования;
- определение цели исследования;
- определение предмета и объекта исследования;
- обоснование методов исследования;
- формулирование рабочей гипотезы исследования;
- характеристику научной новизны исследования;
- ожидаемые результаты исследования, место и формы их внедрения

6.ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. (структура, содержание и оформление отчёта)

По итогам выполнения научно-исследовательской работы магистранту необходимо представить для утверждения научному руководителю отчет. Затем отчет передается на кафедру гражданского права и процесса.

В отчете нужно написать о направлении диссертационного исследования, указать количество монографий, научных статей, авторефератов диссертаций, выбранных для последующего анализа. Отметить участие в научно-практической конференции (круглом столе). Указать в каких конференциях и с какими докладами магистрант выступал (какие статьи опубликовал).

В отчете необходимо отразить библиографический список по направлению диссертационного исследования.

В содержании отчета нужно кратко в виде тезисов (не более 2-х страниц) изложить результаты обзора теоретических положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, дать оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, указать, какой личный вклад вносит магистрант в разработку темы.

Отчет по научно-исследовательской практике включает следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Содержание.

3. Введение – обозначает актуальность этого вида практики, место научно-исследовательской практики в основной образовательной программе магистра, цели и задачи прохождения практики.

4. Практическая часть (должна содержать аналитическую записку о методах и содержании научно-исследовательской работы по выбранной теме исследования).

5. Исследовательская часть (литературный обзор существующих исследований, разработка новых и/или распространение известных методов решения проблем по выбранной тематике научно-исследовательской работы).

6. Заключение – основные выводы и результаты научного исследования, резюмирующие исследовательскую часть отчета.

7. Список использованных источников.

8. Приложения.

В состав приложений следует включить документы, подтверждающие апробацию научных исследований магистранта – ксерокопии выходных данных журналов, сборников и т.п., в которых опубликованы статьи магистранта по теме исследования (копия листа с выходными данными журнала, копия содержания журнала, копия первой страницы статьи магистранта в этом журнале).

Допуском к прохождению промежуточной аттестации является предоставление обучающимся на кафедру, выполненного в соответствии с требованиями отчета по практике.

6.2.Дневник по практике (оформление дневника)

Не предусмотрено

7.ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛ Я ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХС Я ПО ПРАКТИКЕ

Представлены в приложении к рабочей программе

8.ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛ Я ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1.Перечень учебной литературы и электронных ресурсов, необходимых для проведения практики

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания
1	Развитие гражданского права России. Тенденции, перспективы, проблемы: Монография / http://znanium.com/catalog/product/891105	Богданов Е.В., Богданова Е.Е.	М.:ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2015.
2	Магистерская диссертация: методы и организация исследований, оформление и защита : учебное пособие Режим доступа: https://www.book.ru/book/918891	М.А. Беляева	Москва : КноРус, 2016. — 262 с.
3	Логика и методология научных исследований [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Д. Кравцова, А. Н. Городищева.	Кравцова Е. Д.	Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2014.

	Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=507377 Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/507377		
4	Российское гражданское право. В 2 т. Т. 2. Обязательственное право: Учебник Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/492913	Отв. ред. Е.А. Суханов	М.: Статут, 2015
5	Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов и их проектов : сборник научных трудов https://www.book.ru/book/281496	Е.Р. Россинская	Москва : Проспект, 2014

8.2.Перечень нормативных документов

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (действующая редакция)
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (действующая редакция)
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ (действующая редакция)
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ (действующая редакция)
5. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ (действующая редакция)
6. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ (действующая редакция) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
7. Федеральный закон от 29.10.1998 № 164-ФЗ (действующая редакция) «О финансовой аренде (лизинге)»
8. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ (действующая редакция) «Об акционерных обществах»
9. Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ (действующая редакция) «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»
10. Федеральный закон от 03.11.2006 № 174-ФЗ (действующая редакция) «Об автономных учреждениях»
11. Федеральный закон от 03.12.2011 № 380-ФЗ (действующая редакция) «О хозяйственных партнерствах»
12. Постановление Пленума ВАС РФ от 15.12.2004 № 29 «О некоторых вопросах практики применения Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)»
13. Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 6, Пленума ВАС РФ № 8 от 01.07.1996 «О некоторых вопросах, связанных с применением части первой Гражданского кодекса Российской Федерации»

9.ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. <https://sudrf.ru> (ГАС Правосудие)
2. <https://genproc.gov.ru> (официальный сайт Прокуратуры Российской Федерации)

3. <http://minjust.ru> (официальный сайт Министерства юстиции Российской Федерации)
4. <http://www.gks.ru> (официальный сайт Федеральной службы государственной статистики (Росстата))
5. <http://www.nlr.ru> (официальный сайт Российской национальной библиотеки)

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ КОМПЛЕКТ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ЭЛЕКТРОННОБИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ (ЭЛЕКТРОННУЮ БИБЛИОТЕКУ), ЭЛЕКТРОННУЮ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ СРЕДУ, СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

10.1. Перечень информационных технологий, используемых при прохождении данной практики

- мультимедийные технологии

10.2. Комплект лицензионного программного обеспечения

- Windows 8.1 Professional - ОС Microsoft Open License Program (MOLP). ООО «АИТА-Софт» Лицензия № 63362507. Лицензия с 08.04.2014 по бессрочно. URL: <https://www.microsoft.com/Licensing/servicecenter/Downloads/DownloadsAndKeys.aspx>(дата обращения 22.04.2016)

- Windows 7 Professional - ОС Microsoft Open License Program (MOLP). ООО «Проф Учет» Лицензия № 49096711. Лицензия с 26.09.2011 по бессрочно. URL: <https://www.microsoft.com/Licensing/servicecenter/Downloads/DownloadsAndKeys.aspx>. (дата обращения 22.04.2016)

- Office Standard 2010 - Офисные продукты Microsoft Open License Program (MOLP). ООО «Проф Учет» Лицензия № 49096711. Лицензия с 26.09.2011 по бессрочно. URL: <https://www.microsoft.com/Licensing/servicecenter/Downloads/DownloadsAndKeys.aspx>. (дата обращения 22.04.2016)

- Microsoft Open License Program (MOLP). ООО «Проф Учет» Лицензия № 49605862. Лицензия с 26.09.2011 по бессрочно. URL: <https://www.microsoft.com/Licensing/servicecenter/Downloads/DownloadsAndKeys.aspx>. (дата обращения 22.04.2016)

- МО4х4 «Документы» Свободное ПО. (дата обращения 22.04.2016)

- Юридический Офис 2.8 demo ДЕМО-версия. (дата обращения 22.04.2016)

- Гражданский процесс 2.0.3 ДЕМО-версия. (дата обращения 22.04.2016)

- Персонал Бизнес 6.03 - Профессиональная кадровая программа, адаптированная для ведения кадрового делопроизводства Свободное ПО. (дата обращения 22.04.2016)

- Программа для учебного центра 1.41 Свободное ПО. (дата обращения 22.04.2016)

- Программа учета документов. Электронный архив документов. 1.41 Свободное ПО. (дата обращения 22.04.2016)

- Система электронного документооборота, версия 2006.3.050 Свободное ПО. (дата обращения 22.04.2016)

- Учет договоров 1.0 Свободное ПО. (дата обращения 22.04.2016)

- Учет клиентов и договоров компании 2.1 Свободное ПО. (дата обращения 22.04.2016)

22.04.2016)

10.3 Электронные библиотечные системы (электронная библиотека)

1. ВООК.ru (Договор с ООО «КноРус медиа»)
2. КнигаФонд (Договор с ООО «Центр цифровой дистрибуции»)
3. Znanium.com (Договор с ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М»)

10.4 Электронная информационно-образовательная среда

<https://my.bukep.ru:447/Home>

10.5. Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Информационно-справочные системы

1. Правовая Система КонсультантПлюс
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ»

Профессиональные базы данных

- Адвокатская практика – <http://lawinfo.ru>
- Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>
- Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При стационарном способе проведения практики научно-исследовательская работа проводится в университете с использованием его материально-технической базы.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью для студентов и преподавателя, оборудованная техническими средствами обучения: компьютером(ами) с лицензионным программным обеспечением с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета, мультимедиа-проектором (или телевизором), экраном, наборами демонстрационного оборудования, учебно-наглядных пособий, обеспечивающими тематические иллюстрации.

Помещение для самостоятельной работы, укомплектованное специализированной мебелью, оборудованное техническими средствами обучения: персональными компьютерами с лицензионным программным обеспечением с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Читальный зал библиотеки для самостоятельной работы студентов, оборудованный специализированной мебелью, техническими средствами обучения: персональными компьютерами с лицензионным программным

обеспечением с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованное специализированной мебелью, оборудованное техническими средствами обучения.

12.ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае обучения в университете обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) практика организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом состояния их здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда. Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики. При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях Белгородского университета кооперации, экономики и права. При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны соответствовать следующим требованиям:

- для инвалидов по зрению–слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций; оборудование рабочего места видеувеличителями, лупами;

- для инвалидов по зрению—слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

- для инвалидов по слуху-слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими; - для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

- для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности. При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки. Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы. Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения);
- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;
- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников предприятия (организации, учреждения). Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ. Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

Программа составлена на основании ФГОС ВО, учебного плана по направлению подготовки Юриспруденция

Программа подлежит обновлению в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

В соответствии с ФГОС ВО ежегодному обновлению в программе практики подлежат подразделы «Программное обеспечение» и «Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы».

Все дополнения и изменения вносятся до начала учебного года в лист «Дополнения и изменения к программе практики на 20__/20__ учебный год», который является неотъемлемой частью программы практики.

Автор:	Бочарников М.М. доцент	кафедра гражданского права и процесса
Рецензент:	Багдасаров В.Ю. Доцент	Кафедра конституционного и международного права

Программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса. Протокол № 8 от 22 апреля 2016 года.

Зав. кафедрой гражданского права и процесса к.ю.н., М.В. Бочарников



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ,
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

**СТАВРОПОЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ КООПЕРАЦИИ (ФИЛИАЛ)
Кафедра гражданского права и процесса**



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института, профессор

В.Н. Глаз **Глаз В.Н.**

"30" августа 2018 г.

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ
НА 2018/2019 УЧЕБНЫЙ ГОД**

"Научно-исследовательская работа"

Уровень образовательной программы	Магистратура
Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Гражданское право, семейное право, международное частное право
Квалификация	Магистр
Форма обучения	Заочная
Курс	3
Семестр	5
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

В программу внесены следующие дополнения

8.ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1.Перечень учебной литературы и электронных ресурсов, необходимых для проведения практики

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания
1	Принципы-методы гражданского права и их система : монография https://www.book.ru/book/931491	Е.В. Вавилина	Москва : Юстицинформ, 2018.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ КОМПЛЕКТ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ЭЛЕКТРОННОБИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ (ЭЛЕКТРОННУЮ БИБЛИОТЕКУ), ЭЛЕКТРОННУЮ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ СРЕДУ, СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

10.2.Комплект лицензионного программного обеспечения

- Windows 8.1 Professional – ОС Microsoft Open License Program (MOLP). ООО «АИТА-Софт». Лицензия № 63362507. Лицензия с 08.04.2014 по бессрочно. URL: <https://www.microsoft.com/Licensing/servicecenter/Downloads/DownloadsAndKeys.aspx>. (дата обращения 30.08.2018)

- Windows 7 Professional – ОС Microsoft Open License Program (MOLP). ООО «Проф Учет» Лицензия № 49096711. Лицензия с 26.09.2011 по бессрочно. URL: <https://www.microsoft.com/Licensing/servicecenter/Downloads/DownloadsAndKeys.aspx>. (дата обращения 30.08.2018)

- Microsoft Open License Program (MOLP). ООО «Проф Учет» Лицензия № 49605862. Лицензия с 26.09.2011 по бессрочно. URL: <https://www.microsoft.com/Licensing/servicecenter/Downloads/DownloadsAndKeys.aspx>. (дата обращения 30.08.2018)

- Office Standard 2010 - Офисные продукты Microsoft Open License Program (MOLP). ООО «Проф Учет» Лицензия № 49096711. Лицензия с 26.09.2011 по бессрочно. URL: <https://www.microsoft.com/Licensing/servicecenter/Downloads/DownloadsAndKeys.aspx>. (дата обращения 22.04.2018)

- Microsoft Open License Program (MOLP). ООО «Проф Учет» Лицензия № 49605862. Лицензия с 26.09.2011 по бессрочно. URL: <https://www.microsoft.com/Licensing/servicecenter/Downloads/DownloadsAndKeys.aspx>. (дата обращения 30.08.2018)

- 7zip - Архиваторы: Свободное ПО. Распространяется по FREEWARE-лицензии GNU Lesser General Public License (LGPL) как бесплатное программное обеспечение. URL: <https://www.7-zip.org/> Свободное ПО. (дата обращения 30.08.2018)

- Google Chrome - Браузеры: Свободное ПО. Распространяется по FREEWARE-лицензии как бесплатное программное обеспечение. URL: <https://www.google.com/chrome/> Свободное ПО. (дата обращения 30.08.2018)

- MO4x4 «Документы» Свободное ПО. (дата обращения 30.08.2018)

- Юридический Офис 2.8 demo ДЕМО-версия. (дата обращения 30.08.2018)

- Гражданский процесс 2.0.3 ДЕМО-версия. (дата обращения 30.08.2018)
- Персонал Бизнес 6.03 - Профессиональная кадровая программа, адаптированная для ведения кадрового делопроизводства Свободное ПО. (дата обращения 30.08.2018)
- Программа для учебного центра 1.41 Свободное ПО. (дата обращения 30.08.2018)
- Система электронного документооборота, версия 2006.3.050 Свободное ПО. (дата обращения 30.08.2018)
- Учет договоров 1.0 Свободное ПО. (дата обращения 30.08.2018)

10.3 Электронные библиотечные системы (электронная библиотека)

Университетская библиотека онлайн (Договор с «НекстМедиа»)

VOOK.ru (Договор с ООО «КноРус медиа»)

10.5. Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Информационно-справочные системы

3. Правовая Система КонсультантПлюс
4. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ»

Современные профессиональные базы данных:

Сайт «Права человека в Российской Федерации». - <http://www.hro.org>

Программа практики составлена на основании ФГОС ВО, учебного плана по направлению подготовки Юриспруденция

Программа подлежит обновлению в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

В соответствии с ФГОС ВО ежегодному обновлению в программе практики подлежат подразделы «Программное обеспечение» и «Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы».

Все дополнения и изменения вносятся до начала учебного года в лист «Дополнения и изменения к программе практики на 20__/20__ учебный год», который является неотъемлемой частью программы практики.

Автор (ы): к.ю.н., доцент, зав.кафедрой гражданского права и процесса Г.В. Шевченко

Дополнения и изменения в программу практики, обсуждены и одобрены на заседании кафедры гражданского права и процесса. Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.

Зав. кафедрой гражданского права и процесса к.ю.н., доцент Г.В. Шевченко



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ,
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

**СТАВРОПОЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ КООПЕРАЦИИ (ФИЛИАЛ)
Кафедра гражданского права и процесса**



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института, профессор

В.Н. Глаз **Глаз В.Н.**

"30" августа 2017 г.

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ
НА 2017/2018 УЧЕБНЫЙ ГОД**

"Научно-исследовательская работа"

Уровень образовательной программы	Магистратура
Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Гражданское право, семейное право, международное частное право
Квалификация	Магистр
Форма обучения	Заочная
Курс	3
Семестр	5
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

В программу внесены следующие дополнения

8.ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1.Перечень учебной литературы и электронных ресурсов, необходимых для проведения практики

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания
1	Методология научного исследования в сфере трудового права : учебное пособие— 144 с. Режим доступа: https://www.book.ru/book/921570	П.Е. Морозов	Москва : Проспект, 2017
2	Методология и методика научного исследования : учебное пособие https://www.book.ru/book/930915	Н.В. Михалкин.	Москва : Российский государственный университет правосудия, 2017.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ КОМПЛЕКТ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ЭЛЕКТРОННОБИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ (ЭЛЕКТРОННУЮ БИБЛИОТЕКУ), ЭЛЕКТРОННУЮ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ СРЕДУ, СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

10.2.Комплект лицензионного программного обеспечения

- Windows 8.1 Professional – ОС Microsoft Open License Program (MOLP). ООО «АИТА-Софт». Лицензия № 63362507. Лицензия с 08.04.2014 по бессрочно. URL: <https://www.microsoft.com/Licensing/servicecenter/Downloads/DownloadsAndKeys.aspx>. (дата обращения 30.08.2017)

- Windows 7 Professional – ОС Microsoft Open License Program (MOLP). ООО «Проф Учет» Лицензия № 49096711. Лицензия с 26.09.2011 по бессрочно. URL: <https://www.microsoft.com/Licensing/servicecenter/Downloads/DownloadsAndKeys.aspx>. (дата обращения 30.08.2017)

- Microsoft Open License Program (MOLP). ООО «Проф Учет» Лицензия № 49605862. Лицензия с 26.09.2011 по бессрочно. URL: <https://www.microsoft.com/Licensing/servicecenter/Downloads/DownloadsAndKeys.aspx>. (дата обращения 30.08.2017)

- Office Standard 2010 - Офисные продукты Microsoft Open License Program (MOLP). ООО «Проф Учет» Лицензия № 49096711. Лицензия с 26.09.2011 по бессрочно. URL: <https://www.microsoft.com/Licensing/servicecenter/Downloads/DownloadsAndKeys.aspx>. (дата обращения 30.08.2017)

- Microsoft Open License Program (MOLP). ООО «Проф Учет» Лицензия № 49605862. Лицензия с 26.09.2011 по бессрочно. URL: <https://www.microsoft.com/Licensing/servicecenter/Downloads/DownloadsAndKeys.aspx>. (дата обращения 30.08.2017)

- 7zip - Архиваторы: Свободное ПО. Распространяется по FREEWARE-лицензии GNU

Lesser General Public License (LGPL) как бесплатное программное обеспечение. URL: <https://www.7-zip.org/> Свободное ПО. (дата обращения 30.08.2017)

- Google Chrome - Браузеры: Свободное ПО. Распространяется по FREEWARE-лицензии

как бесплатное программное обеспечение. URL: <https://www.google.com/chrome/> Свободное ПО. (дата обращения 30.08.2017)

- MO4x4 «Документы» Свободное ПО. (дата обращения 30.08.2017)

- Юридический Офис 2.8 demo ДЕМО-версия. (дата обращения 30.08.2017)

- Гражданский процесс 2.0.3 ДЕМО-версия. (дата обращения 30.08.2017)

- Персонал Бизнес 6.03 - Профессиональная кадровая программа, адаптированная для ведения кадрового делопроизводства Свободное ПО. (дата обращения 30.08.2017)

- Программа для учебного центра 1.41 Свободное ПО. (дата обращения 30.08.2017)

- Система электронного документооборота, версия 2006.3.050 Свободное ПО. (дата обращения 30.08.2017)

- Учет договоров 1.0 Свободное ПО. (дата обращения 30.08.2017)

10.3 Электронные библиотечные системы (электронная библиотека)

Университетская библиотека онлайн (договор «НекстМедиа»)

VOOK.ru (Договор с ООО «КноРус медиа»)

Znanium.com (Договор с ООО «ЗНАНИУМ»)

КнигаФонд (Договор с «Директ-Медиа»)

10.5. Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Информационно-справочные системы

5. Правовая Система КонсультантПлюс

6. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ»

Современные профессиональные базы данных:

- Информационно-правовой портал России <http://bestpravo.ru>

Программа практики составлена на основании ФГОС ВО, учебного плана по направлению подготовки Юриспруденция

Программа подлежит обновлению в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

В соответствии с ФГОС ВО ежегодному обновлению в программе практики подлежат подразделы «Программное обеспечение» и «Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы».

Все дополнения и изменения вносятся до начала учебного года в лист «Дополнения и изменения к программе практики на 20__/20__ учебный год», который является неотъемлемой частью программы практики.

Автор (ы): к.ю.н., доцент, зав.кафедрой гражданского права и процесса Г.В. Шевченко

Дополнения и изменения в программу практики, обсуждены и одобрены на заседании кафедры гражданского права и процесса. Протокол № 1 от 30 августа 2017 года.

Зав. кафедрой гражданского права и процесса к.ю.н., доцент Г.В. Шевченко



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ,
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

**СТАВРОПОЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ КООПЕРАЦИИ (ФИЛИАЛ)
Кафедра гражданского права и процесса**



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института, профессор

В.Н. Глаз **Глаз В.Н.**

"09" января 2019 г.

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ
НА 2018/2019 УЧЕБНЫЙ ГОД**

"Научно-исследовательская работа"

Уровень образовательной программы	Магистратура
Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Гражданское право, семейное право, международное частное право
Квалификация	Магистр
Форма обучения	Заочная
Курс	3
Семестр	5
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

Представленные разделы изложить в новой редакции:

1.ЦЕЛИ ПРАКТИКИ:

Целями научно-исследовательской работы является формирование общекультурных, профессиональных компетенций путём обобщения и систематизации знаний, полученных ранее при теоретическом обучении, приобретение практических профессионально необходимых умений и навыков научно-исследовательской работы, включая освоение методов поиска источников информации о предмете исследования, систематизацию собранных материалов, реализацию способов обработки данных и предоставление результатов научно-исследовательской работы, предусмотренной образовательной программой «Гражданское право, семейное право, международное частное право» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».

Настоящая программа практики актуализирована с учетом профессионального стандарта, соответствующего профессиональной деятельности выпускников

Программа практики составлена на основании ФГОС ВО, учебного плана по направлению подготовки Юриспруденция

Программа подлежит обновлению в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

В соответствии с ФГОС ВО ежегодному обновлению в программе практики подлежат подразделы «Программное обеспечение» и «Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы».

Все дополнения и изменения вносятся до начала учебного года в лист «Дополнения и изменения к программе практики на 20__/20__ учебный год», который является неотъемлемой частью программы практики.

Автор (ы): к.ю.н., доцент, зав.кафедрой гражданского права и процесса А.А. Минина

Дополнения и изменения в программу практики, обсуждены и одобрены на заседании кафедры гражданского права и процесса. Протокол № 6 от 09 января 2019 года.

Зав. кафедрой гражданского права и процесса к.п.с.н., доцент



А.А. Минина