

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

СТАВРОПОЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ КООПЕРАЦИИ (филиал)



**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Уровень образовательной программы МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки

38.04.06 «ТОРГОВОЕ ДЕЛО»

Направленность (профиль)

**« Коммерция и международная
электронная торговля »**

Форма обучения

очная, заочная

СТАВРОПОЛЬ – 2021

I. Общие положения

1.1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года № 1367, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 года № 636; Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным Ученым советом БУКЭП; Положением по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, и программам магистратуры, утвержденным Ученым советом, Уставом Автономной некоммерческой организации высшего образования «Белгородского университета кооперации, экономики и права», иными нормативными актами в области образования.

Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения студентами основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.06 «Торговое дело».

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО).

Задачами государственной итоговой аттестации являются:

- оценка качества освоения образовательной программы;
- оценка уровня подготовки обучающегося к решению профессиональных задач;
- решение вопроса о присвоении выпускникам квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику документа об образовании и о квалификации, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации образца.

1.2. Структура государственной итоговой аттестации

Конкретные формы проведения государственной итоговой аттестации закрепляются в учебном плане по соответствующей образовательной программе в соответствии с требованиями, установленными ФГОС ВО. Государственная итоговая аттестация обучающихся по направлению подготовки 38.04.06 «Торговое дело», направленность (профиль) «Коммерческая деятельность на рынке товаров и услуг» проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Сроки и продолжительность выполнения выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и ее защиты определяются учебными планами университета по направлению подготовки 38.04.06 «Торговое дело», направленность (профиль) «Коммерческая деятельность на рынке товаров и услуг».

1.3. Требования к результатам освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения ОПОП по направлению подготовки 38.04.06 «Торговое дело», направленность (профиль) «Коммерческая деятельность на рынке товаров и услуг», определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, навыки и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы направления подготовки 38.04.06 «Торговое дело», направленность (профиль) «Коммерческая деятельность на рынке товаров и услуг» выпускники должны обладать следующими универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

Код и наименование компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции Характеристика обязательного (порогового) уровня формирования компетенций выпускника
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Применяет методы поиска информации из разных источников, осуществляет критический анализ проблемных ситуаций, использует системный подход для решения поставленных задач; ИУК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. ИУК-1.3 Вырабатывает стратегию действий основываясь на системном представлении о стратегическом управлении, его методологии, применяя инструменты стратегического анализа, планирования и оценки эффективности стратегического управления
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1 подходит к разработке концепции проекта как к инновации и управляет инновационными процессами ИУК-2.2 управляет инновационным проектом на всех этапах его жизненного цикла, формируя структуры и команды управления им ИУК-2.3 обеспечивает финансовое, маркетинговое, риск-

	ориентированное сопровождение инновационного проекта, оценивает его эффективность ИУК-2.4 управляет проектом в сфере социального предпринимательства
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1. Определяет потребность в командной работе и организует ее ИУК-3.2 Руководит работой команд различных видов, применяя лидерские качества ИУК-3.3 Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели на основе функционального подхода
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК 4.1 – анализирует процесс коммуникации в профессиональной и академической сфере на основе применения современных коммуникативных технологий ИУК 4.2 – планирует и осуществляет эффективное академическое и профессиональное взаимодействие, правильно выбирает средства и стиль общения ИУК-4.3 Осуществляет посредством технологий коммуникации деловое общение в устной и письменной форме на иностранном(ых) языке(ах) ИУК-4.4 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на иностранном(ых) языке (ах) с применением современных коммуникативных технологий
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК-5.1 учитывает особенности и значение межкультурной коммуникации в современном мире. ИУК 5.2 анализирует современное разнообразие культур, демонстрирует готовность к межкультурному взаимодействию в ходе решения профессиональных задач ИУК-5.3 владеет навыками использования современных технологий межкультурного взаимодействия
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК-6.1 Определяет приоритеты собственной деятельности и эффективности использования рабочего времени, основываясь на концепции персонального менеджмента и основах планирования ИУК-6.2 Реализует приоритеты собственной деятельности, используя информационное и коммуникационное обеспечение ИУК-6.3 Осуществляет личный самоконтроль, самооценку и самоорганизацию процессов и результатов деятельности в целях ее совершенствования на основе самооценки и выявления эмоционально-волевого потенциала работоспособности
ОПК-1. Способен применять знания экономической и управленческой теории при решении практических и (или) исследовательских задач в торгово-экономической, торгово-	ИОПК-1.1. Применяет знания экономической теории при решении практических задач в торгово-экономической сфере ИОПК-1.2 Применяет знания современной организационной, управленческой теории (теории менеджмента), процесса разработки и принятия организационно-управленческих решений при решении профессиональных задач ИОПК-1.3. Применяет знания экономической и управленческой теории для осуществления торгово-

организационной, торгово-технологической и административно-управленческой сферах	технологической деятельности ИОПК-1.4. Применяет знания экономической и управленческой теории для осуществления бизнес-проектирования коммерческой деятельности ИОПК-1.5. Использует знания экономической и управленческой теории при решении практических и (или) исследовательских задач в коммерческой деятельности
ОПК-2. Способен применять инструментальные методы сбора, обработки и анализа данных, необходимые для стратегического планирования и координации деятельности торговых структур	ИПК 2.1. Знает инструментальные методы сбора, обработки и анализа данных ИПК 2.2. Применяет инструментальные методы сбора, обработки и анализа данных ИОПК-2.3. Применяет инструментальные методы сбора, обработки и анализа данных, необходимые для стратегического управления коммерческой деятельностью ИОПК-2.4. Осуществляет стратегическое планирование и координацию деятельности торговых структур
ОПК-3. Способен критически оценивать результаты научных исследований и обосновывать приоритетные направления развития сферы обращения;	ИПК-3.1 Осуществляет подготовку и проводит научно-исследовательские работы, основываясь на методологии научных исследований ИПК-3.2 Осуществляет написание и оформление научно-исследовательских работ, организует и проводит экспериментальную часть исследования ИОПК-3.3 Обосновывает приоритетные направления развития сферы обращения и коммерческой деятельности
ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные стратегические управленческие решения в профессиональной деятельности;	ИОПК-4.1. Принимает экономически обоснованные организационно-управленческие решения при разработке экономической стратегии предприятия ИОПК-4.2. Принимает, обосновывает стратегические финансовые решения в профессиональной деятельности ИОПК-4.3. Принимает экономически и финансово обоснованные стратегические управленческие решения по проведению реинжиниринга бизнес-процессов коммерческой деятельности
ОПК-5. Способен применять современные информационные технологии и программные средства, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении профессиональных задач.	ИОПК-5.1 Имеет представление об информационном обществе, особенностях, проблематике и тенденциях его развития ИОПК-5.2 Применяет современные информационные технологии и программные средства в качестве возможностей профессиональной коммуникации ИОПК-5.3 Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении профессиональных задач
ПК УВ-1. Способен анализировать и оценивать эффективность бизнес-процессов коммерческой деятельности, разрабатывать стратегию	ИПК-1.1. Анализирует и оценивает эффективность бизнес-процессов коммерческой деятельности ИПК-1.2. Разрабатывает стратегию коммерческой деятельности и контролирует ее реализацию

и контролировать ее реализацию	
ПК-2 Способен создавать и управлять логистическими системами в торговле, проводить экспертизу результатов закупок	ИПК-2.1. Создает и управляет логистическими системами в торговле ИПК-2.2. Проводит экспертизу результатов закупок, осуществляет проверку соблюдения условий контракта
ПК-3. Способен управлять торговыми предприятиями и организовывать сервис на рынке товаров и услуг	ИПК-3.1. Управляет торговыми предприятиями современных форматов ИПК-3.2. Организует сервис на рынке товаров и услуг
ПК-4. Способен разрабатывать и применять научные и инновационные идеи в профессиональной деятельности	ИПК-4.1. Разрабатывает научные идеи в профессиональной деятельности ИПК-4.2. Применять инновационные идеи в коммерческой деятельности ИПК-4.3. Разрабатывает инновационные идеи в рекламе и PR

II. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения

2.1. Цель и задачи выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа по образовательным программам высшего образования имеет своей целью систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений и профессиональных компетенций выпускника.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) представляет собой законченную разработку на заданную тему, написанную лично автором под руководством научного руководителя, содержащую элементы научного исследования и/или решение прикладной задачи, свидетельствующую об умении автора работать с научными и профессиональными изданиями, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении образовательной программы.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) выполняется на основе теоретических знаний и практических умений и навыков, полученных студентом в период обучения.

Выпускная квалификационная работа выполняется на материалах организации, где обучающийся проходил производственную (преддипломную) практику. Следовательно, выполнение 2-3 глав выпускной квалификационной работы осуществляется во время прохождения производственной (преддипломной) практики, что и отражается в графике выполнения выпускной

квалификационной работы. По окончании практики обучающийся сдает проект выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) в полном объеме научному руководителю на проверку. Научный руководитель при наличии замечаний возвращает проект ВКР на доработку.

Для успешного выполнения выпускной квалификационной работы студенту необходимо:

- владеть научными методами в области организационно-управленческой и сервисной деятельности, принципами организации комплексных научных исследований в сфере туризма и навыками их самостоятельного использования при выполнении выпускной квалификационной работы;

- владеть методами научного исследования, в том числе системного анализа рынка туристских услуг и прогнозирования его развития с целью эффективного функционирования туристской индустрии и обеспечения запросов потребителей; знать и уметь грамотно применять в процессе разработки и внедрения инновационных технологий в процессы предоставления услуг туристской индустрии научное сопровождение туристской деятельности, методы оценки экономической и социальной эффективности инноваций;

- уметь использовать современные информационные технологии в процессе выполнения исследований и оформления выпускной квалификационной работы;

- стремиться к оказанию помощи организациям, применительно к которым разрабатывается выпускная квалификационная работа, путем достижения реальных практических результатов, подготовленных к использованию в туристской деятельности;

- свободно ориентироваться при подборе различных источников информации и уметь работать со специальной литературой;

- уметь логично и научно обоснованно формулировать теоретические и практические рекомендации, результаты анализа, проектные решения и мероприятия по их внедрению;

- квалифицированно оформлять графический материал, иллюстрирующий содержание выпускной квалификационной работы и представлять результаты в форме публикаций, публичных выступлений и обсуждений

В процессе выполнения магистерской диссертации обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, умения и сформированные универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Основные научные результаты, полученные автором магистерской диссертации, подлежат обязательной апробации посредством публикации в научных печатных изданиях, изложения в докладах на научных конференциях, симпозиумах, семинарах.

2.2. Перечень тем выпускных квалификационных работ

1. Анализ и оценка бизнес-среды торговой организации (предприятия).
2. Анализ и оценка коммерческой деятельности в системе потребительской кооперации.
3. Анализ логистической деятельности на предприятиях.
4. Взаимодействие между предприятиями на основе логистических связей.
5. Выставочно-ярмарочная деятельность в системе развития коммерческой деятельности.
6. Зарубежный опыт и российская практика развития франчайзинга.
7. Инновационные системы закупок (продаж) товаров в коммерческой деятельности
8. Коммерческая деятельность розничной торговли и направления ее развития.
9. Конъюнктура рынка товаров: понятие, методы исследования, источники информации.
10. Методические основы научных исследований и решения коммерческих задач.
11. Методологические аспекты организации коммерческой деятельности.
12. Механизм договорных отношений организации с хозяйствующими партнерами.
13. Многокритериальные оценки эффективности коммерческой деятельности.
14. Направления развития коммерческой деятельности организаций потребительской кооперации.
15. Научные основы организации торгово-технологических процессов по продвижению товаров от производителей до потребителей.
16. Организационно-экономический механизм планирования бизнес-процессов хозяйствующих структур.
17. Основные направления инновационной деятельности предприятий в сфере коммерции.
18. Особенности коммерческой деятельности в сферах производства и обслуживания.
19. Особенности развития предприятий потребительской кооперации в условиях территориальной экспансии ритейла.
20. Развитие коммерческой деятельности торговых предприятий на основе применения цифровых технологий.
21. Развитие коммерческой деятельности торговых предприятий с использованием маркетинговых инструментов.
22. Развитие системы прямых продаж как способа оптимизации процесса товародвижения в торговле.

23. Развитие электронной коммерции в современных условиях хозяйствования.

24. Разработка методики организации коммерческой деятельности в различных формах предпринимательства.

25. Роль инноваций в обеспечении конкурентоспособности предприятий.

26. Современные методики оценки эффективности коммерческой деятельности предприятий разных отраслей и сфер применения.

27. Состояние и тенденции развития торговли в условиях цифровизации.

28. Стратегическое планирование коммерческой деятельности предприятия в современных условиях.

29. Формирование конкурентных преимуществ розничной торговой сети.

30. Формы современной конкуренции и их влияние на содержание коммерческой деятельности.

2.3. Требования к структуре и содержанию выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа выполняется на материалах организации, где обучающийся проходил преддипломную практику, которая проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

Структура ВКР включает в себя следующие основные элементы в порядке их расположения:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложения.

Титульный лист является первой страницей выпускной квалификационной работы и заполняется по определенной форме.

На титульном листе должны отражаться следующие реквизиты: полное наименование учебного заведения, кафедры; название темы магистерской диссертации (название темы должно быть четким, кратким, однозначно соответствовать предмету исследования и содержанию выполненной работы, в названии не допускается использование необщепринятых сокращений (аббревиатур)); шифр и наименование направления подготовки; группу студента; фамилию, имя, отчество и подписи студента и научного руководителя; резолюцию заведующего выпускающей кафедры о допуске магистерской диссертации к защите.

План и график магистерской диссертации (задание) содержит

основные исходные данные к работе, перечень подлежащих разработке вопросов, сроки выполнения разделов, а также подписи научного руководителя и автора работы.

Аннотация дает возможность установить основное содержание работы.

Аннотация магистерской диссертации составляется в соответствии с ГОСТ 7.9-95 «Реферат и аннотация. Общие требования (ИСО 214-76): Межгосударственный стандарт». В частности, аннотация дает возможность установить основное содержание документа, определить его релевантность. Текст аннотации начинают с формулировки главной проблемы исследования. Аннотация содержит формулировку задачи и основных результатов исследования.

В аннотации указывают новаторство данной работы по сравнению с другими, родственными по тематике и целевому назначению.

Текст аннотации должен быть лаконичным, четким, характеризоваться убедительностью формулировок и отсутствием второстепенной информации.

Рекомендуемый средний объем аннотации 500 печатных знаков (не более полстраницы).

Пример

«В работе изложен комплексный подход к проблеме разработке стратегических направлений повышения конкурентоспособности организации индустрии туризма на региональном рынке. Системно анализируется и методически обосновывается влияние внешних и внутренних факторов на конкурентоспособность туристских услуг.

В работе проблемно изложены вопросы повышения качества туристских услуг и их продвижения на рынке. Особое внимание уделено оценке конкурентоспособности предприятий индустрии туризма на рынке туристских услуг. Разработаны методические подходы к формированию и прогнозированию спроса населения на туристские услуги, обоснованы направления совершенствования организации обслуживания клиентов на предприятиях индустрии туризма и диверсификации туристских услуг.

Магистерская диссертация объемом 90 страниц состоит из введения, трех глав, включающих параграфы, заключения, списка использованных источников, включающего 70 источников, глоссария и 13 приложений. Графический и цифровой материал представлен в 10 таблицах, 22 рисунках и 4 формулах».

Далее следует текст аннотации на английском языке.

Содержание включает введение, аннотацию, перечень всех глав и вопросов согласно плана работы, заключение, список использованных источников, глоссарий, приложения с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы работы.

Обязательное требование – дословное повторение в заголовках содержания названий глав, параграфов, представленных в тексте, в той же последовательности и соподчиненности.

Введение должно содержать: актуальность и новизну выбранной темы; объект и предмет исследования; период исследования; цель выполнения

работы; задачи, которые необходимо решить для достижения цели работы, указанные в плане; методологическую и теоретическую основу работы; описание структуры работы.

Введение – это вступительная часть работы, в которой обосновывается актуальность выбранной темы; формулируются цели и задачи, определяются объект и предмет исследования; указываются теоретическая и практическая значимость, информационная база исследования, приводятся сведения об апробации результатов, полученных автором при выполнении выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Обоснование актуальности выбранной темы – начальный этап любого исследования. Освещение актуальности должно быть немногословным. Достаточно показать главное – суть проблемной ситуации, из чего и будет видна актуальность темы.

Сообщая о состоянии разработки выбранной темы, составляется краткий обзор литературы, который в итоге должен привести к выводу, что именно данная тема еще не раскрыта (или раскрыта лишь частично или не в том аспекте) и потому нуждается в дальнейшей разработке.

Постановка цели и задач исследования. От доказательства актуальности выбранной темы следует логично перейти к формулировке цели исследования, а также указать на конкретные задачи, которые предстоит решать в соответствии с этой целью. Это обычно делается в форме перечисления (изучить..., описать..., установить..., выяснить..., вывести формулу и т.п.).

Объект и предмет исследования. Объект - это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения, а также предприятия различных форм собственности и сфер деятельности. Предмет – это то, что находится в границах объекта.

Важным этапом введения является выбор методов исследования, которые служат инструментом при помощи которого обрабатывается фактический материал, являясь необходимым условием достижения поставленной в такой работе цели.

Научная новизна (1-2 пункта) – те новые результаты теоретического характера, которые получены в процессе исследований (новый подход, способ, модель, методика и т.п.).

Практическая ценность (1-2 пункта) - новые результаты прикладного характера, которые могут быть использованы на практике (методики, информационные технологии, программные средства и т.п.) и что это дает (экономический и социальный эффект, снижение затрат времени и материальных затрат, комплексное решение задач и т.п.).

Описание процесса исследования и обсуждение результатов исследования, формулирование выводов и оценка полученных результатов, включающих *результаты* (положения), *выносимые на защиту*, т.е. те новые и существенные результаты, обсуждение которых позволяет оценить значимость и качество выполненной научной работы.

Апробация результатов отражает участие в семинарах и конференциях (перечислить), на которых обсуждались основные положения работы

(целесообразно указать также дипломы и грамоты, полученные по результатам участия в конференциях и конкурсах научных грантов.

Качество и количество публикаций по теме исследования – один из критериев оценки научной ценности работы.

Наиболее распространенным видом публикаций являются *тезисы докладов и выступлений на конференциях*. Это изложенные в краткой форме оригинальные научные идеи по выбранной магистрантом теме.

Более значимые научные результаты, требующие развернутой аргументации, публикуются в форме научной статьи — законченного и логически цельного произведения, посвященного конкретной проблеме, связанной с темой диссертации.

В списке помимо названия трудов необходимо указать их вид (например, тезисы, статья или др.), форму работы (печатная или рукопись). Выходные данные публикации включают место издания, издательство, год и, если это был сборник научных трудов или материалов научно-практической конференции, то обязательно указывается название сборника. Далее в списке опубликованных трудов указывается объем публикации и (если это имеет место) перечисляются соавторы работы.

Публикации – необходимо указать количество опубликованных работ.

Объем и структура магистерской диссертации. Следует перечислить количество страниц, рисунков и таблиц, указать структуру работы - введение, количество разделов (глав), заключение, список использованных источников (количество источников) и количество приложений.

Основная часть включает в себя теоретические и практические вопросы, предусмотренные планом. Основная часть должна содержать: выбор направлений исследований; процесс теоретических и (или) экспериментальных исследований; обобщение и оценку результатов исследований. Основная часть работы должна состоять из 3-х глав, каждая из которых делится на вопросы. Основная часть должна содержать конкретные предложения по совершенствованию предмета исследования по изучаемому объекту.

Основная часть магистерской диссертации состоит из трех глав, которые делятся на 3 параграфа. (примерный план выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

В первой главе на основе изучения публикаций отечественных и зарубежных авторов излагается сущность исследуемой проблемы. По первому разделу судят о глубине теоретической базы магистерской диссертации. Приветствуется использование источников монографического характера и публикаций в ведущих российских и зарубежных специализированных журналах.

В процессе изучения литературных источников очень важно найти сходство и различия точек зрения разных авторов, дать их анализ и обосновать свою позицию поданному вопросу.

Одно из главных требований данной главы – наличие конкретных ссылок на библиографические источники, авторская позиция автора по

определенной проблеме и полемика.

Во второй главе на основе разработанной методики исследования анализируется состояние проблемы на конкретном предприятии туриндустрии, туристском объекте, дестинации. Материалами для анализа могут быть планы работы организаций, годовые отчеты, статистическая отчетность и другая служебная документация, изученная студентом.

Материалы, служащие базой для обоснования и анализа, должны быть достаточно полными и достоверными, чтобы можно было проанализировать положение дел, вскрыть резервы и наметить пути их использования, а также устранить имеющиеся недостатки в работе.

Анализ состояния дел в организации предполагает обработку собранных статистических материалов, например, по ее производственной деятельности за последние 3 года. Анализ и обработку цифровой информации необходимо проводить с помощью современных методов экономического, социологического и психологического анализа.

В третьей главе студентом разрабатываются практические рекомендации по совершенствованию организационно-управленческой и сервисной деятельности и их обоснование в рамках изучаемой проблемы.

При подготовке этого раздела студенты должны учесть основные принципы: системный подход, т.е. учет всех или большинства взаимообуславливающих задач профессиональной деятельности; комплексный подход с позиций оперативного и стратегического управления; динамичность, предполагающая регулярную корректировку подготовленных документов в связи с изменившимися условиями работы базовой организации, содержанием профессиональной деятельности, а также с методами выполнения работ.

Заключение должно включать: краткие выводы по содержанию каждой главы работы, положительные и отрицательные тенденции в работе организации по изучаемой проблеме, конкретные предложения по совершенствованию деятельности данной организации по исследуемому направлению. Выводы должны быть краткими и органически вытекать из содержания работы. В заключении можно повторить выводы соответствующих глав, однако основное внимание следует уделить обобщениям по результатам исследования. Рекомендуемый объем заключения магистерской диссертации – 3-4 страницы.

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, использованных при написании магистерской диссертации:

- законы, нормативные документы и государственные стандарты;
- материалы конференций, съездов, симпозиумов;
- монографии, научные издания, авторефераты и диссертации;
- научные статьи;
- справочники и энциклопедии;
- периодические издания
- интернет ресурсы;
- литература на иностранном языке.

Особое внимание следует уделить трудам преподавателей выпускающей и родственных кафедр. В списке использованных источников следует привести не менее 75 проработанных источников, на которые содержатся ссылки в работе, а также публикации студентов.

Глоссарий – толковый (объясняющий) словарь ключевых понятий и терминов. Используя в тексте выпускных квалификационных работ термины и правильно раскрытая их содержание, автор демонстрирует степень включенности в сферу будущей профессии и готовность к профессиональной и научной деятельности. В глоссарий включаются основные профессиональные термины, факты, персоналии, важнейшие даты. Формулировка понятий глоссария должна соответствовать формулировкам данным в различных словарях, энциклопедиях, справочниках и в документах законодательного характера.

В **приложения** можно вынести вспомогательные материалы: выдержки из официальных и справочных документов, инструкции, описания общепринятых методик, вспомогательные расчеты, формы отчетности, сведения об опубликованных работах по результатам проведенного исследования. С одной стороны, они призваны дополнять и иллюстрировать основной текст, а с другой – разгружать его от второстепенной информации. Все материалы, помещаемые в приложениях, должны быть связаны с основным текстом, в котором обязательно делаются ссылки на соответствующие предложения.

2.4. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Работа оформляется на **русском языке**.

Работа оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата **A4** с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Основной цвет шрифта – **черный**.

Сокращения слов в тексте (кроме общепринятых) не допускаются.

Текст работы необходимо разбивать на абзацы, начало которых оформляется с красной строки. Абзацами выделяются тесно связанные между собой и объединенные по смыслу части текста. Они включают несколько предложений, объединенных общей мыслью.

Текст письменной работы печатается на странице формата A4 (210x297). Поля: сверху и снизу – 2 см, слева – 3,0 см, справа – 1,5 см.

Основной текст: шрифт – **Times New Roman**. Размер – **14**. Межстрочный интервал полуторный. Абзац (красная строка) – 1,25 см. Выравнивание по ширине.

Наименования всех структурных элементов работы (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 жирный). Точка после заголовка не ставится. Названия глав и их параграфов должны быть по возможности

краткими. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется вверху в правой части листа без точки.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая). Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

Главы (разделы) имеют порядковые номера в пределах всей работы и обозначаются арабскими цифрами без точки. Номер подраздела состоит из номеров главы (раздела) и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы основной части работы следует начинать с нового листа (страницы).

При ссылках на структурную часть текста, выполняемой работы указываются номера глав (разделов), подразделов, пунктов, подпунктов, перечислений, графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы данной работы.

Цитаты воспроизводятся в тексте работы с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитируемая информация заключается в кавычки, и указывается номер страницы источника, из которого приводится цитата.

Цифровой (графический) материал (далее – материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную **арабскими цифрами**.

При этом обязательно над таблицей справа делается надпись «Таблица» и указывается порядковый номер (Таблица 1), название таблицы – на следующей строке по центру строчными буквами (14 шрифт). Диаграммы и схемы оформляются аналогично.

При оформлении рисунков указывается надпись «Рис.» его порядковый номер и название рисунка, записывается в одной строке под рисунком (Рис. 1. Структура предприятия).

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1».

При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы. В таблицах допускается применение **12 размера шрифта**.

В работе используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры.

Приложения к работе оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем

углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами (Приложение 1).

Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Текст работы должен быть переплетен (сброшюрован).

Оформление библиографического списка

Источники располагаются в алфавитном порядке.

Нумерация источников сквозная для всех подгрупп:

1.

2.

...

29. и т.д.

Последовательность расположения элементов описания источника информации может быть следующей:

- заголовок – фамилия и инициалы автора (или авторов, если их не более трех);

- заглавие (название работы);

- подзаголовочные данные;

- сведения о лицах, принимавших участие в создании книги;

- место издания;

- издательства;

- год издания;

- сведения об объеме.

Библиографическое описание книг составляется на основании всех данных, вынесенных на титульный лист.

Описание статьи из сборника, книги или журнала включает: фамилию и инициалы автора (авторов), заглавие статьи и после двойной косой черты - описание самого сборника, книги или журнала.

Описание материала из Интернет-источника включает все обязательные элементы описания, включая электронный адрес, дату обращения.

Оформление сносок

В работах ценятся цитаты. Цитата – дословное приведение выдержки из какого-либо произведения – выделяется кавычками и снабжается сноской на источник. Недословное приведение выдержки из какого-либо произведения не выделяется кавычками, но также снабжается ссылкой на источник.

2.5. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся приказом ректора Университета закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников Университета и при необходимости консультант (консультанты). Приказу ректора предшествует служебная записка заведующего выпускающей кафедрой, оформленная на основании заявлений обучающихся на выбор темы выпускной квалификационной работы, руководителя ВКР и консультанта (при

необходимости).

Руководитель выпускной квалификационной работы:

- согласовывает план и график выполнения выпускной квалификационной работы;
- рекомендует обучающемуся необходимую основную литературу, справочные и нормативные документы и другие источники по теме;
- проводит систематические консультации;
- проверяет выполнение работы (по частям и в целом);
- проверяет и оценивает в системе «Антиплагиат.ВУЗ» текст работы на наличие заимствований по доступным базам, подписывает справку о проверке работы в системе «Антиплагиат.ВУЗ».
- после окончательной проверки выпускной квалификационной работы подписывает ее на титульном листе и составляет письменный отзыв.

Консультант(-ы) (при их наличии) осуществляют консультирование обучающихся при выполнении выпускной квалификационной работы и также подписывают выпускную квалификационную работу на титульном листе.

Закрепленная за студентом приказом ректора выпускная квалификационная работа выполняется в соответствии с заданием по изучению объекта и предмета исследования и сбору теоретического и практического материала. Задание составляется совместно с руководителем выпускной квалификационной работы, утверждается заведующим кафедрой с указанием срока его выполнения.

В установленные сроки студент отчитывается перед руководителем и заведующим кафедрой, которые фиксируют степень готовности работы и информируют об этом декана факультета.

Выпускная квалификационная работа должна полностью соответствовать утвержденной теме исследования, актуальной на современном этапе развития специального и инклюзивного образования. Выпускная квалификационная работа должна раскрывать творческий замысел студента, содержать описание проведенных наблюдений и экспериментов, анализ полученных результатов, выводы

Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения государственного аттестационного испытания приказом ректора Университета утверждается расписание государственных аттестационных испытаний, согласованное с первым проректором и проректором по учебно-методической работе, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и доводится до сведения обучающихся, председателя и членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

Обучающийся передает на кафедру не позднее, чем за 7 дней до защиты:

- переплетенную выпускную квалификационную работу и ее электронную версию в виде одного файла в формате doc, docx или pdf;

- справку о проверке работы в системе «Антиплагиат.ВУЗ», подписанную руководителем выпускной квалификационной работы и заведующим выпускающей кафедрой;

- заказ организации на выполнение выпускной квалификационной работы (если имеется);

- акт внедрения результатов выпускной квалификационной работы (если имеется).

Заведующий кафедрой обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы. Расписка, удостоверяющая факт ознакомления обучающегося с отзывом и рецензией, вкладывается в выпускную квалификационную работу перед передачей в государственную экзаменационную комиссию.

Заведующий кафедрой на основании отзыва, рецензии и отчета системы «Антиплагиат.ВУЗ», оценивает работу по формальным признакам и проставляет визу о допуске выпускной квалификационной работы к защите в правом верхнем углу титульного листа выпускной квалификационной работы. В случае, если заведующий кафедрой не считает возможным допустить работу к защите по формальным признакам, он возвращает ее на доработку.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Защита выпускной квалификационной работы происходит на открытом заседании ГЭК. По окончании доклада студенту задают вопросы председатель, члены комиссии, присутствующие. Вопросы могут относиться непосредственно к теме выпускной квалификационной работы, а также касаться смежных тем.

По докладу и ответам на вопросы ГЭК судит о широте кругозора студента, его эрудиции, умении публично выступать и аргументировано отстаивать свою точку зрения при ответах на вопросы.

После ответа студента на вопросы зачитываются отзыв руководителя, внешняя рецензия и другие имеющиеся документы: отзывы с места практики, справка о практической значимости (внедрении).

Оценка результата защиты выпускной квалификационной работы производится на закрытом заседании ГЭК. При оценке принимаются во внимание актуальность, оригинальность и научно-практическое значение темы, качество выполнения и оформление работы, а также содержательность доклада и ответов на вопросы. Оценка объявляется после окончания защиты всех работ на открытом заседании ГЭК.

2.6. Процедура оценивания результатов освоения образовательной программы и критерии оценки защиты выпускных квалификационных работ

Организация и проведение государственной итоговой аттестации

выпускников регламентируется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, Положением по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, и программам магистратуры, а также настоящей программой государственной итоговой аттестации.

Процедура оценивания результатов освоения образовательной программы включает в себя оценку уровня сформированности компетенций обучающегося при подготовке и защите выпускной квалификационной работы.

Уровень сформированности компетенции определяется по качеству выполненной обучающимся выпускной квалификационной работы.

При защите выпускной квалификационной работы оценивается:

- оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы по итогам выполнения обучающимся заданий при подготовке магистерской диссертации для выявления уровня сформированности компетенций;
- содержание выпускной квалификационной работы (умение систематизировать и применять полученные знания при решении конкретных научных и практических задач в профессиональной сфере);
- результаты проверки работы в системе «Антиплагиат.Вуз» на объем заимствований;
- оформление работы;
- качество представления и публичной защиты результатов исследования;
- отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу;
- рецензия на выпускную квалификационную работу (при наличии).

После закрепления приказом ректора университета за обучающимся темы выпускной квалификационной работы и назначении руководителя ВКР, обучающиеся получают задания и доступ к ним в личных кабинетах в электронной информационно-образовательной среде университета, которые позволяют оценить освоение компетенций обучающимися и являются обязательными для выполнения в процессе подготовки выпускной квалификационной работы. Задания представлены в таблице 1.

Таблица 1

Задания на выпускную квалификационную работу в соответствии с компетенциями, указанными в ФГОС ВО направления подготовки 38.04.06 «Торговое дело», направленность (профиль) «Коммерческая деятельность на рынке товаров и услуг»

Перечень компетенций		Задания на выпускную квалификационную работу
Код	Характеристика	
1	2	3
УК-1.	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Выполнить комплексный анализ выбранной проблемы с целью выявления эффективных направлений ее решения на основе синтеза применяемых методов, научных достижений и передовых технологий
УК-2.	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Обосновать инновационный характер предложений по совершенствованию технологий коммерческой деятельности и новых форм обслуживания потребителей (сформулировать положения научной новизны) и подтвердить актами внедрения соответствующих результатов
УК-3.	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Изучить деятельность коллектива объекта исследования, его структуру, функциональные обязанности сотрудников
УК-4.	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Подготовить аннотацию на иностранном языке, провести документирование результатов исследования в форме магистерской диссертации. Изучить научные труды на иностранном языке по проблеме исследования и представить их в списке использованных источников
УК-5.	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Изучить научные источники, определяющие организационную культуру и стиль руководства в сфере коммерческой деятельности с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий
УК-6.	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Разработать в магистерской диссертации проблему исследования, а также заключение и аннотацию.
ОПК-1.	Способен применять знания экономической и управленческой теории при решении практических и (или)	Подготовить практическую часть магистерской диссертации, используя знания экономической и управленческой теории

	исследовательских задач в торгово-экономической, торгово-организационной, торгово-технологической и административно- управленческой сферах	
ОПК-2.	Способен применять инструментальные методы сбора, обработки и анализа данных, необходимые для стратегического планирования и координации деятельности торговых структур	Определить методологическую основу исследования
ОПК-3.	Способен критически оценивать результаты научных исследований и обосновывать приоритетные направления развития сферы обращения;	Разработать рекомендации по совершенствованию коммерческой деятельности
ОПК-4.	Способен принимать экономически и финансово обоснованные стратегические управленческие решения в профессиональной деятельности;	. Провести SWOT-анализ и (или) факторный анализ с целью принятия обоснованных управленческих решений в коммерческой деятельности
ОПК-5.	Способен применять современные информационные технологии и программные средства, в том числе использовать интеллектуальные информационно- аналитические системы, при решении профессиональных задач.	Использовать новые информационные технологии при написании магистерской диссертации
ПК-1.	Способен анализировать и оценивать эффективность бизнес-процессов коммерческой деятельности, разрабатывать стратегию и контролировать ее реализацию	Проанализировать бизнес-процессы коммерческой деятельности. Разработать стратегию развития коммерческой деятельности
ПК-2.	Способен создавать и управлять логистическими системами в торговле, проводить экспертизу результатов закупок	Проанализировать выполнение договорных обязательств в коммерческой деятельности
ПК-3.	Способен управлять торговыми предприятиями и организовывать сервис на рынке товаров и услуг	Проанализировать организацию торгово- технологического процесса на предприятии, уровень оказания сервисных услуг
ПК-4.	Способен разрабатывать и применять научные и	Сформулировать научную новизну и практическую значимость магистерской

	инновационные идеи в профессиональной деятельности	диссертации
--	--	-------------

Таблица 2

Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

по направлению подготовки 38.04.06 «Торговое дело», направленность (профиль) «Коммерческая деятельность на рынке товаров и услуг»

ФИО обучающегося _____			
обучающегося _____ курса _____ формы обучения группы _____			
Перечень компетенций		Показатели оценки	Отметка о выполнении
Код	Характеристика		

В процессе защиты каждый из членов государственной экзаменационной комиссии самостоятельно оценивает уровень сформированности компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения образовательной программы по направлению подготовки 38.04.06 «Торговое дело», направленность (профиль) «Коммерческая деятельность на рынке товаров и услуг», в соответствии с критериями оценивания, установленными настоящей программой государственной итоговой аттестации и заполняет оценочный лист, представленный в таблице 3.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов освоения основной образовательной программы
**38.04.06 «Торговое дело», направленность (профиль) «Коммерческая
 деятельность на рынке товаров и услуг»**

ФИО обучающегося _____

обучающегося _____ курса _____ формы обучения группы _____

Перечень компетенций		ВКР (содержание и оформление)	Доклад	Вопросы	Отметка об освоении
Код	Характеристика				
2	2	3	4	5	6

По результатам защиты выпускной квалификационной работы председателем государственной экзаменационной комиссии на каждого выпускника, прошедшего процедуру защиты на основании коллегиального обсуждения и с учетом оценочных листов, заполненных членами государственной экзаменационной комиссии, заполняется Протокол по оценке результатов освоения ОПОП по форме, представленной в таблице 4, который является основой для составления Протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

ПРОТОКОЛ

по оценке результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

**38.04.06 «Торговое дело», направленность (профиль) «Коммерческая
 деятельность на рынке товаров и услуг»**

ФИО обучающегося _____

обучающегося _____ курса _____ формы обучения группы _____

Перечень компетенций		Отметка об освоении
Код	Характеристика	

Протокол по оценке результатов освоения ОПОП хранится в номенклатуре дел выпускающей кафедры в течении одного года.

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания (форма протокола приведена ниже) отражаются: перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов

государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Кроме того, в протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии отражаются характеристика ответов на замечания, изложенные в отзыве руководителя выпускной квалификационной работы, а также в рецензии (при наличии рецензии).

Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем и секретарем государственной экзаменационной комиссии.

ПРОТОКОЛ № _____

заседания государственной экзаменационной комиссии
(высшее образование)

« ____ » _____ 20 ____ г.

По рассмотрению выпускной квалификационной работы –
_____ обучающегося _____

(выбрать: магистерская диссертация)

(фамилия, имя, отчество)

_____ (направление подготовки, форма обучения)

на тему: _____

Присутствовали: председатель _____

члены: _____

_____ выполнена под руководством

(магистерская диссертация)

_____ уч. степень, должность, ФИО

Консультант: _____

ФИО консультанта, уч. степень, уч. звание, должность и наименование организации

В ГЭК представлены следующие материалы:

- а) копия приказа ректора Университета о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации
- б) копия приказа ректора Университета о закреплении тем выпускных квалификационных работ за обучающимися и назначении руководителей
- в) зачетная книжка обучающегося

г) _____ на _____ листах

(указать вид ВКР)

д) отзыв руководителя _____

(указать вид ВКР)

е) иные материалы (указать) _____

Обучающемуся были заданы следующие вопросы: (указать ФИО лиц, задавших вопросы и краткие формулировки вопросов)

Характеристика ответов обучающегося на заданные ему вопросы, а также на замечания в отзыве руководителя

Мнения председателя и членов ГЭК: *(о выявленном уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач и выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося):*

Признать, что обучающийся выполнил и защитил _____

(указать вид ВКР)

с оценкой _____

Присвоить _____

(фамилия, имя, отчество)

квалификацию _____

Председатель ГЭК _____

Секретарь ГЭК _____

Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве Университета.

После подведения итогов комиссией председатель государственной экзаменационной комиссии объявляет всем присутствующим результаты защиты и сообщает, что защитившемуся присвоена квалификация «магистр».

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа об уровне образования и о

квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением организации ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

Критерии оценки

Результаты государственного аттестационного испытания определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

Оценка «отлично»: содержание и защита выпускной квалификационной работы свидетельствуют о сформированности у выпускника универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в полном объеме.

Выпускная квалификационная работа полностью соответствует установленным требованиям, выполнена и представлена на кафедру в надлежащие сроки и оформлена в соответствии с действующими нормативами. Содержание работы отличается актуальностью и практической значимостью. Работа основана на исследовании значительного массива источников и научной литературы. Выводы, сформулированные в работе, соответствуют современному уровню знания индустрии туризма.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы студент демонстрирует глубокое знание предмета исследования, понимание его места в системе *экономических* наук, общую эрудицию, сформированные навыки публичной речи и ведения научной дискуссии. Отзывы руководителя и рецензента (при наличии) позитивные, указывают на ответственное отношение студента к работе в процессе ее выполнения, отмечают глубину и научную значимость представленного к защите исследования.

Оценка «хорошо»: содержание и защита выпускной квалификационной работы свидетельствуют о сформированности у выпускника всех универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Выпускная квалификационная работа соответствует установленным требованиям, выполнена и представлена на кафедру в надлежащие сроки и оформлена в соответствии с действующими нормативами. Содержание работы отличается актуальностью и практической значимостью. Работа основана на исследовании большого числа источников и научной литературы. Выводы, сформулированные в работе, соответствуют современному уровню знания индустрии туризма. В ходе защиты ВКР студент демонстрирует знание предмета исследования, общую эрудицию, общие навыки публичной речи. Отзывы научного руководителя и рецензента (при наличии) в целом позитивные, однако содержат указания на недостатки в процессе работы над ВКР, при выполнении заданий по освоению компетенций и в ее содержании.

Оценка «удовлетворительно»: содержание и защита выпускной квалификационной работы свидетельствуют о сформированности у выпускника всех компетенций.

Выпускная квалификационная работа, в основном, соответствует

установленным требованиям, выполнена и представлена на кафедру в надлежащие сроки и оформлена в соответствии с действующими нормативами.

Содержание работы не отличается существенной актуальностью и практической значимостью. Работа основана на недостаточном для исследования данной темы объеме источников и научной литературы. Выводы, сформулированные в работе, носят вторичный характер. В ходе защиты студент демонстрирует минимальные навыки владения методами публичного выступления и научной дискуссии. Отзывы научного руководителя и рецензента (при наличии) указывают на существенные недостатки в отношении студента к написанию ВКР, выполнению заданий по освоению компетенций при ее выполнении и в содержании работы.

Оценка «неудовлетворительно»: содержание и защита выпускной квалификационной работы свидетельствуют о несформированности у выпускника профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО.

Выпускная квалификационная работа не соответствует установленным требованиям, выполнена и представлена на кафедру с нарушением действующих нормативов времени и оформления текста. Содержание работы не имеет научной новизны и практической значимости, изложение материала имеет реферативный характер. Объем исследованных источников и научной литературы меньше допустимого минимума. В ходе защиты студент демонстрирует отсутствие навыков публичной речи и научной дискуссии. Отзывы научного руководителя и рецензента (при наличии) отрицательные или указывают на существенные недостатки в работе.

При выставлении оценки, особенно «неудовлетворительно», ГЭК объясняет студенту недостатки его ответа.

Таблица 5

**Шкала оценивания результатов
защиты выпускной квалификационной работы**

Оценки	Уровень освоения компетенций
отлично	компетенция освоена
хорошо	
удовлетворительно	
неудовлетворительно	компетенция не освоена

2.7. Перечень рекомендуемой литературы для подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы

Перечень нормативной литературы

1. ГОСТ Р 51303-99. Торговля. Термины и определения. Утвержден Постановлением Госстандарта России от 11 августа 1999 г. № 242 - ст.

2. Гражданское законодательство России. Часть 1: Гражданский кодекс РФ, образцы правовых документов / Сост. В.С.Анохин, Б.Д. Завидов, Н.П.Курцев. - Воронеж: Изд-во ВГУ, 1995.-288 с.

2.7.1. Перечень литературы, имеющейся в библиотеке университета

1. Алябьева М. В., Доренская И. Н. Исследование бизнес-процессов в розничной торговле организаций потребительской кооперации и их совершенствование. - Белгород : БУПК . - 2011. - 187 с.

2. Арустамов Э. А., Андреева Р. С. Предпринимательская деятельность: учеб. для вузов. - М. : КноРус, 2011. - 204 с.

3. Баранчев В.П. Управление инновационными проектами (стратегии прорыва хайтек-продуктов) [Текст] : науч.-практ. пособие / Баранчев В.П. - М. : Благовест-В, 2007. - 192 с.

4. Бунеева, Р. И. Коммерческая деятельность: организация и управление: учебник. – Ростов–на–Дону: Феникс, 2012. – 350 с.

5. Виноградова С.Н. Коммерческая деятельность: Учеб. пос.-Минск: Высш. шк.,2012.- 176 с.

6. Воронков А. В., Захарченко Н. П., Трищенко Д. А. Технологии рекламы и связей с общественностью в различных сферах: курс лекций. - Белгород : Изд-во БУКЭП, 2012. - 318 с.

7. Гомонко Э. А. Теоретические, организационные и методологические основы реинжиниринга бизнес-процессов : текст лекций. - Белгород : Изд-во БУКЭП, 2015. - 63 с.

8. Дашков Л. П., Памбухчиянц В. К., Памбухчиянц О. В. Коммерция и технология торговли: учеб. для вузов - 11-изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и К, 2012. - 691 с.

9. Дводненко , Е. В. Деловой иностранный язык [Текст] : метод. указ .для практических занятий магистров / Е. В. Дводненко , А. С. Кожевникова, Н. И. Петряева. - Белгород : Изд-во БУКЭП, 2012. - 102 с.

10. Дводненко, Е. В. Английский язык для делового общения [Текст] : учеб. пособие для вузов / Е. В. Дводненко. - Белгород : БУПК, 2010. - 214 с.

11. Инновации [Текст] : учеб. пособие / А. В. Барышева, К. В. Балдин, И. И. Передеряев и др. ; под общ. ред. А. В. Барышевой. - 3-е изд. - М. : Дашков и К, 2012. - 381 с.

12. Инновационное предпринимательство : учеб. / Под ред. В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. - М. : Юрайт, 2013. - 524 с.

13. Кикал, Д. Социальное предпринимательство: миссия - сделать мир лучше [Текст] / Д. Кикал, Т. Лайонс; пер. с англ. ; Фонд региональных социальных программ. - М. : Альпина Паблишер, 2014. - 304 с.

14. Кнутов, А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами [Текст] : учебник и практикум для вузов / А. В. Кнутов. - Москва : Юрайт, 2021. - 316 с.

15. Костюкова, Е. И. К вопросу о методике обоснования начальной (максимальной) цены контракта в инфляционной экономике/ Е. И. Костюкова, А. Н. Бобрышев // Экономический анализ: теория и практика. - 2016. - №1. - С. 4-14.
16. Кузьмина Е. Е., Кузьмина Л. П. Организация предпринимательской деятельности : учеб. пособие. - М. : Юрайт, 2013. - 476 с.
17. Лебедев, С. А. Методология науки: проблема индукции [Текст] : моногр. / С. А. Лебедев. - М. : Альфа-М, 2015. - 192 с.
18. Ломазов, В. А. Реинжиниринг системы закупок товарно-материальных ценностей на предприятиях горно-добывающей отрасли / В. А. Ломазов // Вест. Белг. ун-та кооперации, экономики и права. - 2012. - № 1(41). - С.129 - 135.
19. Макринова, Е.И. Развитие коммерческой деятельности организаций потребительской кооперации на основе современных бизнес-технологий[Текст] / Е. И. Макринова, Е. В. Матузенко, О. А. Глазунова. - Издательство: Автономная некоммерческая организация высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права». - Белгород, 2020. – 163 с.
20. Макринова, Е.И. Франчайзинг как технология организации коммерческой деятельности: тенденции и направления развития в России/ Е. И Макринова, Е. В. Матузенко, О. А. Глазунова// Фундаментальные исследования. - 2020. - № 5. - С. 125-130.
21. Матвеева О. П., Гаркушова М. В. Реализация товаров в розничной торговле потребительской кооперации: проблемы и направления повышения качества. - Монография. – Белгород: Издательство БУКЭП, 2013. – 310 с.
22. Матузенко, Е.В. Тенденции, проблемы и перспективы развития электронной коммерции в сфере интернет-торговли /Матузенко Е.В., Глазунова О.А., Изварин А.А.// Вестник Белгородского университета кооперации, экономики и права. - 2021. - № 1 (86). - С. 197-206.
23. Матузенко Е.В., Глазунова О.А., Изварин А.А. CRM-системы как ключевой инструмент повышения эффективности деятельности интернет-торговли / Е. В. Матузенко, О. А. Глазунова, А. А. Изварин// Вестник Белгородского университета кооперации, экономики и права. - 2021. - № 4 (89). - С. 236-249.
24. Матузенко, Е.В. Перспективы и особенности развития интернет-торговли в системе электронной коммерции/ Е. В. Матузенко, Ю. А. Наплекова, А. В. Воронков//Вестник Белгородского университета кооперации, экономики и права. - 2019. - № 4 (77). - С. 312-321.
25. Матузенко, Е.В. Франчайзинг: проблемы функционирования и направления создания бизнеса/ Матузенко Е.В., Глазунова О.А.// Вестник Белгородского университета кооперации, экономики и права. - 2018. - № 5 (72). - С. 224-233.
26. Мусина, О. Н. Основы научных исследований [Текст] : учеб. пособие / О. Н. Мусина. - М. : Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 150 с.

27. Наплекова, Ю. А. Организация торговой деятельности [Текст] : учеб. пособие для магистрантов, аспирантов и соискателей / Ю. А. Наплекова, И. И. Чуева. - Белгород : Изд-во БУКЭП, 2012. - 272 с.
28. Организация предпринимательской деятельности : учеб. для вузов / под ред. В. Я. Горфинкеля ; [авт.: А. И. Базилевич и др.]. - М. : Проспект, 2012. - 544 с.
29. Панова А. К. Планирование и эффективная организация продаж : практ. пособие. - 2-е изд. - М. : Дашков и К, 2012. - 191 с.
30. Печерская О.А. Функционирование транспортно-логистического комплекса на основе использования модели его оптимального формирования// Вестник Белгородского университета кооперации, экономики и права. - 2016.- №1 (57) – с. 292-299
31. Прижигалинская, Т. Н. Механизм оценки эффективности деятельности субъектов рынка консалтинговых услуг в сфере государственных и муниципальных закупок / Т. Н. Прижигалинская, С. В. Чурсин // Вест. Белг. ун-та кооперации, экономики и права. - 2014. - № 3(51). - С. 43-52
32. Прижигалинская, Т. Н. Модель рыночных взаимодействий в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд: маркетинговый подход / Т. Н. Прижигалинская, Д. С. Терновский, С. В. Чурсин // Вест. Белг. ун-та кооперации, экономики и права. - 2015. - №3(55). - С. 45-52
33. Проектирование товаропроводящих систем на основе логистики [Текст] : учеб. для вузов / А. М. Гаджинский. - М. : Дашков и К, 2015. - 324 с.
34. Прушковский Л. В., Глазунова О. А Организация товароснабжения розничной торговой сети в условиях применения модульных таро-транспортных систем: учеб. пособие. - Белгород : Изд-во БУКЭП, 2012. - 114 с.
35. Современный менеджмент [Текст] : учеб. для вузов / [авт. коллектив: А. И. Базилевич, А. О. Блинов, Л. А. Вдовенко и др.] ; под ред. М. М. Максимцова, В. Я. Горфинкеля. - М. : Вузовский учеб. : Инфра-М, 2012. - 299 с.
36. Стивенс Н. Дж, при участии Б. Адамса. Эффективные продажи, ориентированные на покупателя. / Пер. с англ. В. Северьянова. - М.: ФАИР-ПРЕС С. 2012. - 384 с.
37. Стрекалова Н. Д. Бизнес-планирование: учеб. пособие. - СПб. : Питер, 2012. - 352 с.
38. Сурженко, А. В. Проактивное управление продажами промышленного предприятия / А. В. Сурженко // Вест. Белг. ун-та кооперации, экономики и права. - 2015. - №3(55). - С. 388-394
39. Тарасова Е. Е. Стратегическое управление коммерческой деятельностью на потребительском рынке : учеб. Пособие / Е. Е. Тарасова, Е. В. Матузенко, Л. В. Прушковский - Белгород : Изд-во БУКЭП, 2015. - 108 с.
40. Тарасова Е. Е. Бизнес-проектирование коммерческой деятельности: учеб. пособие для магистрантов направления подгот. "Торговое дело"./ Е. Е. Тарасова, Е. В. Матузенко, С. И. Шиленко, В. В. Шеховцов - Белгород : Изд-

во БУКЭП, 2014. - 133 с.

41. Тарасова, Е.Е. Воронка продаж как эффективный инструмент интернет-торговли: теоретический и методологический аспекты/ Е. Е. Тарасова, Е. В. Матузенко, И. А. Аминов//Вестник Белгородского университета кооперации, экономики и права. - 2020. - № 4 (83). - С. 205-214.

42. Тарасова, Е. Е. Совершенствование теоретико-методологических подходов к управлению закупками и продажами для повышения эффективности коммерческой деятельности торговых организаций / Е. Е. Тарасова, Е. В. Матузенко // Вест. Белг. ун-та кооперации, экономики и права. - 2015. - №4(56). - С. 9-20

43. Токарь, Е. В. Современные подходы к оценке эффективности деятельности предприятий внутренней торговли на рынке потребительских товаров [Текст] : монография / Е. В. Токарь, Т. Н. Иголкина. - Белгород : Изд-во БУКЭП, 2012. - 195 с.

44. Трошихин, В. В. Кооперативное предпринимательство как институт социального развития [Текст] : моногр. / В. В. Трошихин , Е. В. Матузенко , Л. И. Нестерова. - М. : Инфра-М, 2014. - 512 с

45. Федорова, Е. А. Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски [Текст] : учеб. пособие для вузов / Е. А. Федорова, Ф. М. Шелопаев, А. И. Ермоленко. - М. : КноРус, 2010. - 358 с.

46. Шарков, Ф. И. Реклама в коммуникационном процессе [Текст] : учеб. для вузов / Ф. И. Шарков ; Международная академия бизнеса и управления. Институт современных коммуникационных систем и технологий. - 4-е изд. - М. : Дашков и К, 2012. - 348 с.

47. Шейн , Э. Процесс консалтинга. Построение взаимовыгодных отношений "клиент-консультант" [Текст] / Э. Шейн . - СПб. : Питер, 2008. - 286 с.

2.7.2. Перечень электронных ресурсов

1. Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации – <http://www.mon.gov.ru>

2. Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru>

3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru>

4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – <http://school-collection.edu.ru>

5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru>.

6. Система дистанционного обучения Белгородского университета кооперации, экономики и права

7. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»

8. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru»

9. Электронная библиотека «Троицкий мост»

10. Научная электронная библиотека eLibrary.ru
11. Федеральная корпоративная электронная библиотека
12. Электронная библиотека системы дистанционного обучения «Прометей»
13. Электронный каталог библиотеки БУКЭП
14. Государственная публичная научно-техническая библиотека России
15. Единое информационное пространство библиотек Белгородской области
16. Ассоциация региональных библиотечных консорциумов
17. Университетская информационная система «РОССИЯ»
18. Проект «Полпред»
19. Федеральный портал «Российское образование»
20. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
21. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
22. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
АСМ Digital Library

2.7.3. Ведущие специализированные журналы

1. Вестник Белгородского университета кооперации, экономики и права –<http://vestnik.buker.ru/>
2. Вопросы статистики – <http://www.statbook.ru/ru/vopr/vopr.html>
3. Вопросы экономики – <http://www.vopreco.ru/>
4. Инновации – <http://innov.etu.ru/Innovation/m.html>
5. Маркетинг в России и за рубежом»– <http://www.mavriz.ru/>
6. Маркетинг услуг – <http://www.grebennikoff.ru/product/18/>
7. Маркетинг и маркетинговые исследования – <http://www.grebennikoff.ru/product/3/>
8. Проблемы прогнозирования – http://elibrary.ru/title_items.asp?id=9007
9. Российское предпринимательство – http://elibrary.ru/title_about.asp?id=9068
10. Социологические исследования – <http://www.isras.ru/socis.html>
11. Управление продажами – <http://www.grebennikoff.ru/product/4/>
12. Управление проектами и программами – <http://www.grebennikoff.ru/product/20>
13. Электронное научное издание (журнал) «Современные проблемы науки и образования». <http://www.science-education.ru>

Программа государственной итоговой аттестации обсуждена и одобрена на заседании кафедры товароведения и технологии общественного питания.

Протокол от 16 июня 2021 года № 10.

Зав. кафедрой товароведения и
технологии общественного питания



Воробьев Н.Н.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

СТАВРОПОЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ КООПЕРАЦИИ (филиал)


Утверждаю
Ректор университета,
профессор
В.И. Теплов

«30» августа 2021 года

**ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело
(код и наименование направления подготовки)
направленности (профилю) Коммерция и международная электронная
торговля
(наименование направленности (профиля))

Раздел документа	Содержание изменений
I. Общие положения	Изменения не вносились
II. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения	Внесены изменения, связанные с заключением договоров с: - ООО «КноРус медиа» на срок с 01.09.2021 г. до 31.08.2022 г. изменен срок действия договора (ЭБС Book.ru); - ООО «НексМедиа» на срок с 01.09.2021 г. до 31.08.2022 г. изменен срок действия договора (ЭБС Университетская библиотека онлайн); - ООО «Издательско-торговая компания «Троицкий мост» на срок с 01.09.2021 г. до 31.08.2022 г. изменен срок действия договора (ЭБС Троицкий мост).

Дополнения и изменения в ОПОП одобрены на заседании кафедры товароведения и технологии общественного питания.

Протокол от «30» августа 2021 г. № 12.

Заведующий кафедрой

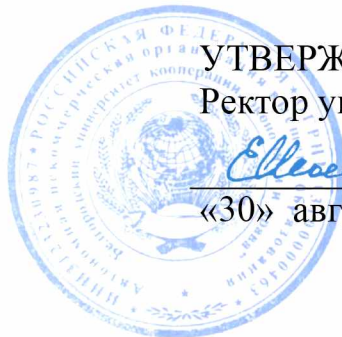


Н.Н. Воробьев

Одобрена Научно-методическим советом института.

Протокол от «30» августа 2021 г. № 8.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ КООПЕРАЦИИ (филиал)**



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор университета, профессор

 Исаенко Е.В.

«30» августа 2022 г.

**ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело
(код и наименование направления подготовки)

направленности (профилю) Коммерция и международная электронная торговля
(наименование направленности (профиля))

Раздел документа	Содержание изменений
I. Общие положения	Изменения не вносились
II. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения	Внесены изменения, связанные с заключением договоров с: - ООО «КноРус медиа» на срок с 01.09.2022 г. до 31.08.2023 г. изменен срок действия договора (ЭБС Book.ru); - ООО «НексМедиа» на срок с 01.09.2022 г. до 31.08.2023 г. изменен срок действия договора (ЭБС Университетская библиотека онлайн); - ООО «Издательско-торговая компания «Троицкий мост» на срок с 01.09.2022 г. до 31.08.2023 г. изменен срок действия договора (ЭБС Троицкий мост).

Программа государственной итоговой аттестации изменена и одобрена на заседании кафедры товароведения и технологии общественного питания.

Протокол от « 30 » августа 2022 г. № 12.

Заведующий кафедрой товароведения
и технологии общественного питания



Золотухина И.В.

Одобрена Научно-методическим советом института.

Протокол от «30» августа 2022 г. № 8.