

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

СТАВРОПОЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ КООПЕРАЦИИ (ФИЛИАЛ)

Утверждаю:

Директор института,
профессор В.Н. Глаз



«16» июня 2021 года

**Основная профессиональная
образовательная программа высшего
образования – программа магистратуры**

Направление подготовки

38.04.06 Торговое дело

Направленность (профиль)

**Коммерция и международная
электронная торговля**

**Уровень образовательной программы:
высшее образование – магистратура**

Ставрополь - 2021

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования разработана на кафедре товароведения и технологии общественного питания с участием работодателей в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело (уровень - магистратура), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 982

Программа одобрена на заседании кафедры товароведения и технологии общественного питания.

Протокол № 11 от «16» июня 2021 г.

Рассмотрена Научно-методическим советом института.

Протокол № 6а от «16» июня 2021 г.

Программа рассмотрена и одобрена Ученым советом института

Протокол № 6а от «16» июня 2021 г

Программа рассмотрена и согласована со студенческим советом и советом родителей

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1. Назначение основной образовательной программы	5
1.2. Цель основной образовательной программы	5
1.3. Нормативные документы	6
1.4. Перечень сокращений	6
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	8
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	8
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных в федеральным государственным образовательным стандартом	9
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников	9
Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ	12
3.1. Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки	12
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ	12
3.3. Объем программы	12
3.4. Формы обучения	13
3.5. Срок получения образования	13
3.6. Технологии обучения	13
3.7. Практическая подготовка	14
3.8. Язык обучения	15
3.9. Сетевая форма обучения	15
Раздел 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП	16
4.1. Структура образовательной программы	16
4.2. Объем обязательной части образовательной программы	16
4.3. Типы практики	17
4.4. Учебный план и календарный учебный график	17
4.5. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик	18
Раздел 5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	19
5.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемыми дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части	19
5.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	19
5.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	22
5.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	23
Раздел 6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП	30
6.1. Общесистемные требования к реализации программы	30
6.2. Требования к материально-техническому обеспечению программы	31
6.3. Требования к методическому обеспечению программы	

6.3.1. Требования к информационно-справочному обеспечению программы	31
6.3.2. Методические материалы	32
6.4. Требования к кадровым условиям реализации программы	32
6.5. Требования к финансовым условиям реализации программы	33
6.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе	33
Раздел 7. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ	35
7.1. Промежуточная аттестация	35
7.2. Государственная итоговая аттестация	36
7.3. Программа государственной итоговой аттестации	38
Раздел 8. Оценочные материалы	39
8.1. Оценочные материалы (ФОС) по дисциплинам (модулям) и практикам	39
8.2. Оценочные материалы ГИА	39
Раздел 9. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	40
9.1. Рабочая программа воспитания	40
9.2. Календарный план воспитательной работы	40
Раздел 10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	41
Раздел 11. ПОРЯДОК ОБНОВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	43
Разработчики образовательной программы	44
Лист согласования	45
ПРИЛОЖЕНИЯ	46
1. Учебный план	
2. Календарный учебный график	
3. Рабочие программы дисциплин (модулей) с приложением фондов оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям)	
4. Программы практик с приложением фондов оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям)	
5. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям)	
6. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по практикам	
7. Программа государственной итоговой аттестации	
8. Рабочая программа воспитания	
9. Календарный план воспитательной работы	

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 38.04.06 «Торговое дело», магистерская программа «Организация и технология торгового бизнеса» (далее - ОПОП ВО) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в Ставропольском институте кооперации (филиал) АНО ВО «Белгородский университет кооперации, экономики и права» с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.06 «Торговое дело», с учетом требований профессионального стандарта 08.026 "Специалист в сфере закупок", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. N 625н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 октября 2015 г., регистрационный N 39210).

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, с календарным графиком учебного процесса, рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей), программы практик и государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также необходимые методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Образовательная программа разрабатывается с учетом профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускников, и анализа требований рынка труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники в рамках направления подготовки.

1.2. Цель основной образовательной программы

Образовательная программа разработана с целью дальнейшего развития качественного, доступного современного образования, востребованного обществом, базирующегося на основе гармоничного сочетания научной фундаментальной и профессиональной подготовки кадров, способных быть лидерами, работать в команде, действовать и побеждать в условиях конкурентной среды, с использованием лучшего отечественного и мирового опыта, а так же подготовки магистров, ориентированных на организационно-управленческую, аналитическую и проектную работу в организациях торгового бизнеса.

Образовательная программа определяет содержание высшего образования по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело,

направленность (профиль) « Коммерческая деятельность на рынке товаров и услуг», формирует требования к результатам освоения в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций и содержанию программы воспитания личности.

В области воспитания личности целью высшего образования является формирование социально-личностных качеств выпускников, таких как: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности, гражданственность, толерантность; способность самостоятельно приобретать и применять компетенции.

1.3. Нормативные документы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. N 982 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело (уровень магистратуры)» (далее – ФГОС ВО);

- Приказ Минобрнауки России от 05 апреля 2017 года № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05 августа 2020 года «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

- Приказ Минобрнауки России от 29 июня 2015 года № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- иные нормативные правовые акты Российской Федерации в области образования;

- Устав Белгородского университета кооперации, экономики и права;

- иные локальные нормативные акты института.

1.4. Перечень сокращений

ЕКС	– Единый квалификационный справочник
з.е.	– зачетная единица;
ОПОП	– основная профессиональная образовательная программа;
ОТФ	– обобщенная трудовая функция;
ТФ	– трудовая функция;
ТД	– трудовое действие;
УК	– универсальная компетенция;
ОПК	– общепрофессиональная компетенция;

ПК	– профессиональная компетенция;
ИУК	– индикатор достижения универсальной компетенции;
ИОПК	– индикатор достижения общепрофессиональной компетенции;
ИПК	– индикатор достижения профессиональной компетенции;
ПС	– профессиональный стандарт;
ФГОС	– федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.
ВО	
ПД	– профессиональная деятельность

РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

2.1.1. Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений в сфере обращения, тенденций развития мировой и национальной торговой индустрии (центры экономического анализа, правительственный сектор, общественные организации); торговой деятельности (торговые, торгово-посреднические, снабженческо-сбытовые, логистические и внешнеторговые организации); коммерческой деятельности в реальном секторе экономики (промышленность, сельское хозяйство, сервис и оказание услуг населению).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.1.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников.

Магистр по направлению подготовки 38.04.06 «Торговое дело» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- аналитический;
- организационно-управленческий;
- расчётно-экономический;
- проектный;
- научно-исследовательский;
- педагогический

2.1.3. Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников

- товары потребительского и производственно-технического назначения;
- услуги по торговому, логистическому и рекламному обслуживанию покупателей;
- коммерческие, логистические процессы;
- выявляемые и формируемые потребности;
- средства рекламы;
- средства и методы контроля качества товаров;
- логистические цепи и системы.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело

№ п/п	Код профессионального стандарта	Вид профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Наименование профессионального стандарта
08 Финансы и экономика <i>область проф. деятельности по реестру Минтруда</i>			
1	08.026	Деятельность по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд	Профессиональный стандарт 08.026 Специалист в сферезакупок, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015г. № 625н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ магистратуры по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
08.026 Специалист в сфере закупок	В	Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	6	Составление планов и обоснование закупок	В/01.6	6
				Осуществление процедур закупок	В/02.6	6

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности и (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
---	--	--------------------------------------	--

08 Финансы и экономика.	Организационно-управленческая деятельность	– сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации, необходимой для организации и управления коммерческой, рекламной, логистической деятельностью; – соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров; – выбор деловых партнеров с учетом определенных критериев, проведение деловых переговоров, заключение договоров на взаимовыгодной основе и контроль их выполнения; – обеспечение необходимого уровня качества торгового обслуживания потребителей; выявление, формирование и удовлетворение потребностей; – организация и осуществление приемки товаров по количеству и качеству, их учета; проведение оценки качества товаров и анализ ее результатов; – управление товародвижением, его учет и оптимизация, минимизация потерь товаров, затрат материальных и трудовых ресурсов; – организация и планирование материально-технического снабжения предприятия, технология и организация закупки и продажи (сбыта) товаров; – участие в договорной работе, контроль соблюдения условий заключенных договоров; – оформление и контроль правильности составления технической документации (товаросопроводительных, организационно-распорядительных и иных документов). – разработка проектов торгово-технологических и логистических процессов и систем в области коммерции, рекламы, логистики и с	оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) (в сфере оказания комплекса услуг по обеспечению временного проживания в гостиницах и иных средствах размещения, включая сопутствующие и дополнительные услуги; организации деятельности организаций общественного питания); сфера прикладных исследований.
-------------------------	--	--	--

		использованием информационных технологий; – проектирование размещения торговых организаций; – логистическая деятельность: выбор или формирование логистических цепей в торговле, управление логистическими процессами.	
	Научно-исследовательская деятельность	– проведение научных исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с утвержденными методиками; – участие в разработке инновационных методов, средств и технологий	

РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ

3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки 38.04.06 Торговое дело

При разработке программы Университет устанавливает направленность (профиль) программы, которая соответствует направлению подготовки в целом или конкретизирует содержание программы в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:

область (области) и (или) сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;

тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников; при необходимости – на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

Направленность (профиль) «Коммерческая деятельность на рынке товаров и услуг» образовательной программы в рамках направления подготовки Торговое дело ориентирована на:

– область (области) 08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений в сфере обращения, тенденций развития мировой и национальной торговой индустрии (центры экономического анализа, правительственный сектор, общественные организации); торговой деятельности (торговые, торгово-посреднические, снабженческо-сбытовые, логистические и внешнеторговые организации); коммерческой деятельности в реальном секторе экономики (промышленность, сельское хозяйство, сервис и оказание услуг населению).

– тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников

– организационно-управленческий, научно-исследовательский.

– на объекты профессиональной деятельности выпускников: товары потребительского и производственно-технического назначения; услуги по торговому, логистическому и рекламному обслуживанию покупателей; коммерческие, логистические процессы; выявляемые и формируемые потребности; средства рекламы; средства и методы контроля качества товаров; логистические цепи и системы.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам программы - магистр.

3.3. Объём программы

Объём образовательной программы по направлению подготовки 38.04.06 «Торговое дело» 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану.

Объем программы, реализуемый за один учебный год составляет 60 зачетных единиц, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения).

Объем программы, реализуемый за один учебный при ускоренном обучении составляет не более 80 зачетных единиц, конкретный объем устанавливается в индивидуальном учебном плане, в том числе после проведения процедуры зачета результатов обучения).

3.4. Формы обучения

При получении первого высшего образования: очная, очно-заочная, заочная.

При получении второго и последующих образований: очная, очно-заочная, заочная.

3.5. Срок получения образования

Институтом установлены следующие сроки обучения (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

очная форма - 2 года, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации;

очно-заочная - 4 года 6 мес.;

заочная – 2 года 6 мес.,

- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

3.6. Технологии обучения

При реализации программы институт применяет: электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалиды и лица с ОВЗ), предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

В учебном процессе используются: (информационно-коммуникационные технологии, технологии развития критического мышления, проектные технологии, технологии развивающего обучения, здоровьесберегающие технологии, технологии программного обучения, игровые, модульные технологии, кейс-технологии, технологии интегрированного обучения, групповые технологии, традиционные технологии, др.

В учебном процессе используются следующие информационные технологии и программные продукты:

- СДО «Прометей» buker.ru;
- Мультимедийные информационные технологии;
- Windows 7 Enterprise Edition - Клиентская операционная система компании Microsoft 25.06.2020);
- Windows 10 Enterprise - Клиентская операционная система компании Microsoft;
- Архиватор IZArc - Русская версия свободного бесплатного архиватора;
- Microsoft Word 2016 - Текстовый процессор (Microsoft);
- Dr.Web Desktop Security Suite (K3) - Корпоративная система антивирусной защиты рабочих станций;
- Adobe Acrobat Reader DC - Программа просмотра файлов в формате PDF;
- Microsoft Excel 2016 - Процессор электронных таблиц (Microsoft);
- информационные системы управления предприятием «1С:Предприятие» и другие.

Конкретные образовательные технологии, информационные технологии и инновационные формы учебных занятий отражены в соответствующих рабочих программах дисциплин.

3.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка с указанием объёма часов отражается в учебном плане.

3.8. Язык обучения

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

Образовательная программа может быть реализована на английском языке в случае набора группы иностранных студентов.

3.9. Сетевая форма обучения

Реализация программы может осуществляться институтом как самостоятельно, так и посредством сетевой формы.

Сетевая форма обучения регулируется заключенными договорами между организациями, а также Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ и иными локальными нормативными актами института.

Части образовательной программы, реализуемые каждой из сторон, их объём и содержание определяются настоящей образовательной программой и договором.

Приём на образовательную программу с использованием сетевой формы в 2021 году не осуществляется.

В случае перехода к использованию сетевой формы в период реализации образовательной программы в образовательную программу вносятся изменения в соответствии с порядком, установленным в локальных нормативных актах института.

РАЗДЕЛ 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

4.1. Структура образовательной программы

Федеральным государственным образовательным стандартом определена следующая структура программы:

Структура программы включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура и объем программы

Таблица

Структура программы магистратуры		Объем программы и ее блоков в з.е. (по требованиям ФГОС)
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 51
Блок 2	Практика	не менее 45
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 9
Объем программы магистратуры		120

В Блок 1 «Дисциплины (модули)» входят дисциплины обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

В Блок 2 «Практика» входят производственная практика.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

При разработке программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы

4.2. Объем обязательной части образовательной программы

В рамках программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых институтом самостоятельно,

включаются в обязательную часть программы и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учёта объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 40 процентов общего объема программы.

Институт предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

4.3. Типы и объем практики

В рамках практики устанавливаются следующие типы и объёмы практик:

Вид практики	Тип практики	Объем, з.е.	Способ проведения
Производственная практика	Технологическая практика;	6	- стационарная; - выездная.
Производственная практика	Организационно-управленческая практика;	15	- стационарная; - выездная.
Производственная практика	Преддипломная практика, в том числе научно-исследовательская работа.	24	- стационарная; - выездная.

Способами проведения практик являются:

- стационарная;
- выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена организация. Выездная производственная практика может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения

4.4. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план приведен в приложении 1, календарный учебный график приведен в приложении 2.

В учебном плане установлены для всех элементов образовательной программы:

- последовательность изучения дисциплин (модулей), практик;
- объем в зачетных единицах,

- часы контактной работы обучающихся с преподавателем и часы самостоятельной работы обучающихся,
- объем практической подготовки.

Для каждого элемента образовательной программы в рамках одного периода обучения указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план служит основой для разработки рабочих программ дисциплин (модулей), практик, а также составления расписания учебных занятий и определения плановой нагрузки преподавателей.

4.5. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик

Рабочие программы дисциплин (модулей), практик разрабатываются отдельными документами в соответствии с локальными нормативными актами института.

Институт обновляет рабочие программы дисциплин (модулей), практик в части состава комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения; состава современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, литературы и др.

Рабочие программы дисциплин (модулей) приведены в приложении 3, практик приведены в приложении 4.

Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик размещены в ЭИОС АСУ БУКЭП, а также на официальном сайте университета [www. stavik.ru](http://www.stavik.ru).

Раздел 5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, установленные данной программой.

5.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

5.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Программа устанавливает следующие универсальные компетенции:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1УК-1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИД-2УК-1 Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения ИД-3УК-1 Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1УК-2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в 18 зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные

		сферы их применения ИД-2УК-2 Представляет образ результата деятельности и планирует последовательность шагов для достижения данного результата ИД-3УК-2 Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения ИД-4УК-2 Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами ИД-5УК-2 Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях ИД-6УК-2 Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение)
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1УК-3 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели ИД-2УК-3 Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий ИД-3УК-3 Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон ИД-4УК-3 Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий ИД-5УК-3 Планирует командную работу,

		распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1 УК-4 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) ИД-2 УК-4 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные ИД-3 УК-4 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-1 УК-5 Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей ИД-2 УК-5 Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
Самоорганизация и саморазвитие	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-1 УК-6 Находит и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития ИД-2 УК-6 Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста ИД-3 УК-6 Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка

		труда ИД-4УК-6 Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с
--	--	---

5.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Программа устанавливает следующие общепрофессиональные компетенции:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Организация и управление	ОПК-1. Способен применять знания экономической и управленческой теории при решении практических и (или) исследовательских задач в торгово-экономической, торгово-организационной, торгово-технологической и административно-управленческой сферах	ИД-1ОПК-1 Применяет знания (на продвинутом уровне) экономической теории при решении исследовательских задач в торгово-экономической, торгово-организационной, торгово-технологической и административно-управленческой сферах ИД-2ОПК-1 Осуществляет бизнес-проектирование и бизнес-планирование торгового предприятия на основе знаний экономической и управленческой теории
Поиск и анализ данных	ОПК-2. Способен применять инструментальные методы сбора, обработки и анализа данных, необходимые для стратегического планирования и координации деятельности торговых структур	ИД-1ОПК-2 Проводит поиск и обработку научной информации для стратегического планирования, и координации деятельности торговых структур ИД-2ОПК-2 Использует современные методы анализа и оценки научной информации для стратегического планирования и координации деятельности торговых структур

Научные исследования	ОПК-3. Способен критически оценивать результаты научных исследований и обосновывать приоритетные направления развития сферы обращения;	ИД-1ОПК-3 Критически оценивает результаты научных исследований ИД-2ОПК-3 Использует результаты научных исследований для обоснования приоритетных направлений развития сферы обращения
Экономика и финансы	ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные стратегические управленческие решения в профессиональной деятельности;	ИД-1ОПК-4 Использует методы и инструменты финансово-экономического анализа и прогнозирования ИД-2ОПК-4 Принимает обоснованные организационно-управленческие решения
Информационные технологии	ОПК-5. Способен применять современные информационные технологии и программные средства, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении профессиональных задач.	ИД-1ОПК-5 Использует информацию о современных тенденциях в сфере компьютеризированных информационных систем внутренней отчетности, программных продуктов, используемых в профессиональной деятельности ИД-2ОПК-5 Использует информационные технологии и современные программные продукты в профессиональной деятельности
Инновационная деятельность	ОПК ОС-6. Способен к организации и ведению инновационно-предпринимательской деятельности	ИД-1ОПК ОС-6 Понимает суть и особенности инновационно-предпринимательской деятельности ИД-2ОПК ОС-6 Применяет полученные знания, умения и навыки в ходе организации и ведения инновационно-предпринимательской деятельности

5.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Профессиональные компетенции определяются институтом самостоятельно на основе профессиональных стандартов, соответствующих

профессиональной деятельности выпускников (при наличии). При определении профессиональных компетенций на основе профессиональных стандартов институт осуществляет выбор профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из числа указанных в приложении к ФГОС ВО и (или) иных профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из реестра профессиональных стандартов, (перечня видов профессиональной деятельности), размещенного на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты» (profstandart.rosmintrud.ru) (при наличии соответствующих профессиональных стандартов).

Из каждого выбранного профессионального стандарта институт выделяет одну или несколько обобщённых трудовых функций (далее – ОТФ), соответствующих профессиональной деятельности выпускников, на основе установленных профессиональным стандартом для ОТФ уровня квалификации¹ и требований раздела «Требования к образованию и обучению». ОТФ может быть выделена полностью или частично.

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Направленность (профиль) Торговое дело					
<i>Тип задач профессиональной деятельности – организационно-управленческий</i>					
– сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации, необходимой для организации и управления коммерческой, рекламной, логистической деятельностью; – выбор деловых партнеров с учетом определенных критериев, проведение деловых переговоров, заключение договоров на взаимовыгодной основе и контроль их выполнения; – обеспечение	– товары потребительского технического назначения; – услуги по торговому, логистическому обслуживанию покупателей; – коммерческие – выявляемые потребности; – средства рекламы; – средства и методы контроля качества товаров; логистические цепи и системы.	Управление	ПК-1 Способен к управлению бизнес-анализом, в т.ч. тенденций изменения конъюнктуры рынка, бизнес-технологий, результатов профессиональной деятельности предприятия	ИД-1ПК-1 Знает и умеет обосновать подходы, используемые в бизнес-анализе ИД-2 ПК-1 Управляет бизнес-анализом результатов профессиональной деятельности предприятия	Профессиональный стандарт "Специалист в сфере закупок", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. № 625н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 октября 2015 г., регистрационный N 39210)
		Управление	ПК-2 Способен к аналитическому обеспечению разработки стратегии	ИД-1ПК-2 Способен определить направления развития организации ИД-2	

необходимого уровня качества торгового обслуживания потребителей; выявление, формирование и удовлетворение потребностей; управление товародвижением, его учет и оптимизация, минимизация потерь товаров, затрат материальных и трудовых ресурсов; – разработка проектов торгово-технологических и логистических процессов и систем в области коммерции, рекламы, логистики и с использованием информационных технологий; – логистическая деятельность: выбор или формирование логистических цепей в торговле, управление логистическими процессами.			изменений организации	ПК-2 Способен разрабатывать стратегии управления изменений в организации ИД-3 ПК-2 Способен анализировать предпосылки обеспечения эффективности стратегии изменений организации	
		Управление	ПК-3 Способен осуществлять экспертизу результатов закупок в части проверки качества представленных товаров, работ, услуг	ИД-1ПК-3 Способен проверить соблюдение условий контракта ИД-2 ПК-3 Способен анализировать качество представленных товаров, работ, услуг	
<i>Тип задач профессиональной деятельности – научно-исследовательский</i>					
проведение научных исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с утвержденными методиками;	– товары потребительского и производственного назначения; – услуги по торговому, логистическому обслуживанию покупателей; – коммерческие и логистические процессы; – выявляемые потребности; средства рекламы; – средства и методы контроля качества товаров;	Исследовательская деятельность	ПК-12 Готовность самостоятельно обрабатывать, интегрировать и представлять результаты проведенного бизнес-анализа	ИД-1ПК-12 Способен обосновывать научные методы и подходы, используемые в ходе проведенного бизнес-анализа ИД-2 ПК-12 Способен самостоятельно обрабатывать, интегрировать и представлять полученные научные результаты	Анализ рынка
			ПК-13 Способен к разработке стратегии изменений в организации с использованием	ИД-1ПК-13 Способен определять направления развития организации и выбирать наиболее	

	логистические цепи и системы.		научных методов	эффективные научные методы ИД-2 ПК-13 Способен обосновывать выбор альтернативных стратегий изменений в организации при помощи научных методов	
--	-------------------------------	--	-----------------	---	--

Профессиональные компетенции и индикаторы достижения компетенций установлены институтом самостоятельно в соответствии с выбранными профессиональными стандартами согласно таблице.

Обобщенная трудовая функция (ОТФ)	Трудовая функция (ТФ)	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Стратегическое управление развитием предприятия питания	Анализ и оценка деятельности предприятия питания	ПК – 1 Способен применять методы стратегического и экономического анализа для оценки деятельности предприятия питания	ИПК-1.1 применяет методы стратегического и экономического анализа при оценке внешней и внутренней среды предприятия, оценки структуры рынка, определении конкурентоспособности и финансовой стоимости предприятия с целью разработки и принятия стратегических решений ИПК 1.2. – Знает основные методы и способы проведения анализа экономических процессов ИПК 1.3. – Способен анализировать и объяснять экономические процессы
	Разработка и реализация стратегии развития предприятия питания	ПК 2 Способен разрабатывать и внедрять стратегии развития предприятий питания, направленные на повышение конкурентоспособности предприятия	ИПК 2.1. – Определяет цели и задачи развития предприятия питания, направления формирования конкурентоспособной стратегии предприятия, ИПК 2.2. Выявляет проблемы развития предприятия питания ИПК 2.3. – Применяет методы разработки корпоративной и функциональных стратегий развития предприятия,
Разработка	Оценка	ПК-1 Способен к	ИД-1ПК-1 Знает и умеет

маркетинговых программ на основе методологических инструментов	деятельности маркетинговой службы на основе факторного анализа	управлению бизнес-анализом, в т.ч. тенденций изменения конъюнктуры рынка, бизнес-технологий, результатов профессиональной деятельности предприятия	обосновать подходы, используемые в бизнес-анализе ИД-2 ПК-1 Управляет бизнес-анализом результатов профессиональной деятельности предприятия
Управление деятельности предприятий с учетом условий прогнозирования диапазона цен на продукцию	Оценка и принятие обоснованных управленческих решений по вопросам ценообразования	ПК-8 Способен осуществлять и руководить деятельностью по формированию и прогнозированию диапазона цен на товары, работы и услуги	ИД-1ПК-8 Способен к формированию ценовой политики организации ИД-2ПК-8 Способен обеспечивать выполнение мероприятий по формированию и прогнозированию диапазона цен на товары, работы и услуги
		ПК-9 Способен принимать обоснованные управленческие решения и консультировать по вопросам ценообразования	ИД-1ПК-9 Способен осуществлять консультирование по вопросам формирования цен на товары, работы, услуги ИД-2 ПК-9 Способен осуществлять контроль ценообразования ИД-3 ПК-9 Способен выявить и обосновать факт демпинга и ценового сговора
Стратегическое управление бизнес-процессами на основе детерминированных оценок маркетинговой и	Разработка бизнес-проектов в структурированном виде по видам функциональной деятельности	ПК-10 Способен к управлению бизнес-процессами организации, в т.ч. маркетинговой и рекламной	ИД-1ПК-10 Способен обеспечивать стратегическое развитие организации ИД-2ПК-10 Способен осуществлять процессное управление маркетинговой и рекламной деятельности

рекламной деятельности		деятельности	организации ИД-3ПК-10 Способен формировать и обосновывать профессионально-квалификационную структуру персонала
		ПК-11 Способен обеспечивать деятельность организации в области логистики, разрабатывать бизнес-планы и инвестиционные программы	ИД-1ПК-11 Способен разрабатывать логистическую стратегию организации ИД-2ПК-11 Способен разрабатывать бизнес-планы и инвестиционные программы организации ИД-3ПК-11 Способен организовывать и обеспечивать функционирование логистических процессов в организации
Самостоятельное исследование результатов бизнес-анализа, совершенствование процессов управления технологии торговли продукции	Разработка методологического инструментария на основе научных методов по управлению процессами деятельности в системе торговых операций	ПК-12 Готовность самостоятельно обрабатывать, интегрировать и представлять результаты проведенного бизнес-анализа	ИД-1ПК-12 Способен обосновывать научные методы и подходы, используемые в ходе проведенного бизнес-анализа ИД-2 ПК-12 Способен самостоятельно обрабатывать, интегрировать и представлять полученные научные результаты
		ПК-13 Способен к разработке стратегии изменений в организации с использованием научных методов	ИД-1ПК-13 Способен определять направления развития организации и выбирать наиболее эффективные научные методы ИД-2 ПК-13 Способен обосновывать выбор альтернативных стратегий изменений в организации при помощи научных методов

Совокупность компетенций, установленных программой обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности, установленных в соответствии с пунктом 1.11 ФГОС ВО, и предоставляет возможность решать задачи профессиональной деятельности не менее чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 1.12 ФГОС ВО.

Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесены с установленными в программе индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных данной программой.

РАЗДЕЛ 6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Требования к условиям реализации программы включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по данной программе.

6.1. Общесистемные требования к реализации программы.

Институт располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием), обеспечивающими реализацию программы по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационнообразовательной среде института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории института, так и вне его.

Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций. Электронная информационно-образовательная среда института обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;
- проведение всех видов учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; - взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет». Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2 Требования к материально-техническому обеспечению программы.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Сведения о материально-техническом обеспечении программы приведены в приложении

6.3. Требования к методическому обеспечению программы.

6.3.1. Требования к информационно-справочному обеспечению.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

В рабочих программах по всем дисциплинам (модулям) также указан перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), а также перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы

(электронную библиотеку), электронную информационно-образовательную среду, современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы.

6.3.2. Методические материалы

Все дисциплины (модули) и практики, а также государственная итоговая аттестация обеспечены методическими материалами, которые размещены в ЭИОС АСУ БУКЭП, а также на официальном сайте института www.stavik.ru.

Перечень методических и иных материалов для обеспечения образовательного процесса приведен в приложении.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации программы.

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками СТИК, а также лицами, привлекаемыми институтом к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников института отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников института, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую деятельность, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников института, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники программы (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников института и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности института на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником института, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в российской Федерации), осуществляющим самостоятельные

научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Сведения о персональном составе педагогических работников института, осуществляющих образовательную деятельность по программе высшего образования представлены в приложении.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации программы.

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе.

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Институт принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы институт при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников института.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе зарубежными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-

общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших программу, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

РАЗДЕЛ 7. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация обучающихся СтИК по программе магистратуры обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) и прохождения практик, определенных учебным планом.

Промежуточная аттестация обучающихся (далее также – промежуточная аттестация) является составной частью внутривузовской системы контроля качества освоения программы.

Промежуточная аттестация обучающихся института включает в себя сдачу экзаменов и зачетов по дисциплинам (модулям) и практикам, защиту курсовых работ (проектов), контрольных работ, предусмотренных учебными планами, а также рабочими программами дисциплин (модулей), рабочими программами практик, рабочими программами научных исследований, разработанными на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и среднего профессионального образования.

Цель промежуточной аттестации – оценивание полученных за определенный период результатов обучения по каждой дисциплине (модулю), практике, научных исследований, теоретических знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач при освоении образовательной программы высшего образования или среднего профессионального образования.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Оценочные материалы (фонд оценочных средств) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), практике входят в состав рабочей программы дисциплины (модуля), научных исследований, программы практики.

Основными формами промежуточной аттестации обучающихся являются экзамены и зачеты. Они сдаются всеми обучающимися в обязательном порядке в строгом соответствии с учебными планами по образовательным программам.

Экзамен – это форма оценки промежуточных и (или) окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) (знаний, умений и (или) опыта деятельности), полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их в решении практических задач.

Экзамен, как правило, проводится по дисциплинам (модулям), трудоемкость которых равна или превышает 3 зачетные единицы.

Зачет (в том числе дифференцированный зачет, зачет с оценкой) – это форма контроля промежуточной аттестации, оценивающая промежуточные и (или) окончательные результаты обучения, полученные обучающимся в ходе

изучения дисциплины (модуля), проведения научных исследований или практики в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний, умений и (или) опыта деятельности, обучающегося по дисциплине (модулю), научным исследованиям, практикам.

Дифференцированный зачет (по программам среднего профессионального образования) и зачет с оценкой (по программам высшего образования), проводится с выставлением балльной оценки.

Зачет, как правило, проводится по дисциплинам (модулям), научным исследованиям и практикам, трудоемкость которых равна или менее 3 зачетных единиц.

Обучающиеся могут сдавать экзамены и зачеты по факультативным дисциплинам (в случае выбора факультативных дисциплин для изучения).

Все результаты промежуточных аттестаций фиксируются в зачетно-экзаменационных ведомостях (далее также ведомость), зачетных книжках, а также в электронной информационно-образовательной среде института, с дальнейшим внесением в приложение к документу об образовании и о квалификации.

Вопросы, связанные с организацией и порядком проведения промежуточной аттестации обучающихся в институте, регламентируются Положением о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся, утвержденном директором института и размещенном на официальном сайте института www.stavik.ru.

7.2. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется после освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация является завершающим этапом оценки сформированности компетенций.

В государственную итоговую аттестацию входит подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе на основании приказа ректора БУКЭП.

Институт обеспечивает проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам и использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении государственной

итоговой аттестации обучающихся.

Конкретные формы проведения государственной итоговой аттестации закрепляются в учебном плане по соответствующей образовательной программе.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме:

- защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Конкретный вид выпускной квалификационной работы устанавливается институтом в соответствии с требованиями, установленными стандартом (при наличии таких требований) и отражается в учебном плане образовательной программы и Программе государственной итоговой аттестации.

Требования к выпускной квалификационной работе, порядок её выполнения и критерии её оценки устанавливаются локальными нормативными актами СтИК – Положением по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры; Программой государственной итоговой аттестации, утвержденной ректором БУКЭП.

Объём государственной итоговой аттестации, её структура и содержание определяются институтом в соответствии со стандартом, и отражаются в учебном плане образовательной программы и Программе государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация проводится в срок, определяемый календарным учебным графиком по соответствующей образовательной программе.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Процедура организации и проведения в институте по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ, включая формы государственной итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, а также особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными

возможностями здоровья устанавливаются Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденном ректором БУКЭП, которое размещено на официальном сайте института www.stavik.ru.

7.3. Программа государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации, включая оценочные материалы, приведена в приложении 7.

Программа государственной итоговой аттестации размещена в ЭИОС АСУ БУКЭП, а также на официальном сайте института www.stavik.ru

РАЗДЕЛ 8. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

8.1. Оценочные материалы по дисциплинам (модулям) и практикам

Под оценочными материалами средств комплект материалов, предназначенных для оценивания компетенций на разных стадиях обучения студента.

Оценочные материалы включают задания для всех видов промежуточной аттестации (по дисциплинам (модулям), практикам))

Оценочные материалы с описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания ***являются частью рабочих программ дисциплин (модулей) и практик.***

Оценочные материалы включают задания для текущего контроля успеваемости (по дисциплинам (модулям), практикам))

Оценочные материалы (текущего контроля успеваемости *являются частью рабочих программ дисциплин (модулей) и практик.*

Оценочные материалы по дисциплинам (модулям) приведены в приложении 5, оценочные материалы по практикам приведены в приложении 6.

Оценочные материалы размещены в ЭИОС АСУ БУКЭП, а также на официальном сайте института www.stavik.ru

8.2. Оценочные материалы ГИА

Оценочные материалы ГИА являются частью программы ГИА. Государственная итоговая аттестация является завершающим этапом оценки сформированности компетенций.

Программа государственной итоговой аттестации, включая оценочные материалы, приведена в приложении 7.

Программа государственной итоговой аттестации, включая оценочные материалы, размещена в ЭИОС АСУ БУКЭП, а также на официальном сайте института www.stavik.ru

РАЗДЕЛ 9. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Под воспитанием понимается деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы в институте осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых институтом самостоятельно, которые размещены в ЭИОС АСУ БУКЭП, а также на официальном сайте института www.stavik.ru

9.1. Рабочая программа воспитания (приложение 8)

9.2. Календарный план воспитательной работы (приложение 9)

РАЗДЕЛ 10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В настоящее время в институте отсутствуют обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья.

При наличии в институте инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обучение их по настоящей образовательной программе будет осуществляться с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Институтом созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания института и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования по настоящей образовательной программе обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

В целях доступности получения высшего образования по настоящей образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья институтом обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
 - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий

(информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество определено с учетом размеров помещения);

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения института, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, наличие специальных кресел и других приспособлений).

РАЗДЕЛ 11. ПОРЯДОК ОБНОВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Обновление программы проводится до начала следующего учебного года в связи с изменениями в учебных планах, рабочих программах, программах практики, методических материалах для реализации ОПОП с учетом развития науки, техники, экономики, культуры.

РАЗРАБОТЧИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Основная профессиональная образовательная программа разработана коллективом авторов:

ФИО	Должность, место работы	Подпись
Воробьев Н.Н.	зав. кафедрой СТИК (филиал) БУКЭП	
Моргунова А.В.	доцент, СТИК (филиал) БУКЭП	
Качура Н.В.	работодатель – директор магазина «Пятерочка» №5055 ООО «АГРОТОРГ»	
Сорокина С.А.	представитель работодателя – зам. директора ООО «ПЛАНЕТА ЛЕТА»	

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа
Направление подготовки 38.04.06 Торговое дело

Направленность (профиль) **Коммерция и международная
электронная торговля**

Согласовано:

РАБОТОДАТЕЛЬ:

Председатель
Ставропольского краевого союза
потребительских обществ



Урчуков Х.А.

«16» июня 2021 г.

Согласовано:

РАБОТОДАТЕЛЬ

Президент союза «Торгово-
промышленная палата
Ставропольского края»



Оболонец Б.А.

«16» июня 2021 г.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Согласовано:
Председатель
Ставропольского краевого союза
потребительских обществ

 Х.А. Урчуков

«30» августа 2021 года

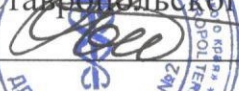
Утверждаю:
Директор института,
профессор

 В.Н. Глаз

«30» августа 2021 года

Согласовано:

Президент союза «Торгово-
промышленная палата
Ставропольского края»

 Б.А. Оболенец

«30» августа 2021 года

**ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В ОСНОВНУЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММУ МАГИСТРАТУРЫ**

по направлению подготовки

38.04.06 Торговое дело

направленность (профиль)

Коммерция и международная
электронная торговля

Раздел документа	Содержание изменений
1. Общая характеристика образовательной программы	Без изменений
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу	Без изменений
3. Требования к результатам освоения образовательной программы	Без изменений
4. Структура программы магистратуры	3. В рабочих программах дисциплин (модулей), практик в связи с заключением договоров с: - ООО «КноРус медиа» на срок с 01.09.2021 г. до 31.08.2022 г. изменен срок действия договора (ЭБС Book.ru); - ООО «НексМедиа» на срок с 01.09.2021 г. до 31.08.2022 г. изменен срок действия договора (ЭБС Университетская библиотека онлайн); - ООО «Издательско-торговая компания «Троицкий мост» на срок с 01.09.2021 г. до 31.08.2022 г. изменен срок действия договора (ЭБС Троицкий мост). 4. В программу государственной итоговой

	аттестации внесены изменения, связанные с заключением договоров с: - ООО «КноРус медиа» на срок с 01.09.2021 г. до 31.08.2022 г. изменен срок действия договора (ЭБС Book.ru); - ООО «НексМедиа» на срок с 01.09.2021 г. до 31.08.2022 г. изменен срок действия договора (ЭБС Университетская библиотека онлайн); - ООО «Издательско-торговая компания «Троицкий мост» на срок с 01.09.2021 г. до 31.08.2022 г. изменен срок действия договора (ЭБС Троицкий мост).
5. Условия реализации программы магистратуры	Без изменений
6. Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Без изменений
7. Порядок обновления образовательной программы	Без изменений

Дополнения и изменения в ОПОП одобрены на заседании кафедры товароведения и технологии общественного питания.

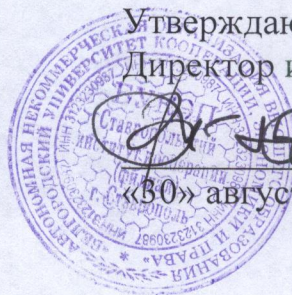
Протокол от «30» августа 2021 г. № 12.

Заведующий кафедрой товароведения и технологии общественного питания, проф.



Н.Н. Воробьев

Дополнения и изменения в ОПОП одобрены Научно-методическим советом института. Протокол от «30» августа 2021 г. № 8.



Утверждаю

Директор института, профессор

В.Н. Глаз

«30» августа 2022 г.

**ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В ОСНОВНУЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММУ МАГИСТРАТУРЫ**

по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело
направленность (профиль) Коммерция и международная электронная
торговля

Раздел документа	Содержание изменений
1. Общие положения	Без изменений
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	Без изменений
3. Общая характеристика образовательных программ, реализуемых в рамках направления	Без изменений
4. Структура и содержание ОПОП	1. В рабочих программах дисциплин (модулей), рабочих программах практик внесены изменения в связи с заключением договоров: - изменен срок действия договора ООО «КноРус медиа» № 18507305 от 30.06.2022 (срок с 01.09.2022 г. по 31.08.2023 г.) (ЭБС Book.ru); - изменен срок действия договора с ООО «НексМедиа» № 102- 06/2022 от 28.06.2022 (срок с 01.09.2022 г. по 31.08.2023 г.) (ЭБС Университетская библиотека онлайн); - изменен срок действия договора с ООО Издательско-торговая компания «Троицкий мост» № 3106/22С от 22.06.2022 (срок с 01.09.2022 г. по 31.08.2023 г.) (ЭБС Троицкий мост).
5. Планируемые результаты освоения образовательной программы	Без изменений
6. Организационно-педагогические условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП	Без изменений
7. Формы аттестации	1. В программу государственной итоговой аттестации внесены изменения, связанные с заключением договоров:

	- изменен срок действия договора ООО «КноРус медиа» № 18507305 от 30.06.2022 (срок с 01.09.2022 г. по 31.08.2023 г.) (ЭБС Book.ru); - изменен срок действия договора с ООО «НексМедиа» № 102- 06/2022 от 28.06.2022 (срок с 01.09.2022 г. по 31.08.2023 г.) (ЭБС Университетская библиотека онлайн); - изменен срок действия договора с ООО Издательско-торговая компания «Троицкий мост» № 3106/22С от 22.06.2022 (срок с 01.09.2022 г. по 31.08.2023 г.) (ЭБС Троицкий мост). Обновлено тематика выпускных квалификационных работ
8. Оценочные и методические материалы	Без изменений
9. Организация воспитательной работы	Внесены изменения в рабочую программу воспитания, связанные с реализацией модуля «Великая Отечественная война: без срока давности» в рамках патриотического направления воспитательной работы. Утвержден календарный план воспитательной работы на 2022/2023 учебный год
10. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья	Без изменений
11. Порядок обновления образовательной программы	Без изменений

ППССЗ изменена и одобрена на заседании кафедры товароведения и технологии общественного питания.

Зав. кафедрой _____
 Протокол от «30» августа 2022 г. № 12.

И.В. Золотухина

Одобрена Научно-методическим советом института.
 Протокол от «30» августа 2022 г. № 7.

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В ОСНОВНУЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММУ МАГИСТРАТУРЫ**

Направление подготовки (специальность) 38.04.06 Торговое дело
Направленность (профиль) Коммерция и международная электронная
торговля

Согласовано:

РАБОТОДАТЕЛЬ

Председатель Ставропольского
краевого союза потребительских обществ

« 30 » 08 2022г.



Х. А. Урчуков

Согласовано:

РАБОТОДАТЕЛЬ

Президент Союза «Торгово-
промышленная пралата
Ставропольского края»

« 30 » 08 2022г.



А. Оболенец



Утверждаю

Директор института, профессор

В.Н. Глаз

«30» августа 2023 г.

**ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В ОСНОВНУЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММУ МАГИСТРАТУРЫ**

по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело
направленность (профиль) Коммерция и международная электронная
торговля

Раздел документа	Содержание изменений
1. Общие положения	Без изменений
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	Без изменений
3. Общая характеристика образовательных программ, реализуемых в рамках направления	Без изменений
4. Структура и содержание ОПОП	1. В рабочих программах дисциплин (модулей), рабочих программах практик внесены изменения в связи с заключением договоров: - изменен срок действия договора ООО «КноРус медиа» № 18510358 от 30.06.2023 (срок с 01.09.2023 г. по 31.08.2026 г.) (ЭБС Book.ru); - изменен срок действия договора с ООО «НексМедиа» № 71-07/2023 от 13.07.2023 г. (срок с 01.09.2023 г. по 31.05.2027 г.) (ЭБС Университетская библиотека онлайн);
5. Планируемые результаты освоения образовательной программы	Без изменений
6. Организационно-педагогические условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП	Без изменений
7. Формы аттестации	1. В программу государственной итоговой аттестации внесены изменения, связанные с заключением договоров:

	- изменен срок действия договора ООО «КноРус медиа» № 18510358 от 30.06.2023 (срок с 01.09.2023 г. по 31.08.2026 г.) (ЭБС Book.ru); - изменен срок действия договора с ООО «НексМедиа» № 71-07/2023 от 13.07.2023 г. (срок с 01.09.2023 г. по 31.05.2027 г.) (ЭБС Университетская библиотека онлайн); Обновлено тематика выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций)
8. Оценочные и методические материалы	Без изменений
9. Организация воспитательной работы	Внесены изменения в рабочую программу воспитания, связанные с содержанием и организацией профессионально-трудового воспитания обучающихся. Утвержден календарный план воспитательной работы на 2023/2024 учебный год
10. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья	Без изменений
11. Порядок обновления образовательной программы	Без изменений

ППССЗ изменена и одобрена на заседании кафедры товароведения и технологии общественного питания.

Зав. кафедрой И.В. Золотухина
 Протокол от «30» августа 2023 г. № 12.

И.В. Золотухина

Одобрена Научно-методическим советом института.
 Протокол от «30» августа 2023 г. № 8.

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В ОСНОВНУЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММУ МАГИСТРАТУРЫ**

Направление подготовки (специальность) 38.04.06 Торговое дело
Направленность (профиль) Коммерция и международная электронная
торговля

Согласовано:

РАБОТОДАТЕЛЬ

Председатель Ставропольского
краевого союза потребительских обществ

« 30 » 08 2023 г.



Х. А. Урчуков

Согласовано:

РАБОТОДАТЕЛЬ

Президент Союза «Торгово-
промышленная пралата
Ставропольского края»

« 30 » 08 2023 г.



А. Оболенец



Утверждаю
Ректор университета, профессор

Е.В. Исаенко

«30» августа 2024 г.

**ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В ОСНОВНУЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММУ МАГИСТРАТУРЫ**

по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело

направленность (профиль) Коммерция и международная
 электронная торговля

Раздел документа	Содержание изменений
1. Общие положения	Без изменений
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	Без изменений
3. Общая характеристика образовательных программ, реализуемых в рамках направления	Без изменений
4. Структура и содержание ОПОП	В рабочих программах дисциплин (модулей), рабочих программах практик внесены изменения в перечень используемого программного обеспечения (раздел 10) в связи с переходом на российское программное обеспечение (основание - вступление в силу постановления Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»).
5. Планируемые результаты освоения образовательной программы	Без изменений
6. Организационно-педагогические условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП	Без изменений
7. Формы аттестации	Утверждена программа государственной итоговой аттестации в новой редакции (обновлена тематика выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций),

8. Оценочные и методические материалы	Без изменений
9. Организация воспитательной работы	Внесены изменения в рабочую программу воспитания. Утвержден календарный план воспитательной работы на 2024/2025 учебный год
10. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья	Без изменений
11. Порядок обновления образовательной программы	Без изменений

ОП изменена и одобрена на заседании кафедры товароведения и технологии общественного питания

Зав. кафедрой



И.В. Золотухина

Протокол от "30" августа 2024 г. № 12

Одобрена Научно-методическим советом института
Протокол от "30" августа 2024 г. № 7

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В ОСНОВНУЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММУ МАГИСТРАТУРЫ

по направлению подготовки

38.04.06 Торговое дело

направленность (профиль)

Коммерция и международная
электронная торговля

Согласовано:

Председатель Ставропольского
краевого союза потребительских
обществ

« 30 » августа 2024 года



Х.А. Урчуков

Согласовано:

Президент союза
«Торгово-промышленная палата
Ставропольского края»

« 30 » августа 2024 года



Б.А. Оболенец