


 Утверждаю:
 Директор института,
 профессор
 В.Н. Глаз
 « 25 » июня 2020 г.

**Аннотации к рабочим программам дисциплин учебного плана
 по специальности 38.02.05. «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»
 (на базе среднего общего образования)**

Цикл (раздел)	Наименование дисциплины	Аннотации к рабочим программам дисциплин
ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	
БД	Базовые дисциплины	
ПД	Профильные дисциплины	
ПОО	Дополнительные учебные дисциплины	
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	
ОГСЭ.01	Основы философии	<p>Цель освоения дисциплины (модуля): - формирование способности понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы.</p> <p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы Профессиональная подготовка. Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.</p> <p>Требования к результатам освоения дисциплины (модуля) ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>

		<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>Содержание: Философия как мировоззренческая система, ее смысл и предназначение. Философский плюрализм: причины и истолкования. Античная философия. Философская мысль средневековья и эпоха Возрождения. Философия Нового времени (XVII -XVIII в.). Немецкая классическая философия. Современный философский иррационализм. Русская религиозная философия XI X- XX вв. Человек во Вселенной. Философская, научная и религиозная картина мира. Природа человека и смысл его существования. Сознание. Познание, его возможности и средства. Общество и культура как предмет философского анализа. Глобальные проблемы современности.</p> <p>Форма контроля: Экзамен.</p>
ОГСЭ.02	История	<p>Цель освоения дисциплины (модуля): - формирование определенной системы теоретических и аксиологических представлений об исторических процессах в России и мире.</p> <p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы Профессиональная подготовка. Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.</p> <p>Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>

		<p>ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>Содержание: Развитие СССР и его место в мире в 1980-е гг. Основные тенденции развития СССР к 1980-м гг. Дезинтеграционные процессы в России и Европе во второй половине 80-х гг. Россия и мир в конце XX - начале XXI века. Постсоветское пространство в 90-е гг. XX века. Укрепление влияния России на постсоветском пространстве. Россия и мировые интеграционные процессы. Развитие культуры в России. Перспективы развития РФ в современном мире.</p> <p>Форма контроля: Экзамен.</p>
ОГСЭ.03	Иностранный язык	<p>Цели освоения дисциплины (модуля): - формирование комплекса компетенций по практическому овладению иностранным языком в соответствии с международными стандартами и с учетом специфики для решения коммуникативных задач в сфере повседневного и профессионального общения.</p> <p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы Профессиональная подготовка. Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.</p> <p>Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат</p>

		<p>выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>Содержание:</p> <p><i>Раздел 1. Россия – моя Родина.</i> Российская Федерация. География, климатические особенности. Административное деление. Москва. Государственная система Российской Федерации. Из истории России. Культурное многообразие России.</p> <p><i>Раздел 2. Страны изучаемого языка. Великобритания.</i> Соединённое Королевство Великобритании и Северной Ирландии. География, климатические особенности. Административное деление. Лондон. Елизавета II. Британцы и культура.</p> <p><i>Раздел 3. Страны изучаемого языка. Соединённые Штаты Америки.</i> Соединённые Штаты Америки. География, климатические особенности. Административное деление. Столица США Дж. Вашингтон. О названиях, девизах штатов и территорий США.</p> <p><i>Раздел 4. Система образования в России и в странах изучаемого языка.</i> Официальное образование. Неофициальное образование. Общее образование. Профессиональное образование. Система образования в России, Великобритании, США.</p> <p><i>Раздел 5. Наука и технология.</i> Театр. Известные театры мира. Музыка. Великие композиторы и исполнители. Изобразительное искусство. Знаменитые картинные галереи. Кинематограф. Киноиндустрия.</p> <p><i>Раздел 6. Искусство, социальная структура и ценности, их роль в правовом государстве.</i> Правила оформления делового письма. Письмо-запрос. Письмо-отказ. Письмо-рекламация. Резюме. Сопроводительное письмо.</p> <p>Формы контроля: Дифференцированный зачет, Дифференцированный зачет.</p>
ОГСЭ.04	Физическая культура	<p>Цели освоения дисциплины (модуля):</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение оптимального уровня физической и умственной работоспособности для успешного освоения образовательной программы; - формирование физической готовности к успешному овладению будущей профессией через развитие профессионально важных физических качеств, способности в самостоятельном физическом совершенствовании и обеспечение здорового образа жизни. <p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы</p> <p>Профессиональная подготовка. Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.</p> <p>Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них</p>

		<p>ответственность;</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>Содержание</p> <p>Цели освоения дисциплины, место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, требования к результатам освоения дисциплины, соответствующие определенным компетенциям, образовательные результаты освоения дисциплины, соответствующие определенным компетенциям, объем учебной дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, образовательные технологии, самостоятельная работа студента, оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины, материально-техническое обеспечение дисциплины.</p> <p>Форма контроля: Зачет, Зачет, Дифференцированный зачет.</p>
ОГСЭ.05	История потребительской кооперации России	<p>Цели освоения дисциплины (модуля):</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование знаний по вопросам возникновения и развития потребительской кооперации; - изучение принципов и ценностей, на которых основывают работу потребительские кооперативы; - изучение основ создания и функционирования организаций потребительской кооперации; - раскрытие значения потребительских кооперативов в национальном и международном кооперативном движении; - научить анализировать сложившуюся организационную структуру, членские и экономические отношения, особенности развития социальной и экономической деятельности потребительской кооперации в современном мире. <p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы</p> <p>Профессиональная подготовка. Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.</p> <p>Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>Содержание:</p> <p>Содержание дисциплины включает изучение следующих вопросов: понятие системы потребительской кооперации; история возникновения и развития потребительской кооперации в России; организационные, правовые, экономические и социальные основы создания и деятельности</p>

		<p>организаций системы потребительской кооперации; развитие потребительской кооперации в современном мире. Форма контроля: Зачет.</p>
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	<p>Цели освоения дисциплины (модуля):</p> <ul style="list-style-type: none"> - осознание различий между языком и речью; - осмысление функции языка как средства выражения понятий, мыслей и средства общения между людьми; - углубление знаний о стилистическом расслоении современного русского языка, о качествах литературной речи, о нормах русского литературного языка; - знание наиболее употребительных выразительных средств русского литературного языка. <p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы Профессиональная подготовка. Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.</p> <p>Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)</p> <p>ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>Содержание: Язык и речь. Основные единицы языка. Понятие о литературном языке и языковой норме. Понятие культуры речи. Фонетические единицы языка. Ударение. Орфоэпические нормы. Варианты русского литературного произношения. Фонетические средства речевой выразительности. Слово, его лексическое значение. Лексические и фразеологические единицы русского языка. Лексико-фразеологическая норма, ее варианты. Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии. Употребление профессиональной лексики и научных терминов. Лексические ошибки и их исправление. Ошибки в употреблении фразеологизмов и их исправление. Афоризмы. Способы словообразования. Стилистические возможности словообразования. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. Словообразовательный анализ общепотребительной лексики. Морфемный анализ слов. Самостоятельные и служебные части речи. Нормативное употребление форм слова. Ошибки в речи. Стилистика частей речи. Морфологический разбор частей речи. Основные синтаксические единицы. Словосочетание и предложение. Простые, сложные и осложненные предложения. Актуальное членение предложения. Выразительные возможности русского синтаксиса. Синтаксический разбор. Конструирование текста. Принципы русской орфографии. Принципы русской пунктуации. Способы оформления чужой речи. Цитирование. Орфографический и пунктуационный разбор. Русская орфография и пунктуация в</p>

		аспекте речевой выразительности. Текст и его структура. Функциональные смысловые типы речи. Функциональные стили литературного языка. Особенности построения текста разных стилей. Стилистический разбор. Жанры деловой и учебно-научной речи. Форма контроля: Зачет.
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	
ЕН.01	Математика	<p>Цели освоения дисциплины (модуля):</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение фундаментальных основ математики в объеме, достаточном для применения в дисциплинах, читаемых студентам; - подготовка учащихся к самостоятельному овладению математическими знаниями; - создание фундамента математического образования, необходимого для получения профессиональных компетенций; - воспитание математической культуры, привитие навыков математического мышления; - привитие навыков использования математических методов и основ математического моделирования в профессиональной деятельности. <p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы Профессиональная подготовка. Математический и общий естественнонаучный учебный цикл.</p> <p>Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.</p> <p>ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.</p> <p>Содержание: Предел последовательности. Предел функции. Непрерывность функции. Производная и</p>

		<p>дифференциал функции. Приложения производной. Неопределенный интеграл. Определенный интеграл. Приложения определенного интеграла. Матрицы и действия над ними. Определитель и его свойства. Системы линейных уравнений и методы их решения. Комплексные числа и действия с ними. События и вероятность событий. Случайные величины. Выборки и их характеристики. Высказывания. Операции над высказываниями.</p> <p>Форма контроля: Дифференцированный зачет.</p>
ЕН.02	Экологические основы природопользования	<p>Цели освоения дисциплины (модуля):</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование научного представления, комплексного, целостного восприятия экологических основ природопользования, воспитание экологической культуры, экологической грамотности, информированности и сознательности в повседневном природопользовании; - формирование экологического мировоззрения и способностей оценки профессиональной деятельности с позиции охраны окружающей среды; - раскрытие реальных, наиболее актуальных экологических проблем на глобальном, региональном и отраслевом уровнях; - овладение основами знаний о взаимосвязи и взаимодействиях неживой и живой материи с учетом биологических закономерностей. <p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы Профессиональная подготовка. Математический и общий естественнонаучный учебный цикл.</p> <p>Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>

		<p>ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах. ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции. ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками. ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров. ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности. ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров. ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы. ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации. ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.</p> <p>Содержание: Предмет и задачи курса «Экологические основы природопользования». Введение. Предмет и задачи курса «Экологические основы природопользования». Состояние окружающей среды России. Взаимодействие человека и природы. Природоресурсный потенциал. Природные ресурсы и рациональное природопользование. Загрязнение окружающей среды токсичными и радиоактивными веществами. Правовые вопросы экологической деятельности. Государственные и общественные мероприятия по предотвращению разрушающих воздействий на природу. Природоохранный надзор. Экономический механизм экологического законодательства. Юридическая ответственность предприятий, загрязняющих окружающую среду. Охраняемые природные территории. Концепция устойчивого развития. Международное сотрудничество в области природопользования и охраны окружающей среды.</p> <p>Форма контроля: Дифференцированный зачет.</p>
ЕН.03	Информатика	<p>Цели освоения дисциплины (модуля): - формирование целостного представления об информатике как научной фундаментальной и прикладной дисциплине и ее роли в развитии современного общества, а также компетенций и соответствующих им знаний, умений и навыков, достаточных для дальнейшего продолжения их образования и самообразования в области науки и техники, охватывающей совокупность проблем, связанных с профессиональной деятельностью.</p> <p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы Профессиональная подготовка. Математический и общий естественнонаучный учебный цикл.</p> <p>Требования к результатам освоения дисциплины (модуля) ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>

		<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>Содержание: Общая характеристика и организация процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации. Общий состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем. Программное обеспечение вычислительной техники. Прикладные программные средства. Основы алгоритмизации и программирования. Локальные и глобальные компьютерные сети, сетевые технологии обработки информации</p> <p>Форма контроля: Зачет.</p>
П	Профессиональный учебный цикл	
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	
ОП.01	Основы коммерческой деятельности	<p>Цели освоения дисциплины (модуля): - овладение студентами системой теоретико-методологических, организационных и финансово-экономических знаний и действий, направленных на совершенствование процессов купли-продажи товаров и услуг для удовлетворения спроса потребителя и получения прибыли от реализации.</p> <p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы Профессиональный учебный цикл. Общепрофессиональные дисциплины.</p> <p>Требования к результатам освоения дисциплины (модуля) ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>

		<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.</p> <p>ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.</p> <p>ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.</p> <p>ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.</p> <p>ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.</p> <p>ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.</p> <p>ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.</p> <p>ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.</p> <p>ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.</p> <p>ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.</p> <p>ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.</p> <p>Содержание: Сущность и содержание коммерческой деятельности в торговле. Информационное обеспечение коммерческой деятельности. Организация коммерческих связей предприятий-участников рынка. Материально-техническая база коммерческой деятельности в торговле. Основы коммерческой деятельности по оптовым закупкам товаров и их продаже. Организация коммерческой деятельности в оптовой торговле. Организация коммерческой деятельности в розничной торговле. Эффективность коммерческой деятельности.</p> <p>Форма контроля: Дифференцированный зачёт.</p>
ОП.02	Теоретические основы товароведения	<p>Цели освоения дисциплины (модуля): - формирование теоретических знаний и приобретение умений в области теории товароведения, необходимой для профессиональной деятельности.</p> <p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы Профессиональный учебный цикл. Общепрофессиональные дисциплины.</p> <p>Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>

		<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.</p> <p>ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.</p> <p>ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.</p> <p>ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.</p> <p>ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.</p> <p>ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.</p> <p>ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.</p> <p>ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.</p> <p>ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.</p> <p>ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.</p> <p>ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.</p> <p>Содержание: Предмет, цели, задачи товароведения. Классификация: признаки, методы, товароведная классификация продовольственных и непродовольственных товаров, классификаторы. Потребительские свойства: понятие о пищевой ценности продовольственных товаров, биологическая, физиологическая, энергетическая ценности, классификация и характеристика потребительских свойств непродовольственных товаров. Методы определения показателей качества товаров, градации качества и диагностика дефектов товаров, факторы, определяющие качество товаров, товарные потери. Средства и виды информации о товаре</p> <p>Форма контроля: Экзамен.</p>
ОП.03	Статистика	<p>Цели освоения дисциплины (модуля):</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка товароведов, владеющих современной методологией статистической оценки и анализа рыночной экономики; - обеспечить подготовку специалистов высшей квалификации, способных глубоко разбираться в вопросах экономики, комплексного анализа, моделирования и прогнозирования социально-

		<p>экономических процессов.</p> <p>- овладение необходимыми знаниями методологии и методики расчета важнейших статистических аналитических показателей с тем, чтобы научиться самостоятельно и творчески подходить к решению практических задач, принимать обоснованные управленческие решения.</p> <p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы Профессиональный учебный цикл. Общепрофессиональные дисциплины.</p> <p>Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.</p> <p>ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.</p> <p>ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.</p> <p>ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.</p> <p>Содержание: Предмет, метод и задачи статистики. Статистическое наблюдение. Сводка и группировка статистических материалов. Способы наглядного представления статистических данных. Абсолютные и относительные величины. Средние величины и показатели вариации. Статистическое изучение связи между явлениями. Ряды динамики и ряды распределения. Индексы. Выборочное наблюдение.</p> <p>Форма контроля: Экзамен.</p>
ОП.04	Информационные технологии в	<p>Цели освоения дисциплины (модуля):</p> <p>- получение обучающимися знаний об источниках, каналах и потребителях информационных</p>

<p>профессиональной деятельности</p>		<p>ресурсов для исследования и анализа товарных рынков, условиях доступа к информационным ресурсам (по секторам информационного рынка); о возможностях применения профессионально-ориентированных информационных технологий (ИТ) для анализа и оценки эффективности коммерческой деятельности, при решении профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование теоретических знаний и получение практических навыков по использованию информационных технологий и средств вычислительной техники в профессиональной деятельности; - выработка практических навыков нахождения использования информационных ресурсов для решения практических задач, базируясь на применении современных информационных технологий. <p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы Профессиональный учебный цикл. Общепрофессиональные дисциплины.</p> <p>Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.</p> <p>ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.</p> <p>ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.</p> <p>ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.</p> <p>ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.</p> <p>ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.</p>
--------------------------------------	--	--

		<p>ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации. ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.</p> <p>Содержание: Информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере. Роль информации и информационных ресурсов в развитии современного общества. Основные принципы и свойства ИТ, их эффективность. Технология, методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации. Автоматизированные системы делопроизводства. ИТ определения основных экономических показателей работы организации. Электронные таблицы их использование в экономических информационных системах. Проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ по отраслям и сферам деятельности. Назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения. Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. Интернет/Интранет технологии. Методы и средства защиты информации в экономических информационных системах.</p> <p>Форма контроля: Экзамен.</p>
ОП.05	Документационное обеспечение управления	<p>Цели освоения дисциплины (модуля): - обучение студентов правильному составлению, оформлению, утверждению документов управления, их рациональному движению по структурным подразделениям предприятия для обеспечения эффективного управления; - ознакомление с теорией и практикой организации современного документационного обеспечения на основе научно обоснованных принципов и методов его совершенствования.</p> <p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы Профессиональный учебный цикл. Общепрофессиональные дисциплины.</p> <p>Требования к результатам освоения дисциплины (модуля) ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>

		<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.</p> <p>ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.</p> <p>ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.</p> <p>ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.</p> <p>ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.</p> <p>ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.</p> <p>ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.</p> <p>ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.</p> <p>ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.</p> <p>ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.</p> <p>ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.</p> <p>Содержание: Введение. История развития системы государственного документирования. Нормативно-методическая база ДОУ. Основные требования к составлению и оформлению документа. Система организационно-распорядительной документации. Договорно-правовая документация. Документы по внешнеэкономической деятельности. Претензионно-исковая документация. Организация документооборота. Формирование и хранение дел Автоматизация процессов ДОУ.</p> <p>Форма контроля: Дифференцированный зачет.</p>
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	<p>Цели освоения дисциплины (модуля): - подготовка конкурентоспособного профессионала, способного к дальнейшему профессиональному самосовершенствованию и творческому развитию, знающего общие положения гражданского, административного и трудового права, которые могут применяться в его практической деятельности.</p> <p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы Профессиональный учебный цикл. Общепрофессиональные дисциплины.</p> <p>Требования к результатам освоения дисциплины (модуля) ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней</p>

устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

Содержание:

Понятие правового регулирования производственных отношений. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Способы прекращения деятельности юридических лиц. Организационно-правовые формы юридических лиц. Правовое регулирование договорных отношений в хозяйственной деятельности организаций. Хозяйственные договоры, связанные с передачей имущества в собственность. Хозяйственные договоры, связанные с передачей имущества в пользование. Хозяйственные договоры, связанные с выполнением работ. Правовое регулирование

		<p>трудовых отношений в хозяйственной деятельности организации. Порядок заключения и изменения трудового договора (контракта). Основания прекращения трудового договора (контракта). Материальная ответственность сторон трудового договора. Административные правонарушения и административная ответственность. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности.</p> <p>Форма контроля: Дифференцированный зачет.</p>
ОП.07	Бухгалтерский учет	<p>Цели освоения дисциплины (модуля): - подготовка к решению типовых задач, формированию умений и навыков творчески и самостоятельно принимать решения по рациональной организации бухгалтерского учета имущества, затрат на производство, финансовых вложений, уставного капитала, кредитов банка и других.</p> <p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы Профессиональный учебный цикл. Общепрофессиональные дисциплины.</p> <p>Требования к результатам освоения дисциплины (модуля) ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками. ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров. ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации. ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.</p> <p>В результате изучения дисциплины студент должен: - знать: задачи, принципы и требования к ведению бухгалтерского, объекты учета и их</p>

		<p>классификация; предмет и метод бухгалтерского учета и его элементы; классификацию, реквизиты и порядок заполнения документов, формы бухгалтерского учета, правила организации документооборота; строение и классификация бухгалтерских счетов; структуру и содержание разделов плана счетов финансово-хозяйственной деятельности организаций; организацию и порядок бухгалтерского учета хозяйственных операций в организациях; документальное оформление кассовых и расчетных операций; порядок оценки кредитоспособности хозяйствующих субъектов; порядок выдачи кредитов; порядок сопровождения выданных кредитов.</p> <p>- уметь: составлять на основе данных аналитического и синтетического учета бухгалтерскую отчетность организаций; составлять и обрабатывать бухгалтерские первичные документы, заполнять регистры бухгалтерского учета; отражать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции организаций; порядок ведения учета денежных средств и расчетов; организация учета кредитов и займов; документально оформлять выдачу кредитов.</p> <p>Содержание: Бухгалтерский учет, его задачи и функции в системе управления. Объекты бухгалтерского учета Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, ФЗ «О бухгалтерском учете» Бухгалтерский баланс. Типы изменений в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций. Счета бухгалтерского учета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учета. Методологическая основа бухгалтерского учета. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета. Учет денежных средств, расчетных и кредитных операций. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет основных средств и нематериальных активов. Учет материально-производственных запасов. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Учет капитала организации. Учет финансовых результатов и бухгалтерская отчетность организации.</p> <p>Форма контроля: Дифференцированный зачет.</p>
ОП.08	Метрология и стандартизация	<p>Цели освоения дисциплины (модуля):</p> <ul style="list-style-type: none"> - приобретение теоретических знаний, практических умений и формирование компетенций в области основ метрологии, технического регулирования, стандартизации, оценки и подтверждения соответствия; - подготовка студента к освоению дисциплин профессионального модуля. <p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы Профессиональный учебный цикл. Общепрофессиональные дисциплины.</p> <p>Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них</p>

		<p>ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.</p> <p>ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.</p> <p>ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.</p> <p>ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.</p> <p>ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.</p> <p>ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.</p> <p>ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.</p> <p>ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.</p> <p>ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.</p> <p>ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.</p> <p>ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.</p> <p>Содержание: Объекты метрологии. Средства и методы измерений. Основы теории измерений. Государственное регулирование в области обеспечения единства измерений. Техническое регулирование. Методологические основы, принципы и методы стандартизации. Национальная система стандартизации РФ. Документы в области стандартизации. Международная и региональная стандартизация. Сущность, формы, принципы и организация подтверждения соответствия. Порядок и правила проведения сертификации и декларирования соответствия продукции. Государственный контроль и надзор за соблюдением требований технических регламентов. Системы менеджмента качества и безопасности.</p> <p>Форма контроля: Экзамен.</p>
ОП.09	Безопасность	Цели освоения дисциплины (модуля):

жизнедеятельности	<p>- формирование системы взглядов в области безопасности жизнедеятельности при подготовке к профессиональной деятельности и в период вступления в самостоятельную жизнь, четкого понимания источников возникновения опасных производственных факторов;</p> <p>- научить методам и способом их устранения или снижения возможных последствий.</p> <p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы Профессиональный учебный цикл. Общепрофессиональные дисциплины.</p> <p>Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.</p> <p>ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.</p> <p>ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.</p> <p>ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.</p> <p>ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.</p> <p>ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.</p> <p>ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.</p> <p>ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.</p> <p>ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.</p> <p>ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.</p>
-------------------	---

		<p>ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.</p> <p>Содержание: Общие сведения о чрезвычайных ситуациях. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени, природного и техногенного характера, их последствия. Устойчивость производств в условиях чрезвычайных ситуаций. Назначение и задачи гражданской обороны. Содержание и организация мероприятий по локализации и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Организация защиты и жизнеобеспечения населения в чрезвычайных ситуациях. Средства защиты. Влияние окружающей среды на здоровье человека. Первая медицинская помощь при несчастных случаях и заболеваниях. Основы обороны государства. Основы военной службы. Основы военно-профессиональной ориентации. Требования, предъявляемые к физическим, психологическим и профессиональным качествам военнослужащего. Ответственность за воинские преступления и воинские проступки. Традиции и ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации.</p> <p>Форма контроля: Дифференцированный зачет.</p>
ОП.10	Основы микробиологии и биоповреждаемости товаров	<p>Цели освоения дисциплины (модуля): приобретение студентами теоретических знаний, практических умений и навыков в области морфологии и физиологии микроорганизмов, производственной санитарии и гигиены и биоповреждаемости товаров. Помимо образовательного значения, изучение дисциплины способствует формированию научных представлений о здоровом образе жизни.</p> <p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы Профессиональный учебный цикл. Общепрофессиональные дисциплины.</p> <p>Требования к результатам освоения дисциплины (модуля) ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.</p> <p>Содержание: Морфология микроорганизмов. Физиология микроорганизмов. Влияние экологических факторов на микроорганизмы. Важнейшие биохимические процессы, вызываемые микроорганизмами. Распространение микроорганизмов в природе. Патогенные микроорганизмы. Микробиология важнейших пищевых продуктов. Правовые основы санитарии. Личная гигиена работников сферы торговли. Санитарно-эпидемиологические требования к предприятиям торговли и технологическим процессам.</p>

		<p>Особенности немикробиальных биоповреждений продовольственных товаров. Понятие о биоповреждаемости товаров. Факторы, влияющие на процессы биоповреждений. Дефекты непродовольственных товаров, вызванные биоповреждениями и методы оценки биостойкости материалов. Способы защиты непродовольственных товаров от биоповреждений. Бактерии, повреждающие непродовольственные. Микроскопические грибы, повреждающие непродовольственные товары. Дрожжи и агрессивные метаболиты микроорганизмов, повреждающие непродовольственные товары. Насекомые и грызуны. Биоповреждения и защита текстильных волокон и материалов. Биоповреждения и защита натурального меха и кожи. Биоповреждений и защита древесины. Биоповреждения и защита бумаги и картона. Биоповреждаемость и защита косметических товаров. Биоповреждения и защита кино- и фототоваров. Биоповреждения и защита полимерных материалов. Биоповреждения и защита лакокрасочных. Материалов. Биоповреждаемость металлических товаров и их защита. Микробиологическая коррозия оптических стекол и защита от неё.</p> <p>Форма контроля: Экзамен.</p>
ОП.11	Техническое оснащение торговых организаций	<p>Цели освоения дисциплины (модуля): - изучение условий для совершенствования технологии, механизации и автоматизации торговых процессов, более эффективного использования торговых и складских площадей, транспортных средств.</p> <p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы Профессиональный учебный цикл. Общепрофессиональные дисциплины.</p> <p>Требования к результатам освоения дисциплины (модуля) ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.</p> <p>Содержание: Предмет, содержание и задачи дисциплины. Подъемно-транспортное оборудование. Складское немеханическое оборудование. Фасовочно-упаковочное оборудование. Холодильные машины и оборудование. Торговое измерительное оборудование. Автоматизация расчетно-кассовых операций. Торговая мебель, торговый инвентарь, антикражные системы и пожарная безопасности.</p> <p>Форма контроля: Дифференцированный зачет.</p>
ОП.12	Охрана труда	<p>Цели освоения дисциплины (модуля):</p>

		<p>- формирование у студентов системы взглядов в области профилактики профессиональной заболеваемости и травматизма на производстве, обеспечению здоровых и безопасных условий для жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.</p> <p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы Профессиональный учебный цикл. Общепрофессиональные дисциплины.</p> <p>Требования к результатам освоения дисциплины (модуля) ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.</p> <p>Содержание: Понятия охраны труда Основные положения законодательства в области охраны труда. Управление охраной труда. Системы управления охраной труда в организации. Факторы, влияющие на условия труда их классификация. Несчастный случай, травматизм и профессиональная заболеваемость. Организационные мероприятия обеспечения безопасных условий труда. Технические средства обеспечения безопасных условий труда. Аттестация рабочих мест по условиям труда.</p> <p>Форма контроля: Дифференцированный зачет.</p>
ОП.13	Введение в специальность	<p>Цели освоения дисциплины (модуля): - приобретение знаний в области основных аспектов изучения товароведения, научной студенческой и самостоятельной работы в процессе подготовки специалистов.</p> <p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы Профессиональный учебный цикл. Общепрофессиональные дисциплины.</p> <p>Требования к результатам освоения дисциплины (модуля) ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>Содержание: Предмет, методы и задачи товароведения. Связь товароведения с другими дисциплинами. Нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности. Квалификационная характеристика товароведа. Основы информационной культуры студентов. Организация самостоятельной работы студентов. Организация научной работы студентов Требования стандартов к оформлению результатов научной работы Значение практик в формировании профессиональных навыков и умений.</p> <p>Форма контроля: Зачет.</p>
ПМ	Профессиональные модули	
ПМ.01.01	Управление ассортиментом	

	товаров	
МДК.01.01	Основы управления ассортиментом товаров	<p>Цели освоения дисциплины (модуля):</p> <ul style="list-style-type: none"> - освоение теоретических знаний в области управления ассортиментом, товарными запасами и потоками, выявления и формирования потребностей в товарах, документации на поставку и реализацию товаров; - приобретение умений их применять в профессиональной деятельности и формирование необходимых компетенций. <p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы Профессиональный учебный цикл. Профессиональные модули.</p> <p>Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.</p> <p>ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.</p> <p>ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.</p> <p>Содержание: Понятие управления товарным ассортиментом. Понятие об ассортименте товаров. Ассортиментная политика торговых организаций. Формирование и регулирование ассортимента на предприятиях оптовой и розничной торговли. Планирование ассортимента товаров. Управление закупками товара. Роль товарных запасов в обеспечении устойчивости товарного ассортимента. Мерчендайзинговый</p>

		<p>аудит. Техническое оснащение и охрана труда. Санитарно-эпидемиологические требования к объектам и субъектам торговой деятельности. Товароведная характеристика непродовольственных товаров: силикатных бытовых товаров, металлохозяйственных, электробытовых товаров, текстильных, швейных и трикотажных товаров, обуви, радиоэлектронных и фототоваров, ювелирных товаров. Товароведная характеристика продовольственных товаров: зерномучных, плодоовощных товаров, кондитерских, вкусовых товаров, пищевых жиров, молочных товаров, мясных, яичных и рыбных товаров.</p> <p>Форма контроля: Дифференциальный зачет, Экзамен.</p>
УП.01.02	Учебная практика	<p>Цели освоения дисциплины (модуля):</p> <ul style="list-style-type: none"> - закрепление и расширение теоретических знаний, полученных в процессе обучения; - развитие аналитических способностей обучающихся. <p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы Профессиональный учебный цикл. Профессиональные модули.</p> <p>Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.</p> <p>ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.</p> <p>ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.</p> <p>Содержание:</p>

		<p>Изучение правил продажи товаров. Приемка товаров по количеству. Приемка товаров по качеству. Размещение товаров. Изучение Закона Российской Федерации «О торгово-промышленных палатах в Российской Федерации». Изучение общих и отличительных признаков разных видов оценочной деятельности. Ознакомление с магазином. Изучение процесса оценки качества потребительских товаров. Изучение процессов упаковки и содержание маркировки потребительских товаров. Организационный этап и входной контроль знаний. Построение организационной структуры управления. Внешняя среда организации. Управление внутренней средой структурного подразделения организации. Принятие управленческих решений.</p> <p>Форма контроля: Дифференцированный зачет.</p>
ПП.01.03	Производственная практика (по профилю специальности)	<p>Цели освоения дисциплины (модуля):</p> <ul style="list-style-type: none"> - закрепление и расширение теоретических знаний, полученных в процессе обучения; - приобретение практических умений в области управления ассортиментом, оценки качества и экспертизы товаров, управления структурным подразделением организации. <p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы Профессиональный учебный цикл. Профессиональные модули.</p> <p>Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.</p> <p>ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.</p>

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

Содержание:

Ознакомление с ассортиментом товаров в магазине. Определение групповой и общей широты ассортимента. Определение полноты ассортимента товаров однородных групп и подгрупп в секции (отделе), где происходит практика. Распознавание товаров, в том числе и нового ассортимента, в отделе или секции. Установление идентифицирующих признаков ассортиментной принадлежности. Изучение спроса на определенные товары, в том числе нового ассортимента, методами опроса, наблюдения и регистрации объема продаж. Выявление потребностей покупателей в процессе их консультирования. Участие совместно с товароведом или менеджером торговой организации в договорной работе. Ознакомление с заключенными договорами. Проверка их правильного составления в соответствии с Гражданским Кодексом РФ (ч. 2). Составление перечня поставщиков товаров определенной группы. Проверка совместно с товароведом современности выполнения договоров. Составление заявок на поставку товаров (по заданию товароведов) и доведение их до поставщиков. Выявление и/или подготовка претензий к поставщикам при выполнении условий договоров. Оказание информационно-консультативных услуг потребителям-приобретателям товаров. Формирование спроса потребителей с использованием средств маркетинговых коммуникаций. Проверка санитарного состояния транспортных средств, доставляющих товары. Проверка наличия санитарного паспорта (для пищевых продуктов). Проверка сроков доставки товаров. Участие в размещении товаров на складе. Проверка правильности размещения товаров в складе (соблюдение минимально допустимой ширины проездов, максимально допустимой высоты загрузки, товарного соседства и др.). Осуществление текущего контроля за температурой и относительной влажностью воздуха в складе. Оформление графиков температурно-влажностного режима в складе (при наличии таких графиков). Выявление случаев значительных нарушений отклонения режима хранения от оптимального. Составление совместно с материально-ответственным лицом склада докладной записки о выявленных нарушениях (при необходимости). Проверка соблюдения установленных сроков годности (хранения). Выявление товаров со сроками годности, близкими к окончанию, и принятие мер по ускоренной их реализации. Проверка соблюдения условий хранения товаров в торговом зале магазина (охлажденных скоропортящихся, мороженых пищевых продуктов, светочувствительных товаров и т.п.). Определение естественной убыли и актуальных потерь и порядка их списания. Ознакомление с последовательностью операций товародвижения в складе магазина перемещение товаров в торговый зал. Подготовка рабочего места для предреализационной подготовки товаров. Участие в подготовке товаров к продаже, сортировки по качеству, фасование, упаковывание и др. Ознакомление со средствами малой механизации для перемещения товаров в складе и торговом зале магазина. Ознакомление с порядком проведения инвентаризации товаров в магазине. Участие в проведении инвентаризации. Выявление случаев недостачи и порядка их списания. Ознакомление с порядком списания фактической естественной

		убыли и активируемых потерь. Документальное оформление результатов инвентаризации. Форма контроля: Дифференцированный зачет.
ПМ.02.02	Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров	
МДК.02.01	Оценка качества товаров и основы экспертизы	<p>Цели освоения дисциплины (модуля): - приобретение студентами теоретических знаний, практических умений и навыков экспертизы и оценки товаров, необходимых для профессиональной деятельности.</p> <p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы Профессиональный учебный цикл. Профессиональные модули.</p> <p>Требования к результатам освоения дисциплины (модуля) ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности. ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров. ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.</p> <p>Содержание: Предмет, цели, задачи дисциплины. Оценка качества товаров. Методы оценки качества. Идентификация и фальсификация продовольственных товаров. Товарная информации. Особенности оценки качества зерномучных товаров. Особенности оценки качества кондитерских товаров.</p>

		<p>Особенности оценки качества плодоовощных товаров. Особенности оценки качества вкусовых товаров. Особенности оценки качества масложировых товаров. Особенности оценки качества молочных товаров. Особенности оценки качества мясных товаров. Особенности оценки качества рыбных товаров. Методологические основы товарной экспертизы. Средства и методы товарной экспертизы. Организация проведения товарной экспертизы. Документальное оформление экспертизы. Оценка качества товаров и основы экспертизы непродовольственных товаров. Основы оценки качества непродовольственных товаров. Методы оценки качества непродовольственных товаров. Основы товарной экспертизы непродовольственных товаров. Оценка качества силикатных бытовых товаров. Оценка качества хозяйственных товаров из пластмасс. Оценка качества металлохозяйственных товаров. Оценка качества электробытовых товаров. Оценка качества строительных материалов. Оценка качества ювелирных товаров. Оценка качества текстильных товаров. Оценка качества швейных изделий. Оценка качества трикотажных товаров. Оценка качества обувных материалов. Оценка качества обуви. Оценка качества пушно-меховых товаров. Оценка качества ковровых изделий. Оценка качества парфюмерно-косметических товаров.</p> <p>Форма контроля: Экзамен, Дифференцированный зачет.</p>
УП.02.02	Учебная практика	<p>Цели освоения дисциплины (модуля): - закрепление и расширение теоретических знаний, полученных в процессе обучения, развитие аналитических способностей обучающихся</p> <p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы Профессиональный учебный цикл. Профессиональные модули.</p> <p>Требования к результатам освоения дисциплины (модуля) ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься</p>

		<p>самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.</p> <p>ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.</p> <p>ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.</p> <p>Содержание:</p> <p>Изучение правил продажи товаров. Приемка товаров по количеству. Приемка товаров по качеству. Размещение товаров. Изучение Закона Российской Федерации «О торгово-промышленных палатах в Российской Федерации». Изучение общих и отличительных признаков разных видов оценочной деятельности. Ознакомление с магазином. Изучение процесса оценки качества потребительских товаров. Изучение процессов упаковки и содержание маркировки потребительских товаров. Организационный этап и входной контроль знаний. Построение организационной структуры управления. Внешняя среда организации. Управление внутренней средой структурного подразделения организации. Принятие управленческих решений.</p> <p>Форма контроля: Дифференцированный зачет.</p>
ПП.02.03	Производственная практика (по профилю специальности)	<p>Цели освоения дисциплины (модуля):</p> <ul style="list-style-type: none"> - закрепление и расширение теоретических знаний, полученных в процессе обучения; - приобретение практических умений в области управления ассортиментом, оценки качества и экспертизы товаров, управления структурным подразделением организации. <p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы</p> <p>Профессиональный учебный цикл. Профессиональные модули.</p> <p>Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат</p>

выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.

Содержание:

Тема 1. Идентификация продовольственных товаров однородных групп. Осуществление идентификации продовольственных товаров однородных групп по качеству (квалиметрическая идентификация). Ознакомление с правилами проведения компонентной идентификации на основе товарной информации, приведенной на маркировке. Установление соответствия указанных на маркировке сведений об ассортиментной принадлежности и компонентном составе.

Тема 2. Идентификация непродовольственных товаров. Осуществление идентификации непродовольственных товаров однородных групп по качеству. Проведение компонентной идентификации на основе товарной информации, приведенной в маркировке. Ознакомление с конструктивными особенностями обуви, одежды, хозяйственных и других товаров.

Тема 3. Оценка качества и диагностирование дефектов продовольственных товаров. Проведение оценки качества продовольственных товаров. Выбор номенклатуры показателей качества, необходимых для оценки качества товаров. Диагностирование дефектов товаров: описание внешних признаков проявления дефектов, причин возникновения. Изучение способов предупреждения или устранения дефектов. Использование товаров с дефектами или их утилизация.

Тема 4. Оценка качества и диагностирование дефектов непродовольственных товаров. Проведение оценки качества непродовольственных товаров. Выбор номенклатуры показателей качества, необходимых для оценки качества товаров. Установление соответствия фактических значений показателей качества требованиям нормативных документов (стандартов, технических условий). Диагностирование дефектов товаров: описание внешних признаков проявления дефектов, причин возникновения. Изучение способов предупреждения или устранения дефектов. Использование товаров с дефектами или их утилизация.

Тема 5. Участие в экспертизе продовольственных товаров. Ознакомление с правами и обязанностями экспертов сторонних организаций. Изучение нормативных документов, по которым осуществляется товароведная экспертиза. Участие в приемочной экспертизе продовольственных товаров по количеству и качеству. Проведение документальной экспертизы товаросопроводительных документов по качеству: сертификатов соответствия, деклараций соответствия, ветеринарно-санитарных сертификатов или свидетельств, санитарно-

		<p>эпидемиологических заключений и др. Оценка правильности их заполнения.</p> <p><i>Тема 6. Участие в экспертизе непродовольственных товаров.</i> Ознакомление с правами и обязанностями экспертов сторонних организаций. Изучение нормативных документов, по которым осуществляется товароведная экспертиза. Участие в приемочной экспертизе непродовольственных товаров по количеству и качеству. Проведение документальной экспертизы товаросопроводительных документов по качеству: сертификатов соответствия, деклараций соответствия, ветеринарно-санитарных сертификатов или свидетельств, санитарно-эпидемиологических заключений и др. Оценка правильности их заполнения.</p> <p>Форма контроля: Дифференцированный зачет.</p>
ПМ.03.03	Организация работ в подразделении организации	
МДК.03.01	Управление структурным подразделением организации	<p>Цели освоения дисциплины (модуля):</p> <p>- обучение студентов сущности, философии и практики управления структурным подразделением организации, формирование профессиональных управляющих для работы в организациях разных форм собственности в условиях рыночных отношений.</p> <p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы</p> <p>Профессиональный учебный цикл. Профессиональные модули.</p> <p>Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.</p>

		<p>ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.</p> <p>Содержание: Особенности управления деятельностью структурного подразделения организации. Структурное подразделение как фактор внутренней среды организации. Особенности деятельности руководителя структурного подразделения. Планирование деятельности структурного подразделения. Организация деятельности структурного подразделения. Создание системы мотивации трудовой деятельности работников структурного подразделения организации. Контроль за деятельностью структурного подразделения в системе менеджмента. Система методов управления структурным подразделением организации. Основы теории принятия управленческих решений в структурном подразделении организации. Управление конфликтами и стрессами в структурном подразделении организации. Руководство: власть и партнёрство. Стили управления структурным подразделением организации. Коммуникации и информационное обеспечение управления структурным подразделением организации. Деловое и управленческое общение в структурном подразделении организации.</p> <p>Форма контроля: Дифференцированный зачет.</p>
УП.03.02	Учебная практика	<p>Цели освоения дисциплины (модуля): - закрепление и расширение теоретических знаний, полученных в процессе обучения; - развитие аналитических способностей обучающихся.</p> <p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы Профессиональный учебный цикл. Профессиональные модули.</p> <p>Требования к результатам освоения дисциплины (модуля) ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>

		<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.</p> <p>ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.</p> <p>ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.</p> <p>ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.</p> <p>ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.</p> <p>Содержание: Изучение правил продажи товаров. Приемка товаров по количеству. Приемка товаров по качеству. Размещение товаров. Изучение Закона Российской Федерации «О торгово-промышленных палатах в Российской Федерации». Изучение общих и отличительных признаков разных видов оценочной деятельности. Ознакомление с магазином. Изучение процесса оценки качества потребительских товаров. Изучение процессов упаковки и содержание маркировки потребительских товаров. Организационный этап и входной контроль знаний. Построение организационной структуры управления. Внешняя среда организации. Управление внутренней средой структурного подразделения организации. Принятие управленческих решений.</p> <p>Форма контроля: Дифференцированный зачет.</p>
ПП.03.03	Производственная практика (по профилю специальности)	<p>Цели освоения дисциплины (модуля):</p> <ul style="list-style-type: none"> - закрепление и расширение теоретических знаний, полученных в процессе обучения; - приобретение практических умений в области управления ассортиментом, оценки качества и экспертизы товаров, управления структурным подразделением организации. <p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы Профессиональный учебный цикл. Профессиональные модули.</p> <p>Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования</p>

профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

Содержание:

Тема 1. Ознакомление со структурным подразделением организации. Основные характеристики торговой организации. Режим работы организации и особенности организации охраны труда персонала. Структура персонала торговой организации. Показатели эффективности использования труда персонала торговой организации. Основные особенности функционирования структурных подразделений торговой организации. Основные показатели деятельности торговой организации.

Тема 2. Управление персоналом структурного подразделения организации. Психологическая характеристика коллектива структурного подразделения организации. Основные формы проявления психики человека: психические процессы и психические состояния и свойства личности. Типы и виды конфликтных ситуаций. Характеристика типов личностей по поведению в конфликтных ситуациях. Эффективные пути выхода из конфликтов. Источники найма персонала. Процесс отбора и найма персонала.

Тема 3. Планирование работы структурного подразделения организации. Сущность и содержание планирования деятельности структурного подразделения организации. Виды планирования.

Тема 4. Оценка эффективности деятельности структурного подразделения организации. Основные экономические показатели хозяйственной деятельности организации и её структурных подразделений. Коэффициенты текущей ликвидности и обеспеченности предприятия (организации) собственными оборотными средствами. Система показателей прибыли.

Тема 5. Принятие управленческих решений в структурном подразделении организации. Научные принципы принятия управленческих решений. Требования, предъявляемые к управленческим решениям. Технология принятия управленческих решений.

Тема 6. Деловое и управленческое общение. Законы и приемы делового и управленческого общения. Приемы ораторского искусства. Методика подготовки деловых совещаний, встреч.

		Форма контроля: Дифференцированный зачет.
ПМ.04.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии «Продавец продовольственных товаров»	<p>Цели освоения дисциплины (модуля): - сочетание теоретического обучения студентов с их практической подготовкой; - укрепление связи с предприятиями и организациями, осуществляющими розничную торговлю продовольственными и непродовольственными товарами и экспертизу потребительских товаров.</p> <p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы Профессиональный учебный цикл. Профессиональные модули.</p> <p>Требования к результатам освоения дисциплины (модуля) ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах. ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.</p> <p>Содержание: Организация розничной торговой сети. Изучение покупательского спроса и построение товарного ассортимента. Организация снабжения магазинов. Приемка и хранение товаров в магазине. Предварительная подготовка товаров к продаже. Размещение и выкладка товаров в торговом зале и организация рабочего места продавца. Организация продажи продовольственных товаров и обслуживания покупателей. Организация тарного хозяйства в торговле. Организация труда в магазине. Права и обязанности продавцов и покупателей в процессе продажи. Профессиональная этика в торговле.</p> <p>Форма контроля: Экзамен.</p>
МДК.04.02	Выполнение работ по профессии «Продавец непродовольственных товаров»	<p>Цели освоения дисциплины (модуля): - сочетание теоретического обучения студентов с их практической подготовкой; - укрепление связи с предприятиями и организациями, осуществляющими розничную торговлю продовольственными и непродовольственными товарами и экспертизу потребительских товаров.</p> <p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы Профессиональный учебный цикл. Профессиональные модули.</p> <p>Требования к результатам освоения дисциплины (модуля) ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах. ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.</p>

		<p>Содержание Изучение организационно-правовой формы торгового предприятия, структуры управления и должностных инструкций сотрудников магазина, экономических показателей деятельности торгового предприятия, факторов формирования и сохранения ассортимента и качества, классификации и классификаторов продукции, видов ассортимента и показателей ассортимента, потребительских свойств, методов определения показателей качества, приемки однородных групп непродовольственных товаров по количеству и качеству, принципов идентификации однородных групп непродовольственных товаров, принципов предпродажной подготовки и торгового оборудования для реализации однородных групп непродовольственных товаров.</p> <p>Форма контроля: Экзамен.</p>
ПП.04.03	Производственная практика (по профилю специальности)	<p>Цели освоения дисциплины (модуля): - закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении специальных дисциплин, на основе изучения деятельности конкретной организации; - приобретение первоначального практического опыта.</p> <p>Задача: получение одной или двух рабочих профессий: «Продавец продовольственных товаров», «Продавец непродовольственных товаров» 3-го разряда.</p> <p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы Профессиональный учебный цикл. Профессиональные модули.</p> <p>Требования к результатам освоения дисциплины (модуля) ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах. ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.</p> <p>Содержание: Ознакомление с торговым предприятием и отделом (секцией). Приемка товаров по количеству и качеству. Заказ товара. Приемка товаров по количеству. Приемка товаров по качеству. Эксплуатация контрольно-кассовой техники (ККТ). Подготовка ККТ к работе. Работа на ККТ. Завершение работы на ККТ. Работа на весоизмерительном оборудовании. Работа с товарами: их идентификация и оценка качества. Идентификация товаров по ассортиментной принадлежности. Выявление спроса на товары. Договорная работа. Управление товарными запасами. Товарные запасы и потоки. Оформление документации на поставку и реализацию товаров. Товаросопроводительные документы. Организация и проведение оценки качества товаров. Оценка качества товаров. Товароведная экспертиза. Оформление учетно-отчетной документации.</p> <p>Форма контроля: Дифференцированный зачет.</p>
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	

ПДП.01	Производственная практика (преддипломная)	<p>Цели освоения дисциплины (модуля):</p> <ul style="list-style-type: none"> - закрепление теоретических знаний по дисциплинам профессионального цикла; - поиск, сбор информации и проведение исследований, необходимых для написания выпускной квалификационной работы; - формирование профессиональных компетенций. <p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы Производственная практика (преддипломная).</p> <p>Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)</p> <p>ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах. ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции. ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками. ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров. ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности. ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров. ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы. ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации. ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.</p> <p>Содержание: Характеристика торгового предприятия. Анализ ассортиментной политики торгового предприятия. Обеспечение качества и безопасности товаров, реализуемых в магазине. Анализ состояния покупательского спроса.</p> <p>Форма контроля: Дифференцированный зачет</p>
--------	---	--

Зав. кафедрой товароведения
и технологии общественного питания,
д.с.-х.н., профессор

Р.Х. Кочкаров