

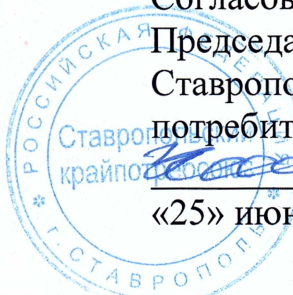
**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»  
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ КООПЕРАЦИИ (ФИЛИАЛ)**

Согласовано:

Председатель  
Ставропольского краевого союза  
потребительских обществ

 Х.А. Урчуков

«25» июня 2020 г.



Утверждаю

Директор института, профессор

 В.Н. Глаз

«25» июня 2020 г.



Согласовано:

Президент союза «Торгово-  
промышленная палата

Ставропольского  
края»

 Б.А. Оболенец

«25» июня 2020 г.



**Основная профессиональная  
образовательная программа  
высшего образования –  
программа бакалавриата**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

---

**направленность (профиль) –  
«Цифровой маркетинг»**

**Квалификация - Бакалавр**

**Ставрополь - 2020**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования - программа магистратуры разработана на кафедре экономики и управления с участием работодателей (председатель правления Ставропольского краевого союза потребительских обществ Сухацкой А.С., специалиста по персоналу ООО «Сириус» Мирошниченко Р.В.) в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 года №7, с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки России от от 05.14.2017 г. № 301.

Программа одобрена на заседании кафедры маркетинга и менеджмента  
Протокол № 12а от «25» июня 2020 г.

Рекомендована к изданию Научно-методическим советом института.  
Протокол № 7 от «25» июня 2020 г.

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Общая характеристика образовательной программы	4
1.1. Наименование образовательной программы, ее направленность (профиль)	4
1.2. Срок получения образования по программе бакалавриата	4
1.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам	5
1.4. Цель образовательной программы	5
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу	5
3. Требования к результатам освоения образовательной программы	7
4. Структура программы бакалавриата	9
5. Условия реализации программы бакалавриата	11
5.1. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата	11
5.2. Кадровые условия реализации программы бакалавриата	12
5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы бакалавриата	13
5.4. Финансовые условия реализации программы бакалавриата	14
5.5. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников института	14
6. Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	20
7. Порядок обновления образовательной программы	20
Приложения	22

## 1. Общая характеристика образовательной программы

### 1.1. Наименование образовательной программы, ее направленность (профиль)

Основная профессиональная образовательная высшего образования – программа бакалавриата (далее также образовательная программа, программа бакалавриата, ОПОП), реализуемая в Ставропольском институте кооперации (филиале) Автономной некоммерческой организации высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права» (далее – институт) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленности (профилю) «Цифровой маркетинг» представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов, включенных в состав образовательной программы по решению института.

Содержание высшего образования по образовательной программе и условия организации обучения для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – на основе образовательной программы, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Обучение по программе бакалавриата осуществляется в очной и заочной формах обучения.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками института и (или) лицами, привлекаемыми институтом к реализации образовательной программы на иных условиях (далее - контактная работа);
- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- в иных формах, определяемых институтом.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета.

Объем контактной работы по образовательной программе при обучении в очной форме составляет 3409,20 часов, в заочной форме – 682,60 часов.

Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

Содержание образовательной программы актуализировано с учетом профессионального (ых) стандарта (ов), соответствующего (их) профессиональной деятельности выпускников, а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

### 1.2. Срок получения образования по программе бакалавриата:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. Объем программы бакалавриата в очной

форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

– в заочной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год в заочной форме обучения составляет не более 75 з.е.;

– при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более 75 з.е.

Конкретный срок получения образования и объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, в заочной форме обучения, а также по индивидуальному плану определены учебными планами и календарными учебными графиками, в пределах сроков, установленных настоящим пунктом.

При реализации программы бакалавриата институт вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

В соответствии с постановлением Совета учредителей Белгородского университета кооперации, экономики и права от 16.03.2020 г. (протокол № 8), а также решениями органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации о введении режима повышенной готовности реализацию образовательной программы осуществлять исключительно с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения до издания решений об отмене ограничительных мер.

Реализация программы бакалавриата не предусматривает использование сетевой формы.

### **1.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам.**

По итогам освоения настоящей образовательной программы выпускникам присваивается *квалификация «бакалавр»*.

### **1.4. Цель образовательной программы**

Целью ОПОП является комплексная и системная подготовка выпускников, обладающих набором личностных качеств, общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, способных качественно применять инструментарий практического менеджмента и современные управленческие технологии в сфере управления организацией любой организационно-правовой формы.

Образовательная программа спроектирована и реализуется в соответствии с современными образовательными технологиями и методологией компетентного подхода.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу**

**2.1. Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:** организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по

проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

**2.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:**

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

**2.3. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:**

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

При разработке и реализации программы бакалавриата организация ориентируется на конкретные виды профессиональной деятельности к которым готовится бакалавр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов института.

Программа бакалавриата сформирована организацией в зависимости от выбранных видов учебной деятельности и требований к результатам освоения образовательной программы ориентированной на практико-ориентированный, прикладной вид (виды) профессиональной деятельности как основной (основные) и является - программой прикладного бакалавриата.

2.4. Выпускник, освоивший программу бакалавриата в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие **профессиональные задачи**:

*2.4.1. Организационно-управленческая деятельность:*

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);

*2.4.2. Информационно-аналитическая деятельность:*

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;

- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
  - разработка системы внутреннего документооборота организации;
  - оценка эффективности проектов;
  - подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
  - оценка эффективности управленческих решений;
- 2.4.3. Предпринимательская деятельность:*
- разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса;
  - организация и ведение предпринимательской деятельности.

### **3. Требования к результатам освоения образовательной программы**

3.1. В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

*3.2. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:*

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);

способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

*3.3. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:*

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки

деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

**3.4. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими профессиональными компетенциями:**

**3.4.1. Организационно-управленческая деятельность:**

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

**3.4.2. Информационно-аналитическая деятельность:**

способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и



формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);

умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);

### **3.4.3. Предпринимательская деятельность:**

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);

владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);

владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);

владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

При разработке программы бакалавриата все общекультурные и общепрофессиональные компетенции, а также профессиональные компетенции, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, включаются в набор требуемых результатов освоения программы бакалавриата.

Дополнительные компетенции не установлены.

## **4. Структура программы бакалавриата**

4.1. Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программы бакалавриата, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления подготовки (далее - направленность (профиль) программы).

4.2. Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

– Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

– Блок 2 "Практики", который в полном объеме относится к вариативной части программы.

– Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «бакалавр».

4.3. Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности

(профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы бакалавриата, университет определил самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО.

4.4. Дисциплины (модули) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определены университетом и отражены в учебном плане.

4.5. Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

- базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения;

- элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов.

Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном организацией. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

4.6. Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, и практики определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части программы бакалавриата, и практик университет определил самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО.

После выбора обучающимся направленности (профиля) программы, набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

4.7. Освоение основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» предусматривает проведение практики обучающихся. Образовательная деятельность при освоении основной профессиональной образовательной программы или отдельных компонентов этих программ организуется в форме практической подготовки.

В Блок 2 "Практики" входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

*Тип учебной практики:*

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

*Способ проведения учебной практики:*

– стационарная.

*Тип производственной практики:*

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

*Способы проведения производственной практики:*

стационарная;

выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

При разработке программ бакалавриата университет выбрал типы практик в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата.

Иные типы практик дополнительно к установленным ФГОС ВО университет не предусмотрены.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях института.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии таких обучающихся) выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

В целях организации и проведения практик институтом заключены договоры о сотрудничестве с организациями региона:

- Ставропольский краевой союз потребительских обществ,
- Союз «Торгово-промышленная палата ставропольского края»,
- Администрация Левокумского муниципального района Ставропольского края,
- ГБУЗ СК «Ставропольский краевой центр медицинской профилактики»,
- ПАО «АК БАРС» Банк,
- АО «Молочный комбинат «Ставропольский»,
- ООО «Консалтинговая компания «Ровер-Бух Плюс»,
- ООО «Ставропольторг»,
- ООО ЛВЗ «Стрижамент»,
- ООО Строительная компания «Эвилин»,
- ООО «АГРОТОРГ», магазин «Пятерочка» №5055,
- ООО «Звезда»,
- ООО «Аспект-С»,
- ООО «Квинта» и др.

4.8. В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Государственный экзамен не включен в состав государственной итоговой аттестации.

4.9. При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)".

4.10. Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 "Дисциплины (модули)", должно составлять не более 60 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

**4.11. Документы, регламентирующие объем, структуру, содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы**

4.11.1. Содержание и организация образовательного процесса при реализации программы бакалавриата регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик, программой государственной итоговой аттестации, а также оценочными и методическими материалами.

4.11.2. **Учебный план** – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся.

*Учебный план представлен в приложении 1.*

4.11.3. **Календарный учебный график**

В календарном учебном графике указаны периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

*Календарный учебный график представлен в приложении 2.*

4.11.4. **Рабочие программы дисциплин (модулей)**

Рабочие программы дисциплин (модулей) разработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оценочные материалы (фонды оценочных средств) с описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания являются частью рабочих программ дисциплин (модулей).

Институт ежегодно обновляет рабочие программы дисциплин (модулей) в части состава комплекта лицензионного программного обеспечения; состава современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

*Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в приложении 3.*

#### **4.11.5. Программы практик**

Программы практик разработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оценочные материалы (фонды оценочных средств) с описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания являются частью программ практик.

*Программы практик представлены в приложении 4.*

#### **4.11.6. Программа государственной итоговой аттестации**

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с законодательством Российской Федерации. Программа государственной итоговой аттестации содержит оценочные материалы (фонды оценочных средств).

*Программа государственной итоговой аттестации представлена в приложении 5.*

## **5. Условия реализации программы бакалавриата**

### **5.1. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата**

5.1.1. Институт располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

5.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории института, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда института обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации<sup>1</sup>.

5.1.3. Квалификация руководящих и научно-педагогических работников института соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237), и профессиональным стандартам (при наличии).

5.1.4. Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников института.

## ***5.2. Кадровые условия реализации программы бакалавриата***

5.2.1. Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками института, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

5.2.2. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

5.2.3. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

5.2.4. Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 10 процентов.

## ***5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы бакалавриата***

5.3.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

---

<sup>1</sup> Федеральный закон от 27 июля 2006 г № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // СПС КонсультантПлюс.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

В институте функционирует библиотека, а также вузом заключены договоры с электронными библиотечными системами (электронными библиотеками). Кроме того, в институте функционирует электронная библиотека СДО Прометей, включающая в себя учебные и учебно-методические издания по дисциплинам (модулям), практикам, государственной итоговой аттестации, разработанные преподавателями института.

В библиотеке института имеется читальный зал, в котором используется 9 персональных компьютера, из них 6 доступны для работы читателям библиотеки.

Наличие электронного каталога и подключение его к локальной компьютерной сети дает возможность оперативно получить данные о запрашиваемом источнике, библиографическую справку по интересующему вопросу.

Библиотечный фонд укомплектован основной литературой, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и дополнительной литературой в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением. Учебно-методические документы содержат рекомендации и задания для самостоятельной работы обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания, в том числе журналы:

- «Управление персоналом»;
- «Справочник кадровика»;
- «Гуманитарные и социально-экономические науки» и другие.

Приобретаются сетевые версии программных продуктов по дисциплинам, а также используются многочисленные Интернет-сайты.

5.3.2. Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

5.3.3. Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата.

Каждый обучающийся обеспечен полным авторизованным доступом к следующим сторонним электронно-библиотечным системам (электронной библиотеке):

Наименование	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
ЭБС ВООК.гц	Договор с ООО «КноРус медиа» № 18496476 от 06.05.2019 г.	с 24.05.2019 г. по 31.08.2020 г.
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Договор с ООО «НексМедиа» № 74-06/2019 от 20.06.2019г.	с 01.09.2019 г. по 31.08.2020 г.

5.3.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам,

состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

5.3.5. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии таких обучающихся) обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

#### **5.4. Финансовые условия реализации программы бакалавриата**

5.4.1. Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. №1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2015 г., регистрационный № 39898).

#### **5.5. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников института**

С целью всестороннего развития и социализации личности, а также регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственности, гражданских, общекультурных качеств обучающихся в институте сформирована соответствующая социально-культурная среда, включающая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих объединений.

Содержание процесса воспитания в институте нацелено на формирование общекультурных компетенций и таких базовых социально-личностных качеств выпускников вуза, как духовность, высокая нравственность, патриотизм, самостоятельность, инициативность, способность к творческому самовыражению, профессиональная мобильность, активная гражданская позиция и приверженность к здоровому образу жизни.

Воспитательная и социальная деятельность института регламентируется локальными документами, включая Устав Автономной некоммерческой организации высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права», Положение о Ставропольском институте кооперации (филиале) Автономной некоммерческой организации высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права», целевые программы по воспитательной работе, положения о структурных подразделениях и общественных объединениях.

Концепция воспитательной работы в институте определяет основные цели, задачи, принципы, содержание и направления воспитательной деятельности в вузе.

Система управления социально-воспитательной деятельностью института включает в себя: Ученый совет института, администрацию института, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, Центр социально-воспитательной работы, Совет по профилактике асоциального поведения обучающихся, деканаты факультетов, Совет по физической культуре и спорту института, Совет кураторов института, Советы кураторов факультетов, библиотечно-информационный центр института, кураторов академических групп, Студенческий совет института, Студенческие советы факультетов, Школу кураторов, Школу студенческого актива, которые осуществляют постановку и обсуждение проблем воспитательной деятельности и системы формирования общекультурных и профессиональных компетенций выпускников института.

Организация и проведение в институте внеучебной воспитательной и общекультурной деятельности осуществляется в рамках духовно-нравственного воспитания обучающихся, гражданско-патриотического и правового воспитания, профессионального воспитания, культурно-эстетического воспитания и развития творческого потенциала обучающихся, физического воспитания и формирования здорового образа жизни студенческой молодежи, социально-психологической помощи студенческой молодежи, развития органов студенческого самоуправления, организация работы кураторов академических групп, социальная поддержка обучающихся.

Профилактика саморазрушающих видов поведения и правонарушений в студенческой среде проводится в рамках корректировки и реализации профилактических программ, постановки на внутриинститутский профилактический контроль обучающихся, допустивших различные правонарушения.

*Духовно-нравственное воспитание* студенческой молодежи является приоритетным во всей образовательной системе института и направлено на формирование у выпускников вуза духовно-нравственных ориентиров, воспитание у студенческой молодежи гуманного отношения к людям, доброты, милосердия, отзывчивости, сострадания, других этических норм и качеств. Направления и формы работы по духовно-нравственному воспитанию обучающихся вуза включают в себя:

- Взаимодействие с Крестовоздвиженским храмом г. Ставрополя.
- Участие обучающихся, преподавателей вуза в круглых столах, встречах с учеными-богословами, педагогами, священнослужителями по проблемам духовно-нравственного становления молодежи.
- Организация ознакомительных экскурсий обучающихся в храмы, посещение святых мест, достопримечательностей, театров и выставок г. Ставрополя и Ставропольского края.
- Развитие волонтерского движения в вузе.
- Привлечение обучающихся к участию в благотворительных акциях по оказанию помощи малоимущим, детским домам, реабилитационным центрам, ветеранам войны и труда, другим нуждающимся в поддержке лицам и др.

Целью *гражданско-патриотического воспитания* является проведение систематической и целенаправленной работы по формированию у студенческой молодежи патриотических качеств личности, чувства верности своему Отечеству, заботы о его интересах, толерантности, электоральной активности, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Родины. Формы работы по гражданско-патриотическому воспитанию студенчества вуза:

- Участие обучающихся в митингах, гражданско-патриотических акциях, демонстрациях, возложениях венков к памятникам боевой славы, торжественных мероприятиях, посвященных государственным праздникам.
- Участие в избирательных кампаниях разного уровня.
- Проведение ежегодного фестиваля патриотической песни «Военные песни Ташлы».
- Организация и проведение героико-патриотического месячника в институте, посвященного Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг., встреч с ветеранами войны и труда.

*Правовое воспитание* нацелено на формирование правосознания и правовой культуры выпускников вуза, осознание обучающимися своих прав, свобод и обязанностей перед государством и обществом, закрепленных в Конституции Российской Федерации, отдельных отраслях законодательства страны, применимых к профилю будущей профессиональной деятельности, воспитание у выпускников вуза чувства глубокого уважения к законам российского государства в условиях проживания на его территории представителей различных наций и народностей, конфессий, традиций, взглядов. Формы работы по правовому воспитанию обучающихся вуза:



- Ознакомление обучающихся с локальными нормативно-правовыми актами института.

- Организация встреч обучающихся с сотрудниками правоохранительных органов, бесед, лекций, диспутов и дискуссий по актуальным вопросам права и правосознания.

- Организация работы Юридической клиники института; проведение собеседований и консультаций по правовым вопросам.

В процессе формирования конкурентоспособных и компетентных выпускников института *профессиональное воспитание* играет важнейшую роль. Профессиональное воспитание призвано активно способствовать обеспечению единства в формировании профессиональных и общекультурных компетенций выпускников вуза, организации знакомства обучающихся с миром профессий как через предмет, так и посредством внеаудиторных форм воспитательной работы по изучаемым дисциплинам. Формы работы по профессиональному воспитанию обучающихся:

- Организация работы научных студенческих кружков профессиональной направленности на кафедрах и факультетах института.

- Проведение тематических встреч, олимпиад, конкурсов, викторин, деловых и ролевых игр профессиональной направленности.

- Организация книжных выставок, просмотров и обзоров литературы профессиональной направленности библиотечно-информационным центром института.

- Организация встреч с практическими работниками системы кооперации и других отраслей (в соответствии с профилем факультетов) и работодателями.

- Подготовка и проведение «Недель кафедр».

- Организация и проведение мероприятий, посвященных профессиональным праздникам (в соответствии с направлениями подготовки).

*Культурно-эстетическое воспитание и развитие творческого потенциала* обучающихся играет огромную роль в формировании общекультурных компетенций выпускников вуза, в привитии общей культуры обучающимся института, которая представляет собой единство знаний, чувств, поведения и деятельности. Уровень культуры студенчества определяется и его социализованностью, приобщенностью к культурному наследию и этическим нормам поведения в обществе, степенью развитости индивидуальных, творческих способностей. Формы работы по культурно-эстетическому воспитанию обучающихся и развитию творческого потенциала выпускников вуза:

- Организация работы коллективов художественной самодеятельности вуза, Клуба веселых и находчивых института.

- Подготовка и проведение вузовских конкурсов, фестивалей, тематических концертов;

- Участие во всероссийских и региональных мероприятиях, конкурсах, фестивалях и пр.

- Организация работы студенческой радиогазеты.

- Организация экскурсий, посещения экспозиций и выставок музеев, галерей г. Ставрополя, театров и кинотеатров.

- Проведение собраний в студенческих группах, на факультетах института по проблемам преодоления сквернословия и ненормативной лексики в студенческой среде и др.

*Физическое воспитание и формирование здорового образа жизни обучающихся* рассматриваются в качестве важнейшей составляющей учебно-воспитательного процесса вуза и осуществляются в органической взаимосвязи с другими направлениями учебной и воспитательной работы с целью подготовки физически, духовно и нравственно здоровых выпускников института. Формирование здорового образа жизни, улучшение и укрепление физического здоровья, совершенствование спортивного мастерства обучающихся достигается в вузе через различные формы внеучебной деятельности:

- Организация занятий физической культурой и спортом в спортивных секциях

института, в командах учебных групп, курсов, факультетов, а также в сборных командах института по различным видам спорта.

- Проведение массовых оздоровительных, физкультурных и спортивных мероприятий во внеучебное время.

- Проведение спортивных соревнований по различным видам спорта, участие в международных, всероссийских и региональных соревнованиях.

*Профилактика саморазрушающих видов поведения и асоциальных проявлений в студенческой среде* представляет собой, прежде всего, систему мер превентивного характера, направленных на создание условий для эффективного развития личности в процессе обучения и воспитания, ограничения факторов, провоцирующих саморазрушающие виды поведения обучающихся. Цели профилактической работы заключаются в создании условий для самореализации обучающихся в социально одобряемых сферах деятельности (учебной, научной, досуговой, развивающей); формирование у обучающихся умений и навыков активной психологической защиты от давления асоциальной группы и осознания ответственности за свое противоправное поведение, а также проведение специальных профилактических мероприятий антиникотиновой, антиалкогольной и антинаркотической направленности. Формы специальной профилактической деятельности:

- Соблюдение в вузе ограничивающих мер по противодействию табакокурению обучающихся.

- Выявление обучающихся, относящихся к «группе риска», склонных к саморазрушающим видам поведения и совершению асоциальных поступков, организация индивидуальной работы с ними.

- Проведение мероприятий по антиалкогольному просвещению, профилактике наркомании, табакокурения, вич-инфекции; организация выступлений специалистов - врачей-наркологов, инфекционистов, сотрудников правоохранительных органов, госнаркоконтроля и др. перед обучающимися института.

- Анкетирование обучающихся по выявлению общественного мнения по проблемам наркотиков, табакокурения.

- Проведение месячника по профилактике наркомании и ВИЧ-инфекции в студенческой среде.

*Студенческое самоуправление* института – это особая форма инициативной, самостоятельной, ответственной общественной работы обучающихся, которая направлена на решение важнейших вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развитие ее социальной активности, поддержку различных социальных инициатив. Главной целью студенческого самоуправления является защита, представление прав и интересов обучающихся вуза, формирование их активности, самостоятельности, сознательности и ответственности, содействие созданию условий для реализации научного, интеллектуального, духовного, творческого и физического потенциала выпускников института. Формы развития студенческого самоуправления вуза:

- Систематическое проведение заседаний Студенческого совета института и студсоветов факультетов.

- Организация работы школы студенческого актива института.

- Участие обучающихся института в мероприятиях и акциях, проводимых молодежными организациями города и края.

- Организация деятельности студенческого волонтерского отряда института, вовлечение его в добровольческие акции города и края.

- Организация студенческим советом института внутривузовских интеллектуально-развивающих игр в рамках проведения Школы студенческого актива.

*Социальная поддержка обучающихся* включает в себя комплекс мер, направленных на улучшение качества жизни и социального самочувствия студенческой молодежи института, который включает в себя:

- Оказание медицинской помощи обучающимся, проведение лечебно-профилактических и санитарно-профилактических мероприятий медико-оздоровительного центра.

- Формирование базы данных об обучающихся, имеющих детей, об обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, об обучающихся-инвалидах для определения мер их социальной поддержки.

- Представление лучших обучающихся к именованным стипендиям разного уровня.

- Осуществление мер морального и материального поощрения обучающихся за особые успехи в учебе, научно-исследовательской, общественной и творческой деятельности (Благодарности, Почетные грамоты, ценные подарки, денежные премии института).

Составной частью учебно-воспитательного процесса в вузе является деятельность, направленная на содействие адаптации обучающихся к вузовской жизни, оказание различной *социально-психологической помощи студенческой молодежи*. Формы работы по психологической поддержке обучающихся вуза:

- Проведение мероприятий по адаптации первокурсников к обучению в вузе.

- Оказание помощи в формировании адекватных межличностных отношений в студенческих группах.

- Оказание помощи кураторам в улучшении социально-психологических условий самореализации личности, малых групп и коллективов путем проведения индивидуальных консультаций и занятий.

- Проведение тематических семинаров для обучающихся и кураторов по актуальным психологическим проблемам студенчества, вопросам профессионального и личностного развития выпускников вуза.

*Организация деятельности кураторов студенческих академических групп института.* Главной целью деятельности куратора является создание благоприятных условий для личностного и профессионального развития обучающихся, организация обучающихся группы в дружный, работоспособный коллектив, направленный на успешное решение учебных, научных и воспитательных задач. Формы работы по организации деятельности кураторов студенческих академических групп:

- Назначение кураторов и старост академических групп.

- Систематическое проведение кураторами воспитательных мероприятий и кураторских часов в группах.

- Привлечение обучающихся к участию в факультетских, институтских, региональных научных, культурно-массовых, спортивных, общественно-значимых мероприятиях и акциях.

- Осуществление взаимодействия с родителями обучающихся, информирование их об успеваемости, пропусках занятий, дисциплине и поведении обучающихся.

- Оказание кураторами помощи в организации самостоятельной работы и позитивного досуга обучающихся.

- Организация и проведение смотра-конкурса «Лучший куратор».

- Проведение анкетирования «Куратор глазами студентов» и др.

*Материально-техническая база вуза, обеспечивающая проведение воспитательной, культурно-массовой и спортивной работы.* Для проведения внеучебной воспитательной и социокультурной деятельности в Ставропольском институте кооперации (филиале) БУКЭП создана необходимая материально-техническая база. В частности, помещение для Студенческого совета и актива института, актовый зал, оборудованный мультимедийной и звукоусиливающей аппаратурой, необходимое оборудование и технические средства, способствующие эффективному проведению культурно-массовых и иных воспитательных мероприятий.

В институте созданы необходимые условия для проведения занятий физической культурой и спортом, осуществления тренировочного процесса обучающихся. В вузе

имеется спортивный зал и открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий. Организация спортивно-массовой работы обеспечена необходимым спортивным инвентарём и оборудованием.

Существенную роль в формировании социокультурной среды вуза играет библиотечно-информационный центр института. В фондах которого, насчитывается более 189 тысяч экземпляров учебной литературы, брошюр, справочных и др. изданий, наименований газет и журналов, включая литературу и периодику по различным проблемам воспитания, социально-культурного становления молодежи, организации спортивной и досуговой деятельности. Библиотечно-информационный центр имеет современный читальный зал, позволяющий проводить на его базе различные общекультурные мероприятия.

В целом данная материально-техническая база вуза и её эффективное использование способствуют гармоничному развитию обучающихся, приобщению их к позитивному досугу и здоровому образу жизни, формированию необходимых общекультурных и социально-личностных компетенций, активизации деятельности творческих коллективов и спортивных групп.

*Материальная база социально-бытового обеспечения обучающихся.* Социально-бытовое обеспечение обучающихся опирается на необходимую материальную базу, соответствующие структуры и подразделения вуза, которые организуют эту деятельность. Социально-бытовое обеспечение обучающихся включает в себя столовую института, медико-оздоровительный центр, с необходимым медицинским оборудованием.

В рамках реализации ОПОП функционирует студенческий научный кружок «Менеджер», проводятся такие мероприятия профильной направленности, как неделя кафедры маркетинга и менеджмента, мастер-классы, тематические экскурсии, встречи с практическими работниками и т.д.

## **6. Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В настоящее время в институте отсутствуют обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья.

При наличии в институте инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обучение их по настоящей образовательной программе будет осуществляться с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Институтом созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания института и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования по настоящей образовательной программе обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

В целях доступности получения высшего образования по настоящей образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья институтом обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
  - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом);
  - присутствие работника института, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
  - обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
  - обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
  - обеспечение надлежащими звуковыми информации.
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовую, туалетные и другие помещения института, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, наличие специальных кресел и других приспособлений).

## 7. Порядок обновления образовательной программы

Обновление программы бакалавриата проводится до начала следующего учебного года в связи с изменениями в учебных планах, рабочих программах, программах практики, методических материалах для реализации ОПОП, с учетом развития науки, техники, экономики, культуры.

### Разработчики образовательной программы

Председатель правления Ставропольского краевого  
союза потребительских обществ



А.С. Сухацкая

Специалист по персоналу ООО «Сириус»



Р.В. Мирошниченко

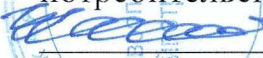
к.э.н., доцент кафедры экономики  
управления



О.А. Миргородская

## ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Приложение 1 – Учебный план
2. Приложение 2 – Календарный учебный график
3. Приложение 3 – Рабочие программы дисциплин (модулей) с приложением оценочных материалов (фондов оценочных средств)
4. Приложение 4 – Программы практик с приложением оценочных материалов (фондов оценочных средств)
5. Приложение 5 – Программа государственной итоговой аттестации, включающая оценочные материалы (фонды оценочных средств)

Согласовано:  
Председатель  
Ставропольского краевого союза  
потребительских обществ  
  
Х.А. Урчуков  
«31» августа 2020 г.

Утверждаю  
Директор института, профессор  
  
В.Н. Глаз  
«31» августа 2020 г.

Согласовано:  
Президент союза «Торгово-  
промышленная палата  
Ставропольского  
края»  
  
Б.А. Оболенец  
«31» августа 2020 г.

**ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ,  
ВНЕСЕННЫХ В ОСНОВНУЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММУ БАКАЛАВРИАТА**

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент  
направленность (профиль) Цифровой маркетинг

Раздел документа	Содержание изменений
1.Общая характеристика образовательной программы	Без изменений
2.Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу	Без изменений
3.Требования к результатам освоения образовательной программы	Без изменений
4.Структура программы бакалавриата	1. В рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик в связи с заключением договоров: - ООО «КноРус медиа» сроком с 31.08.2020г. по 31.08.2021 г.изменен срок действия договора(ЭБС Book.ru); - ООО «НексМедиа» сроком с 31.08.2020 г. по 31.08.2021 г. изменен срок действия договора (ЭБС Университетская библиотека онлайн); - ООО «ИТК Троицкий мост» сроком с 31.08.2020 г. по 31.08.2021 г. изменен срок действия договора (ЭБС Троицкий мост). 2. В программу государственной итоговой аттестации

	<p>внесены изменения, связанные с заключением договоров:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ООО «КноРус медиа» сроком с 31.08.2020 г. по 31.08.2021 г. изменен срок действия договора (ЭБС Book.ru);</li> <li>- ООО «НексМедиа» сроком с 31.08.2020 г. по 31.08.2021 г. изменен срок действия договора (ЭБС Университетская библиотека онлайн);</li> <li>- ООО «ИТК Троицкий мост» сроком с 31.08.2020 г. по 31.08.2021 г. изменен срок действия договора (ЭБС Троицкий мост).</li> </ul>
5. Условия реализации программы бакалавриата	Без изменений
6. Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Без изменений
7. Порядок обновления образовательной программы	Без изменений

ОПОП изменена и одобрена на заседании кафедры экономики и управления

И.о. зав. кафедрой экономики и управления

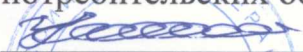
Миргородская О.А.

Протокол от «31» августа 2020 г. №14а.

Одобрена Научно-методическим советом института.

Протокол от «31» августа 2020 г. № 9.



Согласовано:  
Председатель  
Ставропольского краевого союза  
потребительских обществ  
 Х.А. Урчуков

«30» августа 2021 года

Согласовано:  
Президент союза «Торгово-  
промышленная палата  
Ставропольского края»

 Б.А. Оболенец

«30» августа 2021 года

Утверждаю:  
Директор института,  
профессор

 В.Н. Глаз

«30» августа 2021 года

**ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ,  
ВНЕСЕННЫХ В ОСНОВНУЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММУ БАКАЛАВРИАТА**

по направлению подготовки

38.03.02 Менеджмент

направленность (профиль)

Цифровой маркетинг

Раздел документа	Содержание изменений
1. Общая характеристика образовательной программы	Без изменений
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу	Без изменений
3. Требования к результатам освоения образовательной программы	Без изменений
4. Структура программы бакалавриата	1. В рабочих программах дисциплин (модулей), практик в связи с заключением договоров с: - ООО «КноРус медиа» на срок с 01.09.2021 г. до 31.08.2022 г. изменен срок действия договора (ЭБС Book.ru); - ООО «НексМедиа» на срок с 01.09.2021 г. до 31.08.2022 г. изменен срок действия договора (ЭБС Университетская библиотека онлайн); - ООО «Издательско-торговая компания «Троицкий мост» на срок с 01.09.2021 г. до 31.08.2022 г. изменен срок действия договора (ЭБС Троицкий мост). 2. В программу государственной итоговой аттестации внесены изменения, связанные с

	заключением договоров с: - ООО «КноРус медиа» на срок с 01.09.2021 г. до 31.08.2022 г. изменен срок действия договора (ЭБС Book.ru); - ООО «НексМедиа» на срок с 01.09.2021 г. до 31.08.2022 г. изменен срок действия договора (ЭБС Университетская библиотека онлайн); - ООО «Издательско-торговая компания «Троицкий мост» на срок с 01.09.2021 г. до 31.08.2022 г. изменен срок действия договора (ЭБС Троицкий мост).
5. Условия реализации программы бакалавриата	Без изменений
6. Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Без изменений
7. Порядок обновления образовательной программы	Без изменений

Дополнения и изменения в ОПОП одобрены на заседании кафедры экономики и управления.

Протокол от «30» августа 2021 г. № 14.

Заведующий кафедрой  
экономики и управления



О.А. Миргородская

Дополнения и изменения в ОПОП одобрены Научно-методическим советом института. Протокол от «30» августа 2021 г. № 8.